



**ESTADO DE MATO GROSSO**

*PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE*

<< BERÇO DO ESTADO >>

**ADMINISTRAÇÃO 2013/2016**

**DECRETO Nº 47, DE 28 DE MAIO DE 2014.**

**Institui a Política de Privacidade referente a disponibilidade de serviços através da internet.**

**Anderson Gláucio Andrade**, Prefeito do Município de Vila Bela da Santíssima Trindade, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** a necessidade de normatizar o acesso dos serviços disponibilizados através da *internet*;

**DECRETA:**

**Art. 1º** - Fica instituída no Município de Vila Bela da Santíssima Trindade, a disponibilidade de serviços ao cidadão, denominado Cidadão On-Line para a emissão e consulta de documentos via internet.

§ 1º - Respeitando de imediato a presunção da boa fé.

§ 2º - O serviço no “*caput*” será disponibilizado gratuitamente no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade, [www.vilabeladasantissimatrindade.mt.gov.br](http://www.vilabeladasantissimatrindade.mt.gov.br), através do botão de atalho específico.

**CAPÍTULO I**

**Da Política de Privacidade**

**Art. 2º** - O acesso ao sistema Cidadão On-Line, que contem dados fiscais de interesse dos contribuintes, será realizado mediante senha eletrônica da pessoa física, jurídica ou de seu preposto, tidos como usuários de sistema.

§ 1º - A solicitação e a liberação da senha de segurança serão efetuadas por meio de aplicativo específico, disponibilizado no sítio oficial do município;

I - A pessoa física, jurídica ou preposto deverá efetuar o cadastramento da senha de sua escolha, pessoalmente ou no endereço eletrônico



**ESTADO DE MATO GROSSO**

*PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE*

<< BERÇO DO ESTADO >>

**ADMINISTRAÇÃO 2013/2016**

**[www.vilabeladasantissimatrindade.mt.gov.br](http://www.vilabeladasantissimatrindade.mt.gov.br)**, mediante preenchimento de cadastro e envio de cópias digitalizadas dos documentos pessoais e de uma declaração do endereço assinada e se houver, indicação de preposto que seja informado o nome ou razão social, CPF ou CNPJ do proposto, quando via endereço eletrônico.

II – A senha será composta de 06 dígitos de livre escolha, podendo ser alterada a qualquer tempo pelo seu detentor;

III – O contribuinte receberá no e-mail por ele cadastrado a senha provisória.

§ 2º – O usuário detentor da senha terá acesso amplo aos dados que estejam vinculados direta ou indiretamente ao seu CPF ou CNPJ, ficando responsável por todos os atos praticados por meio de sua senha.

§ 3º – As informações contidas no sistema Cidadão On-Line estão protegidas por sigilo fiscal, não sendo reveladas nem repassadas a terceiros, exceto nas seguintes hipóteses:

I – sempre que estiver obrigada a revelá-las, seja em virtude de dispositivo legal, ato de autoridade competente, ordem ou mandado judicial;

II – aos seus prepostos, desde que devidamente autorizados e comprovados.

III – Para os Entes Estaduais ou Federal, atendendo a convênios específicos ou legislações vigentes;

IV – Para os sucessores legais, comprovadamente identificados.

§ 4º – O acesso não autorizado, a disponibilização acidental da senha de acesso ou de informações que constitui quebra do sigilo será tida como infrações ou ilícitos que sujeitam o usuário a responsabilidade administrativa, penal e civil.

§ 5º – Os formulários sistema Cidadão On-Line são protegidos por mecanismos de criptografia, garantindo a segurança e privacidade na transmissão e fornecimento dos dados.

§ 6º – No sítio do Município existem ligações com outros sítios na internet, porém a segurança de acesso aqui definida se restringe apenas aos serviços



## ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

<< BERÇO DO ESTADO >>

**ADMINISTRAÇÃO 2013/2016**

abrangidos por este decreto, não se responsabilizando por serviços, procedimentos e políticas específicos de outros sistemas.

§ 7º – Qualquer aplicativo disponível pelo sistema Cidadão On-Line tem uso restrito aos fins propostos neste decreto e sujeitam-se, inclusive, à Lei de Proteção à Propriedade Intelectual de Programa de Computador e normas correlatas.

§ 8º – Salvo quando expressamente autorizado, é proibido modificar, alugar, vender, distribuir ou criar obras derivadas a partir dos aplicativos e dos serviços, no todo ou em partes, disponíveis no sistema Cidadão On-Line.

§ 9º – Os usuários também não podem, salvo quando permitido, reproduzir, duplicar, copiar, vender, revender ou explorar com finalidade comercial qualquer parte dos aplicativos, serviços ou produtos oferecidos no sistema Cidadão On-Line.

§ 10º – Todos os termos e condições constantes na presente Política de Privacidade poderão ser modificados a qualquer momento pelo Município, em virtude de alterações na legislação ou nos serviços, em decorrência da utilização de novas ferramentas tecnológicas ou, ainda, sempre que, a exclusivo critério do Município, tais alterações se façam necessárias.

§ 11º – O Município não se responsabiliza por eventuais danos e/ou problemas decorrentes da demora, interrupção ou bloqueio nas transmissões de dados ocorridos na internet, por motivos de força maior ou relevantes, porém ficará à disposição do usuário na central de atendimento.

## **CAPÍTULO II** **Dos serviços**

**Art. 3º** – Serão disponibilizados através do sistema Cidadão On-Line, de forma imediata ou não os seguintes documentos:

I – Consultas de lançamento de débitos;

II – Emissão de 2ª vias e Guias;

III – Comprovantes de Cadastro;



## ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

<< BERÇO DO ESTADO >>

**ADMINISTRAÇÃO 2013/2016**

IV – Nota Avulsa de Prestação de Serviços;

V – Autorização de Impressão de Documento Fiscal (AIDF).

§ 1º – É assegurada a gratuidade para o solicitante e será disponibilizada em qualquer computador conectado a internet.

§ 2º – Os serviços sujeitos a limites de horário serão observados o horário oficial correspondente ao fuso horário da região do Município de Vila Bela da Santíssima Trindade, no instante do acesso ao site.

§ 3º – A utilização dos serviços disponibilizados pelo Município por qualquer usuário implicará em expressa aceitação quanto aos termos e condições da Política de Privacidade vigente na data de sua utilização.

§ 4º – Os serviços disponibilizados e aqueles que vierem a ser disponibilizados estarão automaticamente sujeitos e protegidos pela Política de Privacidade vigente à época de sua utilização.

### CAPÍTULO III

#### Das consultas de lançamento e débitos

**Art. 4º** – As consultas de lançamento e débitos, preservando o sigilo fiscal, somente serão disponibilizadas quando vinculada ao solicitante.

**Parágrafo único.** Após visualizar os débitos, poderá o solicitante emitir a guia de recolhimento para efetuar o recolhimento do débito, total ou individualizado por parcelas.

### CAPÍTULO IV

#### Da emissão de 2ª vias e guias

**Art. 5º** – Será disponibilizada a segunda via de carnês e guia para recolhimento de receitas tributáveis e não tributáveis, quando vinculadas ao solicitante.

**Parágrafo único.** Só será possível emitir guia de recolhimento de débito que não estejam em processo de Execução Fiscal ou em *sub judice*;



**ESTADO DE MATO GROSSO**

*PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE*

<< BERÇO DO ESTADO >>

**ADMINISTRAÇÃO 2013/2016**

**CAPÍTULO V**

**Da Comprovante Municipal de Cadastro**

**Art. 6º** - Fica instituído o Comprovante Municipal de Cadastro que compreende as informações cadastrais dos contribuintes, pessoa física ou jurídica, inscrita no cadastro mobiliário do município.

§ 1º - No Comprovante Municipal de Cadastro constarão as seguintes informações:

I - Número de inscrição Municipal;

II - CPF/CNPJ

III - Razão Social;

IV - Natureza jurídica;

V - Atividade econômica principal e secundária;

VI - Endereço;

VII - Situação cadastral (ativa, baixada, de ofício, ex ofício, excluída, Inativa, provisória e suspensa);

VIII - Data da situação cadastral;

IX - Data e hora de emissão do comprovante;

X - Outras informações de interesse de órgãos e entidades convenentes.

**Art. 7º** - Fica instituído o código de validação de documentos que possibilitará a certificação da autenticidade do documento, através de consulta no endereço eletrônico [www.vilabeladasantissimatrindade.mt.gov.br](http://www.vilabeladasantissimatrindade.mt.gov.br).

**Parágrafo único.** O disposto no "caput" aplica-se a documentos fornecidos através do sistema Cidadão On-Line.



## ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

<< BERÇO DO ESTADO >>

**ADMINISTRAÇÃO 2013/2016**

**Art. 8º** - Os documentos abrangidos por este decreto possuirão código de validação de documento, do qual qualquer cidadão poderá consultar a autenticidade dos mesmos, através do endereço eletrônico, **[www.vilabeladasantissimatrindade.mt.gov.br](http://www.vilabeladasantissimatrindade.mt.gov.br)**.

**Parágrafo Único.** Quando as informações constantes das bases de dados forem insuficientes para a emissão da certidão na forma do *caput* deste artigo, será prestada ao sujeito passivo, em resposta a sua solicitação, orientação para comparecer ao setor competente, conforme o caso.

### CAPÍTULO VI

#### Das Disposições Finais

**Art. 9º** - Ocorrendo qualquer fato que impeça a emissão de documentos na forma deste decreto, o solicitante será informado a comparecer na Central de Atendimento da Prefeitura pessoalmente, conforme o caso.

**Art. 10º** - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com a sua aplicação para a competência, de junho de 2014 e subsequentes.

Prefeitura do Município de Vila Bela da Santíssima Trindade, 28 de maio de 2014.

**Anderson Gláucio Andrade**  
Prefeito