

Estudo Técnico Preliminar 56/2024

1. Informações Básicas

Número do processo:

2. Descrição da necessidade

Introdução.

Atualmente o município conta com empresa especializada em fornecimento da licença do software em questão, no entanto não é mais possível a prorrogação do contrato, assim necessitando novo processo licitatório.

A atenção à saúde deve centrar as diretrizes na qualidade dos serviços prestados aos usuários, com atenção acolhedora, resolutiva, moderna, tecnológica e humana.

A gestão e administração dos serviços assistenciais à saúde, na forma pretendida pela atual gestão municipal, visam à continuidade da prestação de serviços de saúde ao usuário. E para tal há a necessidade de assessoria especializada para a implantação de um modelo de gestão voltado à execução de processos de trabalho bem definidos, com definição e acompanhamento de indicadores e metas. Tal modelo tem como principal objetivo obter maior celeridade aos procedimentos operacionais, controles gerenciais de saúde, assim como a organização do fluxo de atendimento, produtividade e informações ministeriais, em observância ao controle da aplicação dos recursos em dispostos na legislação, sobretudo com a Lei Federal nº 101/2000, à luz dos princípios da legalidade, economicidade, publicidade e eficiência, que norteiam a Administração Pública.

No presente documento será avaliada a viabilidade da contratação pretendida, bem como apresentará os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência, de modo a melhor atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com a lei nº 14.133, o Decreto Municipal nº. 023/2023 e demais legislações vigentes.

2. Descrição da necessidade

2.1. Este Estudo busca analisar a melhor forma de contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de cessão de uso, não exclusivo, de software integrado para a gestão em saúde pública, com licenças ilimitadas de usuários, que permitam a execução e controle das atividades operacionais de saúde pública, exercidas pela Secretaria Municipal de Saúde. Incluindo na licença de uso dos mesmos, a prestação de serviços técnicos de implantação dos sistemas (com conversão de dados), treinamento de usuários, suporte técnico e manutenção, abrangendo os seguintes módulos:

- **Módulo Atenção Básica**, destinado à gestão das atividades de saúde nas unidades de Atenção Básica, facilitando o registro de dados pelos agentes comunitários de saúde e profissionais de saúde em campo.
- **Módulo Painel de Indicadores Previne Brasil**, que auxilia no acompanhamento e gestão dos indicadores de desempenho do programa Previne Brasil, otimizando a análise e o controle das metas e resultados.

- **Módulo Gestão de Laboratório Municipal**, que permite a automação das atividades laboratoriais, incluindo o registro de exames e resultados, garantindo a eficiência na gestão do laboratório municipal.
- **Módulo Atenção Especializada (Média e Alta Complexidade)**: para o gerenciamento dos serviços de saúde especializados, como atendimentos de média e alta complexidade, garantindo a integração dos dados dessas atividades com o restante da rede de saúde municipal.

2.2. Esses módulos são amplamente utilizados pelos profissionais de saúde em diversos setores, como unidades básicas de saúde, unidade de reabilitação, farmácia básica e laboratório municipal, e facilitam o controle e transmissão dos dados para os sistemas oficiais do Ministério da Saúde, tais como SIA/SUS, e-SUS, BPA, CIHA, SIHD e CNES.

Justificativa:

- Considerando a necessidade em dar continuidade na organização na Saúde Pública desta Municipalidade, visando dar maior celeridade aos procedimentos operacionais, controles e gerenciais de Saúde, bem como, organizar o fluxo de atendimento, produtividade e informações ministeriais, e, por conseguinte, cumprindo o propósito de que seja exercido o controle na aplicação dos recursos em conformidade com a legislação, principalmente com a Lei Federal nº 101 /2000, sob o ângulo da legalidade, legitimidade, economicidade, publicidade e transparência que norteiam a administração pública. Considerando que a Prefeitura não dispõe de software de sua propriedade e de equipe técnica em seu quadro para desenvolver todos os sistemas de informática.
- Considerando que a administração pública deve primar pela eficiência e eficácia, visando melhorar substancialmente o atendimento e pontualidade na elaboração dos relatórios, informações ministeriais, estatísticos, bem como de todos os relatórios exigidos pela legislação vigente e considerando, finalmente a necessidade de otimização dos procedimentos operacionais da estrutura da saúde municipal, é que se faz necessário tal contratação para automatização da saúde, com software modernos e ágeis que permitam uma gestão moderna com a integração de todos os recursos de gerenciamentos administrativos da saúde, com alimentação diária de dados permitindo que sejam elaborados relatórios de acompanhamento das atividades diárias e mensais de todos os setores da saúde, bem como a emissão de relatórios consolidados. Os softwares serão interligados dentro da Secretaria de Saúde e outros pontos de acesso, permitindo assim que todos os setores funcionem integrados simultaneamente. A contratação tem sua viabilidade em decorrência das imposições das legislações vigentes. O planejamento administrativo da saúde surge da necessidade de se efetuar combinações técnicas, modernas e de conceito racional, através de um sistema informatizado capaz de satisfazer as exigências legais, possibilitando agilidade e confiabilidade na obtenção de resultados, primando pelo zelo para com a coisa pública.

- Assim sendo pretende-se através deste projeto a conversão dos dados existentes, implantação, locação e suporte de Sistema de Informação, bem como o treinamento de funcionários, visando utilização dos mesmos, para atender à Secretaria Municipal de Saúde, tendo como foco principal atender as necessidades da Legislação Federal, Estadual e do Tribunal de Contas do Estado, obtendo resultados de controle e eficiência.
- Os objetivos institucionais estabelecidos foram: fornecer serviços com qualidade e tempestividade; aprimorar os resultados institucionais; conferir maior celeridade à tramitação processual; ser conhecido e reconhecido pelos munícipes, otimizando a relação custo-benefício pelos serviços públicos.
- Para fazer frente às transformações por que passa a administração da saúde pública, torna-se imprescindível que a área gestão pública conte com sustentação administrativa e operacional, a partir de redesenho de processos, do desenvolvimento de sistemas informatizados e de banco de dados, de forma a possibilitar maior controle de informações e agilidade dos trabalhos.
- Com a implantação de um sistema informatizado de gestão de saúde, a secretaria de saúde prevê a integração e a melhoria do fluxo de informações, garantindo a disponibilidade das informações, além de diminuir gastos com redundâncias de trabalhos.

2.3. Justifica-se então, a contratação do sistema informatizado em epigrafe que permita um processamento eficiente de informações, e, a integração de dados entre setores afins tais como: (UBS/Atendimento na Atenção Básica /Atendimento especializado de saúde, Pronto atendimento, etc.) tendo sempre em mente o cuidado em observar a vedação ao retrocesso, garantindo a contratação de um sistema que pelo menos garanta funcionalidades já existentes no município,

Outra opção em determinado momento foi considerada, isto é: A possibilidade de adoção de softwares livres e disponíveis no site do próprio governo federal, quais sejam, o “e-sus APS” e o “SISREG”; entretanto, tais soluções mostram-se incompletas, carecendo de desenvolvimento que é de difícil solução.

Também não se pode olvidar que, caso optássemos pela adoção de software livre, a carência de profissionais capacitados no quadro de pessoal da Prefeitura, implicaria, via de consequência na contratação de consultoria terceirizada o que, decerto, redundariam em ônus maiores que a contratação ora pretendida.

A gestão municipal busca a cada dia aperfeiçoar seus serviços. O grande volume de informações geradas constantemente deve ser realizado com segurança e agilidade, de forma a desburocratizar as atividades.

Por fim, justifica-se a adoção da licitação do tipo menor preço global considerando que, os softwares que se pretende contratar devem atuar de forma integrada, uma vez a emissão dos diversos relatórios de envio obrigatório são gerados a partir da integração dos dados dos mesmos.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Saude	Rosana Maria da Silva

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Para a contratação de uma empresa especializada para prestação de serviços de cessão de uso, não exclusivo, de um software integrado para a gestão em saúde pública, a descrição dos requisitos do sistema deve englobar as funcionalidades e características essenciais para atender às necessidades do setor público de saúde.

4.2. A Licitante classificada em Primeiro Lugar na fase de lances e habilitada será convocada para a demonstração e deverá atingir 100% (Cem por cento) de conformidade dos **REQUISITOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS** deste Termo de Referência e no mínimo 90% (noventa por cento) dos **REQUISITOS FUNCIONAIS** de cada Módulo do Sistema. Os 10% (dez por cento) dos itens não atendidos durante a demonstração deverão ficar prontos em no máximo 30 (trinta) dias. O não atendimento conforme solicitado, implicará na desclassificação da proponente no certame, sujeitando, inclusive a mesma às penalidades previstas neste Edital, sendo assim convocadas as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para realização da demonstração prática do sistema.

4.3. Será permitida a participação das demais empresas concorrentes (limitado a um (1) representante por empresa) nas sessões de demonstração, porém estas não poderão manifestar-se no decurso das mesmas.

4.4. A critério da Administração, a demonstração poderá ser realizada logo após a Sessão Pública ou dentro de um prazo máximo de 2 dias úteis.

4.5. A demonstração ocorrerá na sequência indicada pela Comissão Técnica de Avaliação, com os devidos esclarecimentos solicitados pela referida Comissão, podendo ser realizado ou não por **Amostragem**.

REQUISITOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS

16	Permite Controle do Patrimônio da Secretaria de Saúde com no mínimo as seguintes informações: identificação do Patrimônio, Estabelecimento de Lotação, Grupo, Localicação, Data de Aquisição, Garantia, Fornecedor e Valor, além de permitir transferência do bem entre estabelecimentos e baixa do bem mediante informação do motivo da baixa.		
17	Possui ambiente de acesso público para que o paciente possa consultar a sua posição na fila de espera, podendo consultar a fila completa (com previsão de agendamento) e também fazer a pesquisa mediante inserção de CPF ou CNS?		
18	Emissão do receituário de medicamentos com QR Code ?		

19	É possível o Cidadão realizar a consulta Histórico de Atendimento e Vacina via Aplicativo MóBILE ?		
20	É Possível o paciente realizar marcação de Consulta através do Aplicativo MóBILE, com opção de escolher data e horário?		
21	É possível o paciente visualizar se esta disponível resultados dos exames através do Aplicativo Cidadão?		
22	É possível o paciente receber notificações de agendamento via Aplicativo MóBILE?		
23	O ACS (Agente Comunitário de Saúde) tem acesso ao recurso no Aplicativo MóBILE de consulta do histórico da Caderneta de Vacinação do paciente ?		
24	É possível dar entrada em Medicamentos através da Importação de Arquivo XML, com opção de alterar o nome Comercial para Princípio Ativo ?		
25	Possui rotina para geração de relatório de casos de diarreia, com ao menos as seguintes informações: nome do paciente, data do atendimento, CID registrado, data de início dos sintomas e plano de tratamento. Permitir que o relatório seja exportado em formato de planilha?		
26	O paciente consegue atualizar seu cadastro via aplicativo, podendo alterar a sua data de nascimento e informar a qual grupo de vacinação faz parte com a opção de ler e concordar com um termo de veracidade das informações?		
27	Possui envio automático ilimitado de pesquisa de satisfação no formato de texto e áudio para o paciente após a finalização do atendimento pelo profissional médico e/ou enfermeiro via WhatsApp?		
28	Possibilita o paciente responder a pesquisa de forma quantitativa e qualitativa?		
29	Possui uma plataforma para que o Gestor acompanhe o resultado da pesquisa de satisfação, por período, profissional e unidade de saúde?		
30	Permite a notificação do usuário e da casa de apoio através do WhatsApp informando o usuário informações relevantes da hospedagem e informar a Casa de Apoio em relação a autorização da hospedagem e a necessidade de reserva de vaga?		

REQUISITOS FUNCIONAIS

CONTROLE DE UNIDADES DE SAÚDE AMBULATORIAL

Permitir recepcionar os pacientes em ambiente específico para recepção, sem acesso a informações do prontuário do paciente.
Localização do cadastro do paciente a partir de pelo menos os seguintes filtros: Nome do Paciente, Nome da Mãe, Número do Cartão Nacional de Saúde, Data de Nascimento e Código do Paciente.
Disponibilizar botão para limpar os filtros aplicados na busca pelo cidadão.
Permitir que o recepcionista visualize pelo menos as seguintes informações do paciente: Cartão Nacional de Saúde, Endereço de Residência, Área, Micro área e Agente Comunitário responsável (quando existir), identificação dos familiares que residem no mesmo domicílio.
Permitir que o recepcionista possa editar e criar cadastros de pacientes apenas se ele possuir permissão para executar essas ações.
Disponibilizar integração com o CADWEB, importando da base de dados nacionais as informações cadastrais quando o paciente já possuir cadastro no CADWEB.
Permitir que o recepcionista faça a impressão da Ficha de Atendimento no momento da admissão do paciente, sendo que a Ficha de Atendimento deverá conter os dados de identificação do paciente e campos para preenchimento de: sinais vitais, procedimentos realizados, descrição do atendimento realizado diagnóstico e conduta.
Permitir que o recepcionista faça a reimpressão da Ficha de Atendimento.
Exibir para o recepcionista a informação de qual Unidade de Saúde é a responsável pelo paciente.
Disponibilizar configuração para definir se será obrigatório ou não a informação de um número de telefone no cadastro de um novo cidadão.
Exibir para a recepcionista informação de que o paciente já foi atendido em uma outra Unidade de Saúde nas últimas 24 horas, podendo o prazo de 24 horas ser aumentado ou reduzido pelo administrador do sistema.
Permitir que o recepcionista cancele um atendimento, desde que o atendimento ainda não tenha sido realizado.
Caso o paciente possuir algum agendamento em aberto, o recepcionista deverá ser alertado, com a possibilidade de visualizar a data e local de agendamento da respectiva consulta agenda.
Permitir que o recepcionista realize a confirmação de presença de pacientes anteriormente agendados, mediante inserção de chave de segurança única para o respectivo agendamento.

Permitir que o recepcionista informe o não comparecimento de pacientes anteriormente agendados, inserindo o motivo do não comparecimento. O motivo do não comparecimento deverá ficar registrado no Prontuário Eletrônico do paciente, para posterior consulta.
Permitir que o recepcionista visualize todos os pacientes agendados para uma data ou período específico, podendo filtrar por pelo menos: Profissional, Unidade de Atendimento, Especialidade /Tipo de Exame e Período.
Permitir que o recepcionista visualize todas as agendas disponíveis para uma determinada Unidade de Atendimento, podendo filtrar por pelo menos: Especialidade/Tipo de Exame, Período e Profissional da Agenda.
Permitir configurar quais opções estarão disponíveis no ambiente da recepção, para cada Estabelecimento de Saúde.
Restringir para que o recepcionista realize um agendamento de exame/procedimento somente após a autorização do respectivo exame/procedimento, de acordo com o saldo financeiro da cota do respectivo Estabelecimento de Saúde.
Permitir definir através de permissão de usuário se é possível encaixar pacientes em vagas extras nas agendas.
Permitir a criação de agendas para cada profissional, podendo definir se a agenda estará disponível para outras unidades ou apenas para a Unidade de Atendimento.
Permitir definir que em determinada agenda poderão ser agendados apenas pacientes do sexo Masculino ou Feminino, podendo restringir também por idade do paciente, definindo uma idade inicial e final.
Permitir definir a visibilidade de determinada agenda, impedindo que sejam realizados agendamentos para datas posteriores ao prazo de visibilidade definido para a agenda, mesmo existindo vagas disponíveis.
Permitir a inserção de orientações na agenda, que deverão ser impressas no comprovante de agendamento a ser entregue ao paciente.
Permitir diferenciar a quantidade de vagas na agenda disponíveis para retornos, primeiras consultas, populações específicas, entre outros, podendo o administrador do sistema criar tipos específicos de vagas de acordo com a necessidade do município.
Permitir diferenciar a quantidade de vagas da agenda que estarão disponíveis apenas para a Unidade Executante, mesmo a agenda estando disponível para outras Unidades de Saúde.
Permitir que uma determinada data/horário da agenda possa ser clonado, repetindo-o semanalmente até uma determinada data final, facilitando a criação de vagas para longos períodos.

<p>Ao realizar um agendamento, caso o paciente que está sendo agendado não tenha comparecido no agendamento anterior, exibir alerta para o recepcionista.</p>
<p>Permitir definir quais Estabelecimentos poderão criar agendas para determinadas Especialidades /Tipos de Exames.</p>
<p>Para determinadas especialidades ou Tipos de Exame, exigir que, após a criação ou edição de uma agenda, a mesma passe por uma etapa de aprovação, onde deverá ser avaliada e aprovada, para só então estar disponível para utilização nos agendamentos.</p>
<p>Permitir criar, em uma mesma tela, períodos de indisponibilidade de agendas de um determinado profissional ou estabelecimento, informando o motivo e período da indisponibilidade.</p>
<p>Permitir definir, para um determinado horário da agenda, quais exames ou procedimentos poderão ser realizados no respectivo horário.</p>
<p>Permitir editar um grupo de datas e/ou horários de uma agenda específica, excluindo, reservando ou bloqueando as respectivas datas e/ou horários, juntamente com o motivo da edição.</p>
<p>Criar registro automático de log com todas as alterações realizadas em determinada agenda, exibindo o operador do sistema, data e horário em que foram criados novos horários na agenda, realizados bloqueios ou excluindo horários.</p>
<p>Durante a criação da agenda, alertar o operador do sistema caso o mesmo tente inserir uma data identificada como feriado, exibindo o feriado relacionado à data.</p>
<p>Permitir integração entre todos os pontos de atendimento do Município, permitindo obter informações de todos os atendimentos aos usuários (pacientes) em tempo real, bem como, o acesso aos dados de qualquer unidade de atendimento (Centros de Saúde, ESF, Pronto Atendimento, etc.), a qualquer momento pelos operadores do sistema que possuírem essa permissão.</p>
<p>Efetuar o cadastro dos usuários utilizando o perfil de nível de acesso previamente definido.</p>
<p>Permitir definir qual Unidade de Saúde que o usuário poderá acessar.</p>
<p>Disponibilizar ambiente de gestão da fila de atendimentos, com ao menos as seguintes informações relacionadas ao paciente que está aguardando atendimento: Nome do paciente, Atendimento a ser realizado, Horário de Chegada na Unidade de Saúde, Horário agendado (caso houver), Tempo que o paciente está aguardando, profissional responsável pelo atendimento, Status do atendimento, Classificação de Risco do atendimento.</p>
<p>Permitir que o profissional realize o chamado do paciente em painel de chamados, inicie ou cancele um atendimento a partir da tela de gestão da lista de atendimentos. O profissional também</p>

deverá ser capaz de reabrir um atendimento já concluído, desde que esteja dentro de um prazo previamente definido pelo administrador do sistema para reabertura de atendimentos.

Os pacientes devem ser exibidos na fila de atendimentos sendo organizados de acordo com a Classificação de Risco atribuída pelo acolhimento.

Quando o cidadão possuir nome social informado no cadastro, o respectivo nome social deve ser demonstrado em tela.

Permitir efetuar todas as validações para lançamento dos procedimentos, de acordo com o padrão da tabela SIGTAP do Ministério da Saúde.

Permitir realizar a atualização da tabela SIGTAP de acordo com as versões mensais disponibilizadas pelo Ministério da Saúde.

Permitir realizar importação de dados gerados do sistema CNES, atualizando automaticamente todos os dados relacionados a estabelecimentos, profissionais e equipes, como por exemplo: Vínculos profissionais, Vínculos com Equipes, Dados do profissional (CNS, CPF, Registro do Conselho de Classe, Estado do Órgão emissor do conselho de classe, Data de Nascimento, Nome Completo, Endereço), Dados dos estabelecimentos.

Possibilitar utilizar a tabela de CBO para consulta e vinculação a profissionais.

Disponibilizar relatório de profissionais por unidade de saúde.

Disponibilizar relatório de equipes.

Disponibilizar relatório de carga horária dos profissionais.

Permitir aos operadores com perfil de administração do sistema, redefinir a senha de outros operadores.

Disponibilizar um link "Redefinir senha", na tela de login. O operador que não se lembrar qual é a sua senha de acesso ao sistema, poderá utilizar este link para definir uma nova senha de acesso.

O sistema deve seguir o fluxo e as condições abaixo para a redefinição da senha do operador:

- O operador deverá clicar no link para redefinição da senha.
- O sistema deverá exibir um formulário solicitando o preenchimento das seguintes informações: Login,
- E-mail cadastrado no sistema, CPF.
- O sistema deverá enviar um link para o e-mail do operador, apenas se todas as informações preenchidas estiverem corretas, de acordo com o seu cadastro no sistema.
- Ao acessar o e-mail e clicar no link enviado pelo sistema, o operador deverá ser redirecionado a uma página, na qual ele poderá definir sua nova senha. Durante a definição da nova senha, o sistema deverá informar ao operador o grau de segurança da mesma.

Permitir o cadastro de Áreas e Microáreas conforme divisão do Programa de Saúde da Família.
Permitir o cadastro das Unidades de Saúde do Município, Prestadores de Serviços, Secretarias de Saúde, Farmácias, Almoxxarifados e Estabelecimentos fora da rede municipal.
Permitir definir em quais horários e dias da semana os operadores do sistema poderão realizar login em cada estabelecimento.
Permitir definir a partir de quais computadores o sistema poderá ser acessado.
Permitir visualizar quais operadores do sistema estão logados em tempo real, podendo filtrar por estabelecimento.
Permitir a organização dos estabelecimentos estruturada em Distritos Sanitários, fazendo o relacionamento entre os Estabelecimentos e seu respectivo distrito.
Permitir que o sistema faça a geração dos arquivos necessários para gerar o faturamento, de acordo com o layout de exportação do arquivo BPA do Ministério da Saúde sem haver a necessidade de qualquer digitação manual.
Permitir gerar o arquivo de exportação para o BPA definindo se o arquivo conterà apenas os procedimentos registrados como Individualizados, apenas os Consolidados ou ambos os procedimentos.
Permitir gerar o arquivo de exportação para o BPA definindo se o arquivo conterà apenas os procedimentos com financiamento PAB, financiamento MAC/FAEC ou ambos.
Permitir gerar o arquivo de integração com o sistema RAAS, conforme layout do Ministério da Saúde.
Permitir que o profissional seja vinculado a mais de um Estabelecimento, com a possibilidade de definir qual será o seu estabelecimento de referência, para fins de faturamento de sua produção. Caso o profissional possua um estabelecimento de referência, toda a sua produção deverá ser direcionada ao estabelecimento d referência.
Permitir registrar informações da pré consulta, tais como: pressão arterial, temperatura, peso, estatura (com avaliação automática do IMC), Perímetro Cefálico, Saturação de Oxigênio, Escala de Dor, Classificação de Risco, Frequência Cardíaca e Respiratória, Glicemia (com avaliação automática de normalidade), prova do laço, abertura ocular, resposta verbal, resposta motora (com cálculo automático da estaca de Glasgow).
Ao preencher os dados de acolhimento e sinais vitais o sistema deverá gerar automaticamente os procedimentos faturáveis para aqueles que possuem código SIGTAP;

Permitir registrar os CID's do atendimento. Caso seja registrado um CID de agravo notificável, sistema deverá exigir as informações obrigatórias para a geração da Ficha de Notificação Individual.
Permitir alterar o cadastro do paciente sem a necessidade de sair do prontuário eletrônico.
Permitir encaminhar o paciente para um próximo atendimento a ser realizado na própria Unidade de Saúde, com fluxo definido pela Secretaria de Saúde.
Permitir encaminhar o paciente para uma outra Unidade de Saúde, selecionando o tipo de atendimento que será realizado na outra Unidade.
Permitir registrar o atendimento seguindo o padrão SOAP, utilizando teclas de atalho para navegar entre os itens da estrutura SOAP.
Permitir a geração de laudo de TFD conforme padrão do Ministério da Saúde.
Permitir a geração de laudo de BPA-I conforme padrão do Ministério da Saúde.
Permitir gerar pedido de Mamografia com todas as informações estabelecidas no padrão do Ministério da Saúde.
Permitir gerar pedido de exame Citopatológico do Colo do Útero (Preventivo), com todas as informações estabelecidas no padrão do Ministério da Saúde.
Permitir inserir o resultado dos exames Preventivo.
Disponibilizar rotina para geração de relatório de exames preventivo, podendo filtrar por Estabelecimento, profissional, paciente, status do resultado (normal ou alterado) e período de realização do exame.
Permitir gerar laudo de APAC, podendo definir quais procedimentos serão permitidos na solicitação de APAC.
Permitir gerar laudo específico de solicitação de Teledermatoscopia, conforme padrão Telemedicina.
Permitir gerar laudo específico de solicitação de eletrocardiograma, conforme padrão Telemedicina.
Permitir gerar encaminhamento para Especialidades Médicas, podendo restringir para quais especialidades a especialidade solicitante pode encaminhar, com exibição de protocolo de encaminhamento e parametrização de questionário específico para finalização do encaminhamento.

<p>Possuir rotina para criar automaticamente uma solicitação de agendamento com base nos encaminhamentos para especialidades e exames realizados dentro do prontuário, com possibilidade de o profissional informar que o paciente não quer entrar na fila de espera SUS, onde nesses casos o sistema não fará a geração automática da solicitação de agendamento.</p>
<p>Permitir gerar laudo de solicitação de exames específicos para o LACEN, conforme layout definido pelo LACEN, com possibilidade de solicitar ao menos os seguintes tipos de exames: HIV; Detecção do DNA Pró-Viral do HIV; Carga Viral do HIV – RNA Hepatite; Tuberculose; Anti-HCV; Imunologia; Contagem de Linfócitos; Contagem de Linfócitos T CD4+ / CD8+;</p>
<p>Exibir no prontuário eletrônico a curva de crescimento conforme padrão da OMS, disponibilizando ao menos as seguintes visualizações: Peso por Idade; Peso por Comprimento; IMC por Idade; Peso por Estatura; Comprimento/Estatura por Idade; Perímetro cefálico por idade;</p>
<p>Disponibilizar de rotina no prontuário eletrônico para o registro de realização de testes rápidos, com impressão de resultado específico para cada tipo de teste rápido (HIV, Hepatites, COVID, Sífilis), garantindo que ao realizar o teste rápido o respectivo procedimento SIGTAP relacionado ao teste seja lançado automaticamente na produção do estabelecimento.</p>
<p>Possuir rotina para preenchimento da ficha de Marcadores de Consumo Alimentar dentro do Prontuário Eletrônico do Paciente.</p>
<p>Possuir ferramenta de configuração de roteiro para sistematização dos atendimentos de enfermagem, permitindo o cadastro de perguntas e resposta a serem exibidas durante a consulta de enfermagem.</p>
<p>Disponibilizar de rotina no prontuário eletrônico para a impressão do plano de enfermagem, conforme avaliação realizada durante a consulta de enfermagem.</p>
<p>Possuir rotina no prontuário eletrônico para preenchimento de formulário de tabagismo, com avaliação do teste de Fagerström e cálculo automático do grau de dependência.</p>
<p>Disponibilizar rotina no prontuário eletrônico para análise de dor crônica em coluna, calculando automaticamente o índice de incapacidade.</p>
<p>Possuir rotina no prontuário eletrônico para registro e acompanhamento de pacientes com tuberculose, com identificação dos exames realizados e respectivos resultados, Confirmação de diagnóstico especificando o Tipo de Entrada e gerando a impressão da Ficha de Investigação de Tuberculose.</p>
<p>Possuir rotina para o preenchimento e impressão de Fichas de Investigação de Agravos de ao menos os seguintes tipos de Agravos: Eventos Adversos Pós-Vacinação; Aids em Adulto; Coronavírus 2019 - Covid-19; Sífilis em Gestante;</p> <p>HIV em Gestante; Tratamento Antirrábico; Sífilis Congênita; Acidente de Trabalho Grave, conforme layout definido pelo Ministério da Saúde.</p>

Possuir rotina no prontuário eletrônico para estratificação de risco de condições de saúde, com formulário específico e cálculo automático de estratificação de risco para cada condições de saúde, inicialmente contendo ao menos as seguintes condições: Diabetes, Hipertensão Arterial, Saúde Mental, Gestantes, Saúde Bucal, Crianças e Idosos.

Possuir rotina no prontuário eletrônico para apoio às prescrições de medicamentos, permitindo renovar receitas prescritas anteriormente, alertar interações medicamentosas, separar automaticamente a impressão dos receituários conforme os medicamentos prescritos (agrupando em uma mesma receita os medicamentos com mesmo tipo de receituário).

Gerar a impressão dos receituários exibindo na impressão QR code para validação da autenticidade do receituário.

Possuir rotina no prontuário eletrônico para realizar o agendamento de consultas e exames de forma integrada à respectiva solicitação cadastrada via prontuário.

Possuir rotina no prontuário eletrônico para realizar a autorização de exames solicitados, efetivando o controle de cota financeira do estabelecimento autorizador e permitindo a autorização do exame apenas para prestadores com saldo financeiro e devidamente credenciado para a realização dos exames solicitados.

Não permitir que o profissional imprima exames de Patologia Clínica e Radiologia que não foram autorizados.

Permitir registrar os procedimentos dos atendimentos fisioterápicos de acordo com o padrão do BPA Magnético – produção individualizada, quando for o caso.

Permitir que a unidade faça a impressão os prontuários das consultas do usuário (paciente) na rede de saúde do Município, selecionando o período que se deseja relacionar na impressão do prontuário, que deve conter ao menos as seguintes informações: termo de compromisso sobre a guarda do prontuário, Data do atendimento, com horário de chegada e saída, tempo de permanência, Profissional que fez o atendimento; Unidade do atendimento; Procedimentos executados; Histórico da consulta, medicamentos prescritos, exames solicitados, CBO do profissional, número do atendimento, identificação de data, horário e usuário que gerou a impressão, indicação do número de páginas total da impressão e o número de cada página.

Permitir assinar digitalmente o prontuário impresso, com a utilização de assinatura digital no âmbito da ICP-Brasil, conforme estabelecida na MP número 2.200-2/2001.

Efetuar o cadastro dos usuários (pacientes) da rede pública de saúde do Município e que os dados sejam automaticamente cadastrados como cidadão e disponibilizados para o módulo do Agente Comunitário de Saúde.

Possuir cadastro do usuário (paciente) contendo no mínimo os seguintes campos: Nome; Sexo; Fotografia; Código do paciente; Número do cartão SUS (CNS); Endereço; Tipo de logradouro; Município; CEP; Data de nascimento; CPF; Naturalidade; RG; Tipo de certidão (cartório, livro, folha, termo e emissão); o Número do NIS; Identificação se é beneficiário do bolsa família, Nome do pai;

Nome da mãe; Nível de Escolaridade; Cor; Telefone fixo; Celular; e-Mail, Integrante de Populações Nômades, Nome Social.
Permitir no atendimento inserir os dados sobre o nascimento (peso, altura, Índice Apgar no 1º, 5º e 10º minuto, perímetro cefálico, tipo de parto, tipo de gravidez).
Ter no cadastro do usuário (paciente), um campo para guardar a data da última alteração do seu cadastro. O campo deverá ser preenchido automaticamente pelo sistema toda vez que o cadastro do paciente for alterado.
Deverá validar o número do CNS e do CPF do usuário (paciente), impedindo cadastrar CNS e CPF duplicados.
Permitir realizar a unificação de vários prontuários de pacientes, cadastrados em duplicidade, unificando tanto os dados cadastrais quanto os registros de prontuário.
Possuir na tela da recepção um filtro que possibilite mostrar os pacientes ativos e inativos no sistema.
Permitir visualizar em tela de histórico de paciente todo seu histórico de atendimento no Município contendo as seguintes informações: data de atendimento, profissional, unidade de atendimento, tempo de espera para atendimento, relação de encaminhamentos para especialidades, relação de agendamentos (com data e hora do agendamento, local do agendamento, especialidade/tipo de exame e informação se compareceu ou não à consulta), Condições de Saúde do paciente, Medicamentos dispensados ao paciente, Exames Solicitados, Laudos de BPA-I e APAC, Aplicações de Vacinas e Viagens realizadas via setor de transportes do município.
Permitir imprimir a agenda de atendimento do profissional.
Permitir incluir ou excluir um dia de atendimento na agenda do profissional.
Permitir que durante a consulta, o profissional consulte em tela o histórico médico do usuário (paciente), as consultas anteriores, a evolução e o CID, unidade, data e profissional que realizou cada consulta, medicamentos fornecidos anteriormente ao usuário (paciente, os exames realizados pelo usuário (paciente) e os resultados dos exames realizados, imagens e laudos anexados em atendimentos anteriores, documentos emitidos, vacinas aplicadas, visitas domiciliares realizadas, histórico de saúde dos componentes da família do paciente, principais problemas de saúde do paciente, gráfico com evolução de pressão arterial e IMC.
Disponibilizar integração com sistema laboratorial, permitindo que os resultados dos exames sejam visualizados no prontuário eletrônico do paciente, sem necessidade de anexar os resultados ao prontuário.

<p>Ao finalizar uma consulta na atenção básica, gerar automaticamente as fichas de atendimento do e-SUS (Atendimento Individual, Atendimento Odontológico e Procedimentos, de acordo com o atendimento realizado), com todos os campos obrigatórios para a correta geração e exportação do arquivo thrift para o sistema e-SUS.</p>
<p>Permitir que durante a consulta o profissional possa digitar os antecedentes de saúde do paciente como antecedentes pessoais, antecedentes familiares, antecedentes obstétricos, internações e cirurgias.</p>
<p>Permitir que o usuário (funcionário) do sistema tenha acesso ao sistema através de sua impressão digital (biometria).</p>
<p>Permitir que sistema faça a autenticação do usuário (paciente) através de sua impressão digital (biometria) quando da confirmação de presença em agendamento de consulta.</p>
<p>Permitir efetuar validação no agendamento de consultas, restringindo o agendamento caso o paciente não tenha comparecido ao agendamento anterior, for de outro município ou não possuir os documentos obrigatórios.</p>
<p>Permitir a impressão de um comprovante do agendamento, contendo a unidade, o profissional, a data e o horário do atendimento, com possibilidade de o administrador do sistema definir se o comprovante será impresso em layout A5, A4 ou em impressoras térmicas, podendo definir o modelo de impressora que será utilizado por Unidade de Saúde.</p>
<p>Permitir cadastrar lançamentos dos procedimentos odontológicos em odontograma digital.</p>
<p>Permitir cadastrar procedimentos odontológicos já executados em odontograma digital.</p>
<p>Permitir lançar em odontograma digital procedimentos a serem executados, com no mínimo as seguintes informações: dente, face do dente, sextante, arcada, tecidos moles, situação do dente, utilização de prótese, atendimento de urgência, atendimento de manutenção.</p>
<p>Permitir personalizar as cores das situações dos dentes no odontograma digital.</p>
<p>Imprimir planejamento dos procedimentos odontológicos a serem realizados por paciente.</p>
<p>Permitir que o sistema envie mensagens automaticamente para o paciente através de SMS (torpedo), quando do agendamento de consulta, com no mínimo as seguintes informações: nome do paciente, Especialidade/Tipo de Exame agendado, data, hora, telefone e local da consulta)</p>
<p>Disponibilizar tela para consulta de envio da mensagem SMS, com no mínimo as seguintes informações: (número do celular, nome do paciente, data, status da mensagem, resposta do paciente), com possibilidade de visualizar o texto enviado na mensagem.</p>

Permitir emitir relatório de condições de saúde (hipertensos, diabéticos, gestantes, fumantes, obesos, tuberculose, etc) por Área, Micro área, profissional estabelecimento, segmento, idade e faixa etária.

Permitir o cadastro da ficha de pré-natal com no mínimo as seguintes informações: Estado Civil, Tipo Sanguíneo, Escolaridade, Gravidez Panejada, Peso Anterior, DUM, DPP, Fatores de Risco, Antecedentes, Vacinas aplicadas, Gestações anteriores, Exames realizados.

Calcular automaticamente a Data Provável do Parto

Permitir o lançamento da consulta puerperal, com encerramento automático da ficha de pré-natal.

Emitir relatório de gestantes acompanhadas por unidade.

Emitir relatório de gestantes acompanhadas de acordo com os critérios dos indicadores 1, 2 e 3 do programa Previne Brasil, por Área, identificando também a data do primeiro atendimento, idade gestacional no primeiro atendimento, DUM, Data provável do parto e se a gestante recebeu administração de penicilina.

Disponibilizar tela de consulta onde o administrador do sistema possa realizar auditoria de ações específicas executadas no sistema, como por exemplo: acessos ao prontuário do paciente (com identificação de qual recurso do prontuário foi visualizado), login e logout no sistema, início e término de atendimentos, alteração de cadastro de pacientes e alteração de cadastro de operador do sistema. Sistema deverá apresentar, para todas as ações, data e hora da ação, IP da conexão, tipo de ação, usuário que executou a ação, identificação do paciente (quando de ação relacionada a pacientes), estabelecimento de saúde onde a ação foi executada (quando de ação realizada logada em determinado estabelecimento)

AGENTE COMUNITÁRIO – REGISTRO DO TRABALHO VIA DISPOSITIVO MÓVEL:

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Será obrigatório realizar a coleta dos dados de forma off-line. Será obrigatório realizar o georeferenciamento das informações.

A transmissão de informações entre os “tablets” e o Sistema deve ser feita através da internet, não sendo permitido o uso de qualquer outro tipo de conexão (Cabo).

Obrigatoriamente será sincronizado com o programa Google Maps para sua efetiva utilização, permitindo a coleta da localização GPS.

O Cadastro Individual e o Cadastro de Domicílios, deverá obrigatoriamente vincular ambos permitindo assim saber quem são os moradores de um determinado domicílio.

No envio da coleta de informações o Sistema deve confirmar se todas as fichas foram enviadas e, caso contrário, informar quais as que não foram.

Será obrigatório realizar campos que, sempre que possível, não exijam digitação, mas apenas uma escolha (uma data ou uma opção já cadastrada por exemplo).

Será obrigatório realizar da coleta de todas as informações exigidas pelo Ministério da Saúde para o Cadastro Domiciliar e Territorial, Cadastro Individual, Visita Domiciliar e Territorial, Atividade Coletiva, Marcadores de Consumo Alimentar.

MÓDULO MÓBILE ACS – CADASTRO DOMICILIAR E TERRITORIAL DEVE PERMITIR INFORMAR:

Área / Micro Área

Código do Domicílio

Numero da Família

Tipo do Logradouro

Logradouro

Complemento

Número do Domicílio

Bairro

Ponto de Referência

CEP

Telefone

Telefone de Referência

Tipo de Imóvel

Condições de Moradia com as seguintes situações(próprio, financiado, alugado, arrendado, cedido, ocupação, Situação de Rua, outro)

Localização: Urbana/ Rural

Numero de Moradores
Número de Cômodos
o Tipo de Acesso ao Domicílio com as seguintes opções (Chão batido, Fluvial, Pavimento, Outro)
Material de Paredes externas com as seguintes opções: (Alvenaria com revestimento, Alvenaria sem revestimento, Taipa com Revestimento, Taipa sem Revestimento, Madeira Aparelhada, Palha, Material Aproveitado, Outro)
Possui Energia Elétrica (Sim/Não)
Quantidade de animais de estimação (Gato, Cachorro, Pássaro, Outros)

MÓDULO MOBILE - CADASTRO INDIVIDUAL DEVE PERMITIR INFORMAR

Cartão Nacional do Sistema Único de Saúde
Nome Completo
Vinculação ao núcleo familiar
Microárea / Fora de área
Nome Social
Data de nascimento
Sexo
Raça/Etnia
Número Pis/Pasep
Numero do NIS
CPF
RG
Certidão de Nascimento e/ou Casamento

Nome da Mãe
Nome do Pai
Número do Celular
Número Telefone Fixo
Email
Ocupação
Escolaridade
Mercado de Trabalho
Responsável por crianças de 0 à 9 anos
Orientação Sexual
Identidade de Gênero
Religião
Local de Trabalho
Telefone
Opção de informar responsável em caso de Urgência com Telefone e grau de parentesco.
Opção de informar se esta em situação de Rua.

CONDIÇÕES DE SAÚDE – DEVE PERMITIR INFORMAR

Possui alguma deficiência (Sim/Não)?
Utiliza Prótese (Sim/Não)?
Está Gestante (Sim/Não)?

Fumante (Sim/Não)?
É dependente / Abusa de Drogas (Sim/Não)?
Tem Hipertensão arterial (Sim/Não)?
Tem diabetes (Sim/Não)?
Teve AVC ou derrame ?
Teve Infarto?
Esta com Hanseníase (Sim/Não)?
Esta com Tuberculose (Sim/Não)?
Alguma Internação no último ano (Sim/Não)?
Diagnóstico de problema de Saúde Mental (Sim/Não)?
Esta Acamado (Sim/Não)?
Esta Domiciliado (Sim/Não)?
Usa plantas medicinais (Sim/Não)?
Tem Doença Cardíaca
Tem Doença nos Rins
Tem Doença respiratória

MÓDULO MÓBILE – VISITA DOMICILIAR E TERRITORIAL DEVE PERMITIR INFORMAR

Número da Família
Identificação do(a) Morador(a)
Opção de Informar se é cadastramento ou Atualização

Opção de Informar se é Visita Periódica

BUSCA ATIVA – DEVE PERMITIR INFORMAR

Consulta
Exame
Vacina
Condicionalidades do Bolsa Família

ACOMPANHAMENTO – DEVE PERMITIR INFORMAR

Gestante
Puérpera
Recém Nascido
Criança
Pessoa com desnutrição
Pessoa com reabilitação / Deficiência
Pessoa com Hipertensão
Pessoa com Diabetes
Pessoa com Asma
Pessoa com DPOC/Enfisema
Pessoa com Câncer
Pessoa com outras doenças
Pessoa com Hanseníase

Pessoa com Tuberculose
Domiciliados / Acamados
Condições de Vulnerabilidade Social
Condicionalidades do Bolsa Família
Saúde Mental
Usuário de Álcool
Usuário de outra Drogas
Sintomáticos respiratórios
Tabagistas

DESFECHO – DEVE PERMITIR INFORMAR

Visita Realizada
Visita Recusada
Ausente

MÓDULO MOBILE – ATIVIDADE EM GRUPO DEVE PERMITIR INFORMAR

Possibilidade de informar data inicial e final do atendimento
Unidade de Saúde
Local da realização
Número do INEP
Assunto
Número de Participantes

Programa Saúde da Escola (Saúde / Educação)
Tipo de Atividade (AntProfissionais participantes)
Turno
Local da Atividade
Tipo de Atividade (Antropometria, Aplicação Tópica de Fluor, Atendimento em Grupo, Atividade Gestante, Atividade em Equipe, Atividade Palestra, Atividade para Hipertensão, Avaliação / Procedimento Coletivo, Educação em Saúde, Escovação supervisionada e aplicação tópica de flúor, Higiene Pessoal, Hipertensão, Matriciamento, Mobilização Social, Orientação, Palestra sobre Auto Exame, Outros)
Profissional responsável

MÓDULO MOBILE – RELATÓRIOS

Condições de Moradia: O Aplicativo deve trazer a quantidade resumida das condições abaixo destacadas por Área/Micro Área do Agente Comunitário de Saúde:
Relatório resumido situação Sócio Demográfico de Pessoas de acordo com a Faixa Etária e Sexo, por Área/Micro Área do Agente Comunitário de Saúde
Relatório resumido por situação de Saúde por Área/ Micro Área do Agente Comunitário de Saúde.
Resumo de Produção por Tipo de Visita do Agente Comunitário de Saúde.

INTEGRAÇÃO ESUS APS

Possuir um cadastro das fichas de coleta de dados Simplificadas do Esus CDS: Ficha de Atendimento Individual, Ficha de Atendimento Odontológico, Ficha de Atividade Coletiva, Ficha de Procedimentos; Marcadores de Consumo Alimentar; Ficha de Avaliação de Elegibilidade; Ficha de Atendimento Domiciliar, Síndrome Neurológica por Zika/Microcefalia.
Possuir Rotina de Exportação dos dados existentes nas fichas de Coleta de Dados Simplificadas do Esus (Fichas CDS) com exibição da quantidade de Fichas Exportadas, por tipo de ficha, e detalhamento dos dados exportados em cada lote, com exibição em tela do código UUID de cada ficha, para facilitar a conferência dos dados importados no sistema e-SUS AB.
Possuir Rotina de geração de lotes a serem exportados ao e-SUS, podendo definir quais tipos de ficha CDS serão exportadas em cada lote, bem como definir a data limite das informações que serão exportadas.

A exportação da identificação do paciente nas fichas de Cadastro individual, Domiciliar, Atendimento Individual, Procedimentos e Atendimento Odontológico deverá sempre priorizar o envio do CPF, nos casos em que o paciente possuir em seu cadastro a identificação tanto do CPF quanto CNS.;
As informações exportadas nas fichas de Atendimento Individual, Atendimento Odontológico, Atividade Coletiva, Procedimentos, Vacinas, Cadastro Individual e Cadastro domiciliar devem ser geradas de forma automática pelo sistema, evitando o retrabalho de digitação. Exemplo: Ao finalizar um atendimento via prontuário eletrônico, as informações que serão exportadas ao e-SUS já deverão estar prontas para exportação.
Possuir Rotina de controle de atendimento com o prontuário eletrônico, alimentando as informações necessárias ao sistema e-SUS AB:
Com Atendimento de Escuta Inicial:
Motivo da Consulta;
Informações do Atendimento: (Antropometria; Sinais Vitais; Glicemia);
Procedimentos (com validação de compatibilidade por CBO, Serviço/Classificação, Idade, Sexo e CID-10)
Desfecho: (Conduta; Profissional Responsável; Tipos de Atendimento);
Com Atendimento de Pré-consulta: (Informações Gerais; Motivo da Consulta);
Informações do Atendimento: (Antropometria; Sinais Vitais; Glicemia; Classificação de Risco /Vulnerabilidade);
Desfecho: (Conduta; Profissional Responsável; Tipos de Atendimento);
Com Atendimento de Consulta Médica:
Módulo Folha de Rosto: Escuta Inicial; Últimos Contatos; Problemas e Alergias; Medicamentos e Lembretes;
Módulo SOAP: Subjetivo; Objetivo; Avaliação; Plano; Atestados; Exames; Lembretes; Prescrição de Medicamentos; Encaminhamentos;
Módulo Problemas/Condições e Alergias: Problemas/Condições Ativas; Alergias/Reações Adversas;

Informações de Acompanhamento: Puericultura; Pré-Natal, Curva de Crescimento da Criança; Lista de Problemas/Condições Ativas e Inativas (por CID, CIAP ou texto livre);
Módulo Antecedentes: Pré-Natal, Parto e Nascimento; Geral; Pessoal, Familiares; Obstétricos; Outros Antecedentes Obstétricos; Obstétricos Familiares;
Módulo Histórico: Lista de atendimentos anteriores, com filtro por período, Categoria Profissional, Tipo de Atendimento, Tipo de Registro (receituário, prescrição de medicamento, solicitação de exames, documentos, testes rápidos, avaliações, etc).
Módulo Dados Cadastrais: Dados Gerais e Localização; Contatos e Informações Complementares;

APLICATIVO SAÚDE DO PACIENTE

Possuir um aplicativo desenvolvido para realizar consultas e agendamentos que funcionam em conjunto com o Sistema Saúde.
O aplicativo móvel deverá realizar agendamentos no sistema, com base em datas e horários disponíveis para agendamento exclusivo via Aplicativo.
O aplicativo para dispositivo móvel apresentará a lista de Especialidades disponíveis para agendamento via aplicativo e locais disponíveis para agendamento, com a possibilidade de o paciente escolher a data e horário para o agendamento.
O aplicativo deverá permitir a realização do cancelamento de consultas agendadas.
O aplicativo deverá exibir a lista de todos os agendamentos do paciente, detalhando ao menos as seguintes informações: Data do agendamento, Profissional, Unidade de Saúde, Telefone e Endereço da Unidade de Saúde, Especialidade/Tipo de Exame agendado.
Ao realizar o primeiro acesso ao aplicativo, o paciente deverá dirigir-se a uma Unidade de Saúde do município para realizar a liberação de acesso ao sistema. Somente após a liberação de acesso o paciente poderá visualizar suas informações no aplicativo.
O paciente deverá ser capaz de visualizar suas informações cadastrais no aplicativo, podendo consultar ao menos as seguintes informações: Nome, CPF, Cartão Nacional de Saúde, Data de Nascimento, Nome da Mãe, Unidade de Referência, Equipe de Referência, Endereço da Unidade de Saúde de Referência, Grupo de Vacinação.
O aplicativo deverá exibir os exames solicitados ao paciente, com a respectiva data da solicitação, data do resultado, podendo visualizar também o resultado do respectivo exame.

O aplicativo deverá exibir os medicamentos de uso contínuo do paciente, com ao menos as seguintes informações: Nome do Medicamento, Posologia e Local da Prescrição.
O aplicativo deverá exibir o calendário completo de vacinação de Crianças, Adolescentes, Idosos e Adultos, Exibindo as vacinas aplicadas e aprazamentos, destacando as vacinas com aprazamentos em atraso.
O aplicativo deverá gerar e exibir um QR code para identificação do paciente, a ser utilizado em serviços da rede de saúde do município, como por exemplo, para identificar o paciente no registro de vacinação.
Emitir o certificado digital de vacinação.
Permite ao usuário consultar as notificações de agendamentos e próxima dose de vacinas.
Permite ao usuário solicitar uma chave de primeiro acesso por e-mail ou sms.

COMUNICAÇÃO

O sistema deverá enviar torpedos (SMS) automaticamente para os pacientes, para as seguintes rotinas:
Quando do agendamento de uma solicitação da fila de espera com as seguintes informações: Nome do paciente; Descrição do procedimento; Data e hora que foi marcado a solicitação; Nome e Telefone do local para onde foi marcada a solicitação; chave de validação do agendamento, link para o paciente acessar na web o comprovante completo do agendamento (com ao menos as informações: Nome completo do Paciente, Data e horário do agendamento, Especialidade/Tipo de Exame agendado, Local do agendamento com endereço e telefone, Chave de validação do agendamento).
Quando do agendamento realizado pela recepção, com as seguintes informações: (Nome do paciente; Descrição do procedimento; Data e hora que foi marcado a solicitação; Nome do local de agendamento)
Reaviso de consultas agendadas com (Y) dias de antecedência;
Remanejamento de consultas agendadas;
Cancelamento de Consultas Agendadas
O sistema deverá receber a resposta dos sms enviados, com definição de uma resposta padrão para o cancelamento do agendamento. Caso o paciente informe que não vai comparecer à consulta utilizando a resposta padrão, o sistema deverá realizar o cancelamento automático do agendamento.

O sistema deverá permitir o envio de SMS individual para um paciente específico, podendo o operador do sistema selecionar o paciente e escrever o texto da mensagem.

O sistema deverá permitir o envio de SMS para um determinado grupo de pacientes, podendo ser definido por Área/Microárea, Sexo e Condição de Saúde do paciente.

Obs: (Y) significa um número de dias que pode variar, de acordo com uma configuração prévia.

Disponibilizar ferramenta de comunicação interna, com no mínimo as seguintes características:

- Cadastro de grupos de usuários, para envio de mensagens em grupo;
- Envio de mensagem para USUÁRIO ou GRUPO DE USUÁRIOS, informando assunto, descritivo da mensagem e possibilidade de anexar documentos;
- Disponibilizar recurso para identificação se a mensagem foi visualizada pelo destinatário;
- Disponibilizar recurso de envio de aviso de mensagens recebidas por e-mail;
- Permitir o cadastro de avisos a serem exibidas para todos os usuários em área de fácil visualização do sistema, podendo determinar uma data limite para exibição do aviso.
- Os avisos devem ser exibidos após o login dos operadores e devem permanecer disponíveis para visualização posterior.
- Permitir no cadastro de avisos determinar para quais tipos de Unidades serão exibidos os avisos.
- Permitir inserir imagens nos cadastros de avisos.

A exibição do aviso deverá conter, no mínimo: título, data, hora, responsável pela publicação e conteúdo.

VACINA

Permitir o cadastro de calendário de vacina com no mínimo as seguintes informações:

(Nome da Vacina; Faixa de idade recomendada, se será permitido aplicar antes da faixa de idade recomendada, se será possível aplicar após a faixa de idade recomendada, estratégia de vacinação, tipo de dose; Intervalo mínimo entre a aplicação de doses; se será possível aplicar antes do intervalo mínimo de aplicação; intervalo máximo entre a aplicação das doses; se será possível aplicar após o intervalo máximo de aplicação; se será permitido mais de uma aplicação; Indicação de sexo; Identificação de doenças evitadas; Observações gerais; Vacinas que deverão ser aprazadas automaticamente com a aplicação da respectiva dose.

Disponibilizar funcionalidade para busca rápida pelo cadastro do paciente à partir de QRcode de identificação do paciente.

Permitir o cadastro dos motivos de indicação de vacina especial;

Permitir o cadastro de profissionais indicadores;

Permitir o cadastro dos pacientes.

Permitir o cadastro de fabricantes de vacinas.
Permitir o controle de temperatura das vacinas por meio de cadastro contendo, no mínimo, as seguintes informações: (Observação; Data; Temperatura Atual; Temperatura Mínima; Temperatura Máxima; Hora; Equipamento monitorado; profissional que realizou o monitoramento.)
Permitir gerar a carteirinha de vacinação dos pacientes com, no mínimo, as seguintes informações: (Vacinas aplicadas com suas doses; Data da aplicação; Lote da vacina; Nome do Profissional; Número do profissional (CRM ou COREN; fabricante das vacinas; data de aprazamentos das próximas vacinas).
Permitir lançar as vacinas em estoque definindo os lotes com seus respectivos estoques e validades.
Permitir efetuar a saída das vacinas dando baixa automática no estoque de acordo com o respectivo lote, e tipo de movimentação (saída por perda/quebra, saída por perda/transporte, saída por perda/validade vencida, etc) contendo, no mínimo, as seguintes informações: Data; Motivo da saída; Vacina, Lote, Quantidade, Observação relacionada a saída.
Permitir emitir relatório de saldo de estoque da vacina com, no mínimo, os seguintes dizeres: Identificação da vacina, Fabricante, Estabelecimento, Quantidade de doses disponíveis em cada frasco, Estoque físico, Estoque Indisponível, Total de Doses disponíveis.
Permitir realizar o lançamento de indisponibilidade de vacina, com ao menos as seguintes informações: Estabelecimento, vacina, lote a ser indisponibilidade, quantidade, observação.
Permitir emitir relatório com a listagem de vacinas indisponíveis, com ao menos a informação do respectivo estabelecimento, quantidade e lote indisponível.
Permitir emitir relatório de calendário de vacinação, podendo filtrar por idade inicial; idade final; tipo de vacina e vacinas opcionais / não opcionais.
Permitir emitir relatório de vacinas aprazadas, podendo filtrar por vacinas com aprazamento já vencido; vacinas com aprazamento a vencer; vacina; estratégia; área, microárea e faixa etária do paciente. O relatório deverá demonstrar ao menos o nome completo do paciente, idade, vacina aprazada, data do aprazamento da vacina e telefone de contato do paciente.
Disponibilizar relatório de pacientes por grupo de vacinação, podendo filtrar ao menos por: Estabelecimento de Saúde responsável pelo paciente, grupo de vacinação, se o paciente já foi ou não vacinado e data da vacinação.
Permitir confirmar a quantidade de frascos utilizados durante o dia, frascos perdidos durante o dia com o respectivo motivo da perda.

<p>Permitir a geração do arquivo de integração com o sistema SIPNI apenas após a confirmação das movimentações de vacinas realizadas durante o mês, confirmando para cada unidade de saúde o total de vacinas recebidas, transferidas, perdidas (com o respectivo motivo de perda) e indisponíveis, calculando automaticamente o saldo atual com base nas movimentações realizadas.</p>
<p>Disponibilizar integração com a Rede Nacional de Dados em Saúde (RNDS), para envio de informação de aplicação de vacinas com maior agilidade, como por exemplo, registro de aplicação de vacina contra a COVID-19.</p>
<p>Disponibilizar tela de consulta para conferência dos registros enviados à RNDS, podendo filtrar por pelo menos os seguintes dados: Estabelecimento onde foi realizada a vacinação, nome do paciente, data da vacinação, situação do envio do registro.</p>
<p>Caso algum registro enviado à RNDS tenha apresentado alguma crítica ou validação, o sistema deverá exibir qual validação foi aplicada, possibilitando a correção e o reenvio do dado para a RNDS.</p>
<p>Permitir cadastrar pedidos de vacina, informando ao menos os seguintes dados: Vacina solicitada; quantidade solicitada; observação do pedido.</p>
<p>Permitir que a Sala de Frios realize a separação e envio de vacinas para as salas de vacinação conforme os pedidos realizados, informando a vacina enviada, lote, fabricante e quantidade.</p>
<p>Permitir que as salas de vacina realizem a confirmação do recebimento dos pedidos de vacina.</p>

PRONTO ATENDIMENTO

<p>Possuir cadastro de tipos de atendimento.</p>
<p>Possuir rotina para gerenciamento de painel de chamados, permitindo chamar o paciente em painel eletrônico, que deverá demonstrar ao menos as seguintes informações: Nome do Paciente chamado (texto e voz), Sala em que o paciente será atendido (texto e voz), Tipo de Atendimento que será realizado, Últimos 3 chamados realizados.</p>
<p>Permitir definir se a voz utilizada no painel de chamados será Masculina ou Feminina.</p>
<p>Permitir lançar os tipos de alergia do paciente;</p>
<p>Permitir lançar avaliações de risco:</p>
<p>VEMELHO; (Emergente, que indica que a situação é de risco e que o atendimento será em instantes).</p>
<p>LARANJA; (Muito urgente, que indica que o atendimento será realizado em até 10 minutos).</p>

AMARELO; (Urgente, indica que o atendimento será dado em até 60 minutos).
VERDE (Pouco urgente, que indica que o atendimento será realizado em até 120 minutos).
AZUL; (Não urgente, que indica que o atendimento será realizado em até 240 minutos).
Possuir ferramenta para criação de protocolo para definição de avaliação de risco, sugerindo automaticamente a avaliação de risco com base em pelo menos duas condições apresentadas pelo paciente. Exemplo: Condição 1 = Febre, Condição 2 = Dor de Cabeça. Avaliação sugerida = Laranja (Muito urgente).
Permitir lançar o tipo de encaminhamento: (ALTA; INTERNACAO; ENFERMAGEM; ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTO).
Possuir rotina para que, quando o profissional solicitar um exame durante o atendimento, o paciente seja automaticamente encaminhado para o atendimento de realização do respectivo exame, onde o profissional que realizar o exame poderá confirmar os exames realizados, inserindo os respectivos laudos. Os laudos inseridos deverão permanecer disponíveis no prontuário do paciente para posterior consulta/visualização.
Procedimentos realizados na pré-consulta;
Possuir opção de o médico encaminhar o paciente para alta após aplicação de medicação.
Possuir Rotina para o Médico realizar o atendimento da consulta médica, com no mínimo as seguintes informações: (Visualizar/Inserir os dados sinais vitais do paciente; Informar a conduta medica; Prescrever Exames, caso necessário; Prescrever Medicamentos, caso necessários; Informar o CID do paciente; Prescrever uma receita para o paciente, caso seja necessário (no ato da prescrição o médico deverá ser capaz de visualizar a quantidade de estoque disponível do respectivo medicamento no estabelecimento e em outros locais do município); Prescrever um receituário especial para o paciente, caso seja necessário; Informar os procedimentos médicos realizados durante a consulta; Possibilitar emitir atestado/declaração de comparecimento (com QR code para validação de autenticidade dos documentos); Possibilitar encaminhar o paciente para outra avaliação/internação; Informar a alta do paciente; Possibilitar visualizar o histórico de consultas anteriores do paciente; Visualizar documentos/laudos anexados ao prontuário do paciente.
Possuir rotina para que o pessoal de enfermagem registre a aplicação de medicamentos prescritos, com base na prescrição interna realizada pelo médico.
Possuir rotina para impressão do prontuário automática e obrigatória ao realizar a alta do paciente.
Possuir rotina para geração de relatório de chamados do paciente, demonstrando a data e horário em que o paciente foi chamado no painel de chamados, e o respectivo profissional que fez o chamado.

<p>Possuir rotina para geração de relatório com indicadores de atendimento do Pronto Atendimento, com no mínimo o resultado dos seguintes indicadores: Percentual de atendimentos médicos realizados dentro do tempo definido, Percentual de Classificações de Risco que aconteceram dentro do tempo definido, percentual de resultados de exames emitidos em menos de quatro horas após a solicitação, tempo de permanência na unidade, por classificação de risco.</p>
<p>Possuir rotina para geração de relatório de tempo médio de atendimentos, demonstrando ao menos as seguintes informações: tempo médio de espera entre recepção e triagem, tempo médio de espera entre triagem e atendimento, tempo de permanência com observação, tempo de permanência sem observação, tempo médio de atendimento por classificação de risco, tempo médio de atendimento por profissional.</p>
<p>Possuir rotina para registrar casos de Diarreia, com ao menos as seguintes informações: data de início dos sintomas; plano de tratamento.</p>

PPI (PROGRAMAÇÃO PACTUADA E INTEGRADA)

<p>Possuir cadastro para unidades executantes/prestadores de serviços., com ao menos as seguintes informações: Teto Financeiro, Teto Financeiro para recurso Próprio Municipal, Controle de Cota Mensal ou anual, Estabelecimentos que podem autorizar para a unidade executante /prestador, procedimentos credenciados para o executante/prestador, valor diferenciado /complementar ao valor da tabela SUS.</p>
<p>Possuir cadastro para Secretarias de Saúde;</p>
<p>Possuir cadastro para unidade externa;</p>
<p>Possuir rotina para definir o teto físico ou financeiro global para determinado Tipo de Exame.</p>
<p>Possuir rotina para consultar o saldo físico ou financeiro na competência, para cada Unidade Solicitante e Unidade Executante/Prestador de Serviço, podendo filtrar por competência.</p>
<p>Possuir rotina para cadastro de solicitações de agendamento, onde poderá cadastrar solicitações apenas para as Especialidades/Tipos de Procedimentos habilitados para a respectiva Unidade Solicitante.</p>
<p>Possuir cadastro de locais habilitados a ofertar agenda para cada Especialidade/Tipo de Exame /Tipo de Procedimento;</p>
<p>Possibilitar distribuição dos procedimentos ofertados para várias unidades solicitantes, podendo definir controle de quantidade mensal, semanal e diário.</p>
<p>Possuir rotina para transferência de cota de exames entre as unidades solicitantes.</p>

Possuir cadastro com preparo para realização de cada procedimento a ser executado, podendo definir diferentes preparos para diferentes unidades Executantes/Prestadores. A descrição do preparo deverá ser impressa no comprovante de agendamento.
Possuir rotina para marcação de consulta, onde o usuário tem a opção de escolher o dia, hora e o profissional, conforme agenda gerada pela Unidade Executante.
Possuir Rotina para informar o CID do Diagnóstico dos procedimentos que exigem CID para faturamento.
Possuir rotina para emissão de relatório de total de cotas por Estabelecimento/Secretaria de Saúde, com o respectivo quantitativo utilizado e saldo na competência atual, podendo filtrar por Especialidade/Tipo de Procedimento.
Possuir rotina para gestão de solicitações que possuem documentação física para efetivação do agendamento, contendo no mínimo as seguintes etapas: Identificação pela Unidade Solicitante das solicitações estão sendo enviadas em lote físico, impressão de protocolo de envio de lote contendo a identificação de todas as solicitações encaminhadas; confirmação de recebimento de lote pela Central de Marcação; Análise de cada solicitação pela Central de Marcação, definindo quais serão devolvidas, encaminhadas para fila de espera e encaminhadas para regulação, Agendamento das solicitações.
Permitir cadastro da Programação Pactuada Integrada (PPI) de um município e definição de teto financeiro para exames e tipos de exames.
Estorno automático dos valores para o prestador e para a PPI do solicitante em caso de cancelamento de um agendamento.
Permitir cadastrar um ou mais valores adicionais no cadastro da PPI.
Disponibilizar tela de histórico de todas as edições realizadas no cadastro da PPI, como inserção, exclusão, edição, transferências de cota, desativação, cópia, resgate de valor, consumo de cota devido a agendamentos, estornos por cancelamento de agendamento, indicando pelo menos as seguintes informações: operador do sistema que executou a ação, descrição da alteração realizada e data e hora da alteração.
Permitir clonar uma pactuação existente para uma ou mais competências posteriores.
Resgate automático do saldo de uma PPI, não utilizado em competência anterior, para a competência atual.
Permitir transferências de cotas entre tipos de exames e exames no cadastro da PPI.
Permitir ao município pactuado emitir um relatório de valores utilizados e saldo disponível na PPI.

COMPLEXO REGULADOR – CONSULTAS E EXAMES

Possuir um cadastro com tipos de justificativa para definição de prioridade para solicitação de agendamento.
Possuir rotina para definir quais procedimentos deverão obrigatoriamente passar pela análise do profissional regulador.
Possuir rotina para organização das filas de agendamento, separando em diferentes dias os pacientes que serão agendados por ordem cronológica e os pacientes que serão agendados por ordem definida pela regulação.
Possuir rotina para definição de vagas na agenda, reservando vagas a serem consumidas pelos pacientes que estão em fila de espera cronológica e pacientes que estão em fila de espera regulada.
Possuir rotina para agendamento em lote dos pacientes que estão em fila de espera cronológica e regulada, podendo na criação do agendamento em lote definir a fila que será agendada, a quantidade de pacientes a serem agendados, Estabelecimento Executante, Profissional da Agenda, Estabelecimento de Origem da Solicitação e se deseja agendar pacientes de primeira consulta ou de retorno.
No agendamento em lote de exames, caso a solicitação possua mais de um exame e seja encontrado vaga para apenas um dos exames, sistema deverá agendar o exame com oferta disponível e manter os demais exames aguardando agendamento na respectiva fila de espera.
No agendamento em lote de exames, garantir que a cota financeira do estabelecimento executante também seja descontada ao realizar o agendamento do exame, e não agendar caso o estabelecimento não possua mais saldo financeiro disponível.
No agendamento em lote de exames, garantir que seja respeita a regra de prioridade de agendamento para consumir primeiro as vagas do dia das Unidades de Saúde Próprias, seguida das unidades sem fins lucrativos/filantrópicas e por último os prestadores de serviços privados.
No agendamento em lote, garantir que o paciente seja agendado para a Unidade Executante mais próxima de sua unidade de referência, no caso de existirem vagas para mais de uma Unidade Executante.
Possuir rotina para realizar o cancelamento e remanejamento de todos os pacientes agendados para uma determinada data/período, podendo no momento do remanejamento definir se a data /período remanejado ficará ou não disponível para novos agendamentos.
Permitir o cadastro de solicitação em uma lista de espera;
Possuir um cadastro de tipos de subclassificação de risco, com ao menos os seguintes campos: Descrição da subclassificação e Valor para definição da ordem de prioridade.

<p>Garantir que a fila de espera regulada seja ordenada seguindo os critérios de Classificação de Risco e Subclassificação de risco.</p>
<p>Permitir que o regulador devolva ao solicitante uma solicitação de agendamento, emitindo alerta automático para o solicitante informando que uma de suas solicitações foi devolvida pela regulação.</p>
<p>Possuir rotina para que o profissional solicitante reavalie as suas solicitações devolvidas, podendo realizar o cancelamento ou reenvio para a regulação.</p>
<p>Destacar para o profissional regulados as solicitações que foram devolvidas e reenviadas para avaliação do regulador.</p>
<p>Possibilitar anexar ao prontuário do paciente laudo digitalizado e outros documentos afins.</p>
<p>Possuir rotina para visualização de solicitações de agendamento e agendamentos pendentes do paciente, com visualização das ocorrências relacionadas a cada solicitação, registrar uma nova ocorrência e cancelar os agendamentos e solicitações de agendamento pendentes do paciente.</p>
<p>Possuir rotina de avaliação de solicitações, permitindo que o regulador visualize as informações da solicitação de agendamento, principais doenças do paciente, se o paciente é gestante (com a respectiva DUM), foto do paciente, data de nascimento e idade do paciente, encaminhar a solicitação para fila de espera cronológica, encaminhar a solicitação para a fila de espera regulada, devolver a solicitação, trocar a especialidade/tipo de exame da solicitação e visualizar o encaminhamento completo da solicitação.</p>
<p>Possuir rotina para definir a antecedência mínima (em dias) para que uma solicitação possa ser agendada manualmente (quantidade de dias entre a data atual e a data de agendamento). Deverá considerar para o cálculo apenas os dias úteis.</p>
<p>Possuir rotina para definir a antecedência mínima (em dias) para que uma solicitação possa ser agendada em lote (quantidade de dias entre a data atual e a data de agendamento). Deverá considerar para o cálculo apenas os dias úteis.</p>
<p>A consulta da fila de espera de solicitações reguladas deverá demonstrar o total de solicitações em fila de espera, por classificação de risco.</p>
<p>Emitir a listagem com o total das solicitações, por especialidade/tipo de exame que estão em fila de espera cronológica, fila de espera regulada, aguardando pela análise do regulador e devolvidas.</p>
<p>Possibilitar a impressão da listagem do complexo de regulação contendo pelo menos as seguintes informações: Data da solicitação; Código do prontuário; Nome do paciente; Prioridade; Status;</p>

Possuir rotina para a geração de relatório de tempo média de espera para agendamento, exibindo o tempo médio por classificação de risco da solicitação, podendo filtrar por Especialidade/Tipo de Exame e Classificação de Risco.
Possuir rotina para geração de relatório de oferta de vagas nas agendas, exibindo ao menos o total de vagas das agendas e o total de vagas bloqueadas, separando por vagas de primeira consulta, reguladas, retorno e vagas de uso interno do estabelecimento.
Disponibilizar painel para a central de agendamentos visualiza, por Especialidade/Tipo de Exame, o quantitativo de vagas ofertadas, solicitações em fila de espera, vagas disponíveis para os próximos 4 dias, podendo à partir da navegação no painel acessar a respectiva fila de espera e realizar os agendamentos manualmente.
Permitir a emissão de comprovante de cadastro de solicitação de agendamento.
Permitir a visualização em relatório das solicitações agendadas, devolvidas, aguardando agendamento e aguardando regulação, por Especialidade/Tipo de Exame, Unidades Solicitantes e Profissional Solicitante;
Possuir uma rotina para confirmação de contato com o paciente que teve sua solicitação de agendamento agendada. O registro para confirmação de contato deverá ser exibido para a respectiva unidade Responsável pela solicitação, que fará o comunicado ao paciente, podendo lançar ocorrências de tentativa de contato, confirmar o contato, imprimir o comprovante de agendamento e cancelar o agendamento, se necessário.
Possuir rotina para dar baixa automática das solicitações de agendamento outra do paciente, quando o paciente vier a óbito.
Possuir rotina para que o regulador avalie pedidos de TFD.
Possuir rotina para enviar os pedidos de TFD para avaliação da respectiva Regional de saúde, imprimindo comprovante de envio com a listagem de processos enviados.
Possuir rotina para registrar o retorno da avaliação da Regional de Saúde quanto aos pedidos de TFD encaminhados.
Possuir rotina para informar os dados de agendamento dos TFDs autorizados.
Possuir rotina para confirmação de entrega do processo de TFD para o paciente, permitindo criar automaticamente uma solicitação de agendamento de viagem, caso a paciente necessidade de transporte do município.
Possuir rotina para reimpressão do pedido e processo de TFD, conforme layout do ministério da saúde.

Possuir ambiente de acesso público para que o paciente possa consultar a lista de agendamentos, atendimentos e solicitações devolvidas, mantendo o sigilo da identificação dos pacientes em lista.

COMPLEXO REGULADOR – INTERNAÇÕES HOSPITALARES

Permitir cadastrar e vincular unidades executantes.
Permitir cadastrar e vincular unidades solicitantes.
Permitir cadastrar tipo de internação do leito.
Permitir cadastrar especialidade do leito.
Permitir cadastrar classe do leito
Permitir cadastrar motivo do bloqueio do leito
Permitir cadastrar e vincular o leito da unidade executante.
Permitir solicitar internação.
Permitir gerar fila de espera de solicitações para autorização.
Permitir análise e autorização das solicitações de internação.
Permitir gerar fila de espera para reserva de leito.
Permitir acompanhar a situação das solicitações.
Permitir confirmação de chegada do paciente na unidade executante.
Permitir solicitação de transferência de leito.
Permitir registrar a alta do paciente.
Permitir emissão do censo de leitos.
Permitir visualização da quantidade de leitos livres.
Permitir controlar da PPI dos leitos.

Permitir cadastrar e controlar faixa de numeração para AIH.

Permitir verificar a qualquer tempo a quantidade de leitos livres em uma determinada data.

SAÚDE DO TRABALHADOR

Possuir rotina para cadastro de locais de trabalho, contendo ao menos as seguintes informações:

Razão Social;

Nome Fantasia;

CNPJ;

Identificação se o estabelecimento é matriz;

E-mail;

Telefone;

Data de início das atividades;

Dados de Endereço;

Identificação do(s) código(s) CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) definidos para o local de trabalho, podendo pesquisar por código CNAE ou descrição da Classificação;

Ao incluir um CNAE para o local de trabalho, deverá informar se é a atividade principal.

Possuir rotina de admissão de pacientes a serem atendidos em rotina do Saúde do Trabalhador, identificando, no momento da admissão, o local de trabalho do paciente, com base em lista de locais previamente cadastrada.

Durante o atendimento, caso o diagnóstico definido para o paciente esteja relacionado à atividade econômica exercida no local de trabalho do mesmo, exibir alerta para o profissional informando relação de Nexo Técnico Epidemiológico Previdenciário (NTEP), juntamente com o respectivo código e descrição do CNAE relacionado.

Possuir rotina para preenchimento de dados do parecer médico, com ao menos os seguintes campos estruturados:

Cargo exercido pelo paciente em seu local de trabalho;

Diagnóstico (permitir pesquisa por Código ou Descrição do CID);

Qual o tipo de contratação pelo local de trabalho;

Data do atestado do médico assistente;

Quantidade de dias de afastamento;

Parecer médico;

Observações em geral.
<p>Permitir gerar impressão do parecer médico, contendo ao menos as seguintes informações:</p> <p>Nome do Paciente;</p> <p>CPF do paciente;</p> <p>Telefone do Paciente;</p> <p>Data e Hora da chegada do paciente para o atendimento;</p> <p>Data do atestado do médico assistente,</p> <p>Quantidade de dias de afastamento,</p> <p>Diagnóstico (Cid 10 e Descrição),</p> <p>Tipo de Contratação,</p> <p>Parecer médico,</p> <p>Observações em geral</p>

CONTROLE DE INSUMOS E FARMACIA MUNICIPAL

Possuir Rotina de Cadastro de Grupo de Materiais, com no mínimo o seguinte campo: Descrição do Grupo de Material.
Possuir Cadastro de Subgrupo de Materiais, com no mínimo os seguintes campos: (Descrição do subgrupo de Material, se será obrigatório o controle de lote dos produtos do subgrupo)
Permitir Saída apenas para Pacientes Ativos
Bloquear saída para pacientes de outros municípios, podendo definir exceções para determinados municípios.
Bloquear saída para pacientes antes da data calculada para a próxima dispensação, podendo definir exceção para determinados pacientes, sendo que a exceção deve ser válida para apenas uma única saída.
Possuir rotina de cadastro das unidades de prescrição do medicamento, com no mínimo os seguintes campos: (Descrição da unidade de prescrição; Abreviação da unidade de prescrição; se a unidade poderá ser aplicada em medicamentos)
<p>Possuir rotina de cadastro dos fornecedores, com no mínimo os seguintes campos: (Razão Social; CPF/CNPJ; Tipo de Fornecedor, Tipo de Pessoa,</p> <p>Endereço; Bairro; Cidade; CEP; Telefone 1; Celular; E-mail; Site na Internet, Complemento, Número do Contrato, Data do Contrato, Valor do Contrato, Situação do Contrato.)</p>

<p>Possuir rotina de cadastro de motivos de baixa, com no mínimo os seguintes campos: (Descrição do motivo da baixa)</p>
<p>Possuir rotina de cadastro dos laboratórios fabricantes de medicamentos, com no mínimo os seguintes campos: (Nome do Fabricante; CNPJ, identificação se o fabricante é Internacional).</p>
<p>Possuir rotina de cadastro de medicamentos, com no mínimo os seguintes campos: (Código de referência do Medicamento; Descrição do medicamento; Unidade de Prescrição; Nome DCS, Código DCB, Fabricante; Vinculação a programas de saúde; Grupo do Medicamento, Subgrupo do Medicamento; Curva ABC; Nível de criticidade XYZ; Vida útil; Coeficiente de Vida útil;</p> <p>Medicamento Padrão; se permite prescrição de uso contínuo; se emite Laudo de Medicamento Especial; interação Medicamentosa, posologia máxima diária;</p> <p>Via de Administração do Medicamento; Código CATMAT; Tipo do Medicamento, conforme tipos informados pelo Hórus; Identificação de necessidade de exportação para o Hórus; se permite fracionamento.</p>
<p>Possuir controle de fracionamento durante a dispensação do medicamento, impedindo que seja dispensado quantidade superior à prescrita quando existe possibilidade de fracionar o medicamento.</p>
<p>Possuir controle de fracionamento durante a dispensação do medicamento, permitindo a dispensação de uma quantidade superior à prescrita quando não existir a possibilidade de fracionar o medicamento, sendo que a quantidade excedente nunca poderá ser superior à quantidade de comprimidos/capsulas existentes em uma cartela/blister/frasco/caixa.</p>
<p>Possuir rotina para consulta do prontuário do paciente no momento da Dispensação de Medicamento, desde que o operador do sistema possua acesso para visualização do prontuário.</p>
<p>Possuir rotina para consulta do histórico de dispensações anteriores no momento da Dispensação de Medicamentos, exibindo ao menos as seguintes informações: Produto dispensado, data da dispensação, Quantidade Prescrita, Quantidade Dispensada, Posologia, Data da próxima dispensação, Estabelecimento dispensador, Operador do sistema que registrou a dispensação, Tipo de Receita, data da Prescrição.</p>
<p>Possuir Rotina de emissão dos livros de controle de medicamentos controlados, sendo no mínimo os seguintes livros: (Balanço de Medicamentos Controlados, Livro de Registro Específico, Relação de Receitas Controladas e Notificações de receitas do grupo A.)</p>
<p>Possuir Rotina de Cadastro de Centro de custo, com no mínimo os seguintes campos: (Descrição do centro de custo; Nome da unidade que o centro de custo está vinculado; Máscara do centro de custo.)</p>
<p>Permitir transferência imediata para o estoque de um outro estabelecimento de saúde.</p>

<p>Possuir Rotina de cadastro e envio automático de Alertas, com no mínimo os seguintes campos: Tipo de Alerta (ao menos deve estar disponível alerta de estoque mínimo e validade à vencer), Estabelecimento de Referência, Usuário que receberá o alerta. O usuário configurado deverá receber periodicamente um alerta mostrando os produtos abaixo do estoque mínimo e com validade próxima a vencer, com periodicidade de recebimento podendo ser configurada pelo administrador do sistema.</p>
<p>Possuir Rotina de entrada de Medicamentos e Materiais com no mínimo os seguintes campos: (Fornecedor; Número da nota; Data de recebimento da nota; total da nota; Tipo de entrada; Descrição do medicamento/material; Quantidade; Unidade; Número do lote; Vencimento; Preço unitário; Fabricante)</p>
<p>Possuir Rotina de confirmação das notas de medicamentos e materiais;</p>
<p>Possuir Rotina de controlar a dispensação de medicamentos para pacientes, com no mínimo os seguintes campos: (Profissional que receitou o medicamento (deverá ser possível cadastrar profissionais de fora da rede do município, registrando Nome, Conselho de Classe, UF do Conselho de Classe e Número do Conselho de Classe); Paciente retirou o medicamento; Responsável que retirou o medicamento (quando não for o próprio paciente) Foto do paciente; Observação do paciente; Data/Hora da saída; Descrição do medicamento; Quantidade do medicamento; Número do lote; Quantidade do lote; Vencimento do lote; Data de duração da quantidade retirada; Opção de marcar se é receita continua</p>
<p>Possuir Rotina de Devolução da dispensação de Medicamentos para pacientes, informando o paciente que está devolvendo o medicamento, qual o medicamento a ser devolvido e quantidade devolvida. O administrador do sistema poderá definir uma quantidade máxima de dias após a dispensação onde será permitido realizar a devolução do medicamento.</p>
<p>Possuir Rotina de controlar a dispensação de materiais para pacientes, com no mínimo os seguintes campos: (Profissional que prescreveu o material (deverá ser possível cadastrar profissionais de fora da rede do município, registrando Nome, Conselho de Classe, UF do Conselho de Classe e Número do Conselho de Classe); Paciente retirou o material; Responsável que retirou o material (quando não for o próprio paciente) Foto do paciente; Observação do paciente; Data/Hora da saída; Descrição do material; Quantidade do material; Número do lote; Quantidade do lote; Vencimento do lote.</p>
<p>Possuir Rotina de consulta em tela demonstrando o estoque dos produtos, exibindo ao menos as seguintes informações: Nome do Produto, Estoque físico, Estoque Mínimo, Estoque Máximo, Curva (ABC), Criticidade (XYZ) e tempo de reposição.</p>
<p>Permitir rotina para gestão de pedidos de almoxarifado das Unidades de Saúde, validando para que as Unidades solicitem apenas os produtos disponíveis no Almoxarifado. Ao incluir um produto no pedido a Unidade de Saúde deverá ser capaz de visualizar na mesma tela o saldo atual desse produto na Unidade de Saúde, o consumo médio nos últimos 30 e 90 dias e qual foi a quantidade solicitada no último pedido.</p>

Permitir que no pedido de almoxarifado conste produtos para pacientes específicos, relacionando o paciente aos produtos solicitados.
Possuir rotina para que o Almoxarifado identifique que o pedido já está sendo separado, impedindo alterações no respectivo pedido.
Possuir rotina para que o Almoxarifado realize a identificação, com base no pedido realizado pela Unidade de Saúde, quais produtos estão sendo enviados para a Unidade. O Almoxarifado deve ser capaz de, ao identificar o envio de um determinado produto, qual o estoque atual desse produto na Unidade Solicitante, qual o estoque no Almoxarifado e qual foi a data da última solicitação deste produto pela Unidade Solicitante.
Permitir que na dispensação de medicamento seja sugerido a entrega dos medicamentos que possuam o lote mais antigo.
Permitir emitir, na dispensação de medicamento, um aviso em tela, de que o paciente ainda não pode retirar o medicamento pois não alcançou a data da próxima dispensação. O prazo de dias de bloqueio antes da data da próxima dispensação deverá ser definido pelo administrador do sistema.
Emitir um comprovante de entrega de medicamentos para ser assinado pelo usuário (paciente) contendo a unidade, a data, o medicamento, a quantidade e identificação do operador do sistema, que poderá ser impresso em folha A4 e também em impressora térmica, podendo ser configurado qual tipo de impressão será gerada em cada estabelecimento.
Permitir que seja configurado se deseja ou não a emissão do comprovante de entrega dos medicamentos.
Emitir relatório com previsão de duração de estoque, com base no consumo médio de meses anteriores (o número de meses a ser utilizado para o cálculo da média deverá ser definido pelo operador do sistema no momento da geração do relatório)
Permitir que o sistema faça a impressão de etiquetas com código de barras dos medicamentos.
Permitir que o sistema possa fazer a saída de medicamento pelo código de barras impresso, no item anterior.
Permitir que o sistema possa fazer a separação do medicamento/produto a ser transferido para os estabelecimentos através da identificação do código de barras.
Permitir gerar laudo para solicitação/autorização de medicamentos de dispensação excepcional e estratégicos (LME).
Permitir fazer os cruzamentos de CID com os medicamentos, sugerindo a prescrição desses medicamentos, com a respectiva posologia, ao informar o CID durante o atendimento.

<p>Permitir dar entrada de processos judiciais, com o nome do paciente e os respectivos produtos que deverão ser dispensados ao paciente.</p>
<p>Permitir realizar o registro da entrega de produtos solicitados nos processos judiciais, realizando o controle da quantidade entregue e vinculando ao processo judicial o registro das entregas realizadas.</p>
<p>Permitir imprimir comprovante de entrega de produtos relacionados aos processos judiciais do paciente, identificando na impressão ao menos as seguintes informações:</p>
<p>Permitir efetuar consulta dos LME para visualizar ao menos as seguintes informações de cada laudo: Estabelecimento Solicitante, Nome do Paciente, Telefone do Paciente, Data do Laudo.</p>
<p>Permitir rotina de ajuste de estoque, informando motivo da baixa, descrição do medicamento, identificação automática do usuário que realizou o ajuste, podendo o administrador do sistema configurar para que seja obrigatório ou não a inserção de uma justificativa para o acerto de estoque.</p>
<p>Possuir relatórios de movimentação de estoque, demonstrando ao menos as seguintes informações: saldo do produto antes das movimentações serem realizadas, relação das movimentações (com tipo de movimentação, quantidade movimentada, estoque físico após a movimentação, usuário que efetua a movimentação, data da movimentação, paciente que recebeu o produto - no caso de dispensações) e resumo da quantidade total de produtos movimentada em cada tipo de movimentação.</p>
<p>Permitir gerar relatório com saída de medicamento informando quem foi o funcionário que entregou o medicamento ao paciente.</p>
<p>Emitir relatório de saída dos medicamentos podendo filtrar por profissional solicitante, estabelecimento solicitante, faixa etária do paciente, tipo de receita, área e micro área do paciente, medicamento dispensado (podendo selecionar nesse filtro mais de um medicamento, especificando se o relatório demonstrará a dispensação de qualquer um dos medicamentos selecionados ou as dispensações que contenham todos os produtos selecionados).</p>
<p>Possuir Rotina de gerar relatório com o giro de estoque dos produtos, demonstrando o estoque atual, quantidade de saída, preço médio e preço de custo dos produtos.</p>
<p>Possuir Rotina para gerar inventario do estabelecimento para manutenção/correção dos itens do Estoque. Com as seguintes etapas do inventario:</p>
<p>Cadastro de inventário informando a descrição do inventário, data do inventário, estabelecimento onde o inventário será realizado e a localização onde será realizado o inventário (Por exemplo: Rua A, Estante B, etc)</p>
<p>Inserir no inventário criado os produtos que foram contados, com ao menos as seguintes informações; Descrição do produto, lote, quantidade, validade, fabricante.</p>

<p>Realizar a confirmação dos valores digitados na conferência, podendo informar se deseja zerar os produtos não movimentados e zerar os lotes não movimentados.</p>
<p>Ao realizar a confirmação de um inventário o sistema deverá realizar automaticamente todas as movimentações necessárias para atribuir a quantidade correta para o estoque de cada produto, permitindo que todas as movimentações sejam demonstradas em relatório.</p>
<p>Opção de reverter o inventário confirmado, retornando o estoque de cada produto para o mesmo saldo anterior à confirmação do estoque.</p>
<p>Possuir rotina de impressão de rótulo de medicamento, com ao menos as seguintes informações: descrição do produto, Lote, Código do produto, Fabricante, Validade, Quantidade, Identificação do emitente do rótulo, data e horário da emissão, código de barras.</p>
<p>Possuir rotina para o registro e acompanhamento de empréstimos realizados a pacientes e outros estabelecimentos, informando a quantidade emprestada e posteriormente registrando a devolução da respectiva quantidade, com data da devolução, lote e quantidade que está sendo devolvida.</p>
<p>Possuir Rotina de solicitação de compras, com no mínimo os seguintes campos: (Unidade solicitante; Produto Solicitado, Quantidade Solicitada, Observações Gerais).</p>
<p>Possuir Rotina de cadastro de Ordem de Compra, com no mínimo os seguintes campos: Identificação do Fornecedor, Identificação do Pregão, Observações Gerais, Produtos da ordem de compra, Fabricante, Modelo do produto, Quantidade Solicitada, Preço Unitário, Número do Item do Pregão.</p>
<p>Possuir Rotina para relacionar a entrada de uma nota fiscal com uma ordem de compra previamente cadastrada, realizando o controle automático do saldo do produto solicitado na ordem de compra.</p>
<p>Possuir rotina para importação de XML de nota fiscal eletrônica, relacionando os produtos constantes na nota fiscal com os respectivos produtos cadastrados no sistema, utilizando fator de conversão de unidades quando necessário.</p>
<p>Permitir imprimir uma declaração de entrega do item referente ao processo judicial, com ao menos as seguintes informações: Estabelecimento responsável pela entrega, Usuário do sistema responsável pela entrega, Número do processo, Data da entrega, quantidade, lote e data de validade dos produtos entregues, identificação do paciente</p>

INTEGRAÇÃO HORUS/BNAFAR

Possuir um sistema de integração do governo com a finalidade de monitoramento constante e sistemático das políticas de saúde no SUS, envolvendo Componentes Básico da Assistência Farmacêutica, Componente Especializado da Assistência Farmacêutica e o Componente Estratégico da Assistência Farmacêutica.

Permitir configurar as rotinas relacionadas à conexão com o webservice do Hórus/BNAFAR: (Cadastro de usuário SCPA; Senha do usuário SCPA, url para envio dos dados ao Hórus /BNAFAR)
Exportação de Entradas, Dispensações, Posição de Estoque e Saídas ao Web Service, informando a competência que deseja exportar.
Exibir o protocolo de recebimento dos lotes enviados com sucesso via webservice, com a respectiva data e hora do protocolo.
Disponibilizar tela para consulta dos dados enviados em cada lote de integração, exibindo ao menos as seguintes informações: Dispensação – Código catmat do produto enviado, lote, estabelecimento, paciente, quantidade, data de validade do produto. Saídas - Código catmat do produto enviado, lote, estabelecimento, quantidade, data de validade do produto. Entradas - Código catmat do produto enviado, lote, estabelecimento, quantidade, data de validade do produto. Posição de Estoque - Código catmat do produto enviado, lote, estabelecimento, quantidade, data de validade do produto.

CONTROLE DE VIAGENS

Permitir o agendamento das viagens, discriminando por cidade de destino;
Permitir cadastrar as distâncias entre as cidades.
Permitir cadastrar os veículos do controle de viagens, com no mínimo os seguintes campos: (Descrição do veículo; Placa do veículo; Capacidade; Código de Referências; Programa de Saúde vinculado; Identificação de veículo terceirizado; Observações do veículo; Fabricante do veículo; Ano de Fabricação; Número do Chassi; Data da Compra; Vencimento da documentação; Autonomia.
Permitir realizar a montagem das viagens, com as seguintes informações: (Veículo; Destino; Horário de Saída; Motorista Responsável (informação não obrigatória); Local de partida; Data e Hora previstas para chegada; Pacientes; Destino final de cada paciente, com horário da consulta, local de embarque de cada paciente; vincular acompanhante ao paciente.
Permitir visualizar e imprimir as viagens por destino, com as seguintes informações: (Veículo/placa; Motorista; Horário de saída; Visualizar Pacientes Faltosos ou não faltosos;
Permitir imprimir relação de pacientes com respectivos documento, acompanhante, local de embarque, telefones de contato e destino.
Permitir Cancelar o Paciente da viagem Montada;

Permitir adicionar pacientes à viagem com base em solicitação de viagem previamente cadastrada.
Permitir informar os gastos referentes à viagem; Horário da saída; Horário da chegada; Quilometragem inicial do veículo; Quilometragem final do veículo.
Possuir uma rotina para visualização do histórico de viagens realizadas pelo paciente;
Permitir lançar pacientes com falta;
Permitir criar solicitações de viagem contínua para determinados pacientes; toda semana no mesmo dia até uma determinada data.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Permitir realizar a configuração das perguntas do Roteiro de Inspeção com no mínimo os seguintes dados: Subtítulo, Enquadramento Legal, Pergunta, Lei/Artigo e Classificação.
Permitir realizar o cadastro do Roteiro de Inspeção informando no mínimo os seguintes dados: Roteiro, Atividade Estabelecimento, Enquadramento Legal, Observação Inicial, Observação Final, Subtítulo e ordem.
Permitir fazer o registro do Roteiro de Inspeção contendo no mínimo os seguintes dados: Dados do Estabelecimento, Roteiro de Inspeção e Fiscal;
Permitir fazer o registro de denúncias/reclamações com no mínimo os seguintes dados: Tipo da denúncia e tipo do denunciado, Dados do Denunciante, dados do Denunciado e motivo da Denúncia/Reclamação.
Permitir lançar as ocorrências de denúncias/reclamações informando no mínimo os seguintes dados: Profissional, Data e Parecer/Solução.
Deve possuir a Emissão do termo de Denúncia/Reclamações.
Permitir fazer o cadastro do Registro da Visita com no mínimo os seguintes dados: Estabelecimento, Responsável, Motivo da Visita, Data/hora, Descrição da Visita e Profissionais.
Permitir registrar as atividades da visita, a qual pode estar vinculada a um procedimento, para possibilitar a geração do faturamento (BPA-C ou BPA-I) das visitas realizada pelos profissionais;
Permitir a geração do arquivo do BPA, conforme layout do Ministério da Saúde – DATASUS;

Permitir realizar o cadastro de auto de intimação, possuindo no mínimo os seguintes dados: Código da Denúncia, Dados do Autuado, Enquadramento Legal, Irregularidades, Exigência, Prazo, Responsável e Fiscal, com opção de vincular com a denúncia.
Permitir a emissão do Auto de Intimação
Permitir realizar a prorrogação de prazo do auto de intimação com opção de incluir mais de um prazo.
Permitir realizar o cadastro de auto de infração, com no mínimo os seguintes dados: Código da Denúncia, Código de Intimação, Dados do Autuado, Enquadramento legal, Irregularidades, Responsável e Fiscal, com opção de vincular com a denúncia e roteiro de inspeção.
Permitir a emissão do Auto de Infração.
Permitir a emissão e Impressão do Auto de Multa.
Permitir realizar o registro da defesa
Permitir realizar o cadastro de Auto de Penalidade com no mínimo os seguintes dados: Código da Denúncia, Código de Intimação, Dados do Autuado, Penalidade, Ato ou Fato, Enquadramento legal, Especificação Detalhada, Responsável e Fiscal, com opção de vincular com a denúncia.
Emissão do Auto de Penalidade.
Deve possuir nos autos QR code para acompanhamento do andamento e verificação da autenticidade do documento.
Deve permitir a emissão do relatório das visitas contendo no mínimo os seguintes filtros: Estabelecimento, Profissional, Motivo da Visita e Período.
Deve possuir o cadastro dos ramos de atividade do estabelecimento.
Deve permitir no cadastro dos estabelecimentos, informar os setores com seu respectivo responsável técnico.
Permitir realizar o cadastro do indexador, como exemplo a UFM, devendo informar o valor em reais mantendo histórico dos valores anteriores.
Deve permitir configurar o valor da taxa a ser cobrada por folha liberada do livro de controle;
Deve permitir configurar o valor da taxa das receitas tipo B com opção de ser por folha ou talão;

Deve permitir configurar a taxa por atividade do estabelecimento;
Deve permitir configurar a taxa da licença de veículo;
Deve permitir configurar a taxa da inspeção sanitária;
Deve permitir configurar a taxa para baixa de responsável técnico;
Deve gerar boleto registrado para pagamento para pelo menos um dos principais bancos (Caixa, Bradesco, Brasil, entre outros), com o valor em reais.
Deve permitir calcular o valor retroativo tomando como base o último alvará emitido.
Deve possuir a emissão e controle dos seguintes requerimentos: Alvará Inicial Revalidação dos alvarás Alvarás para eventos Autorização Sanitária Licença de transporte Alteração do Representante legal, Atividade Econômica, Endereço e Razão Social Inclusão e Baixa da Responsabilidade Técnica Certidão de Nada Consta Exumação de Restos Mortais Prorrogação de Prazo Requisição de Receituário Médico "A", Receituário Médico "B/C2" e Receita Talidomida Declaração VISA Produtos, Isenção de Taxas/Alvará e Outros Termo de Abertura e Fechamento do Livro de Controle Análise Básico de Arquitetura (PBA) Laudo de Conformidade PBA Análise de Projeto Hidrossanitário Habite-se Inspeção Sanitária de Rotina e AFE/ANVISA/AE Declaração de Cartório Credenciamento para Treinamento

Vacinação Extramuro

Baixa de Veículos e Estabelecimento

Deve estar disponível as seguintes funcionalidades para os requerimentos:

Colocar em análise

Lançar ocorrência

Informar que o requerimento está parado

Deferir ou indeferir

Emitir comprovante do Protocolo/Requerimento com QR Code

Consultar o andamento do comprovante do Protocolo/Requerimento através do QR Code

Anexar os documentos necessários

Avisar por e-mail quando alterar situação do requerimento

Emitir documento final conforme o requerimento, após deferimento, caso possuir

Possuir controle financeiro, gerando as taxas conforme o tipo do requerimento;

Deve permitir que no controle de análise de aprovação de projetos Hidro Sanitários, Arquitetônicos e Saúde, com as seguintes características:

Informar o estabelecimento que deseja solicitar a análise;

Selecionar o tipo do projeto que deseja solicitar a análise;

Informar a Área em m2 e calcular o valor da taxa automaticamente;

Realizar o registro do parecer técnico informando se o projeto foi deferido ou indeferido;

Emissão do parecer técnico;

Realizar o registro e emissão da conformidade técnica.

Deve possuir as seguintes características no requerimento do Receituário Médico "A":

Realizar o cadastro do profissional

Registrar os talonários recebidos, informando a quantidade recebida, o nº do primeiro talão e o nº do último (O sistema calcula automaticamente a numeração recebida de acordo com o nº de talões informado)

Visualizar no cadastro de talonário, o nome do profissional que foi entregue a numeração;

Registrar/controlar o estoque mínimo dos talonários recebidos;

No registro da solicitação de receita A, adicionar o profissional, a quantidade de talões entregues, sendo demonstrada a numeração de acordo com a quantidade inserida e disponível;

No registro da solicitação de receita A, visualizar a quantidade de talões disponíveis para entrega;

<p>No registro da solicitação de receita A, visualizar em vermelho quando a quantidade de talões chegou ao estoque mínimo;</p> <p>Emitir a notificação de receita A, com o nº de autorização, com os dados do profissional, com a quantidade de talões entregues e a numeração discriminada por talão;</p>
<p>Deve possuir as seguintes características no requerimento do Receituário Médico “B/C2”:</p> <p>Realizar o cadastro do profissional;</p> <p>Configurar a faixa de numeração para ser usado no receituário;</p> <p>Selecionar o subtipo (B1, B2 e C2) a ser entregue (cada subtipo segue uma sequência de numeração);</p> <p>Informar a quantidade de folhas que serão entregues</p> <p>Calcular automaticamente a numeração entregue</p> <p>Emitir a notificação de receita B, com o nº de autorização, com os dados do profissional e a numeração inicial e final entregue;</p>
<p>Deve possuir as seguintes características no requerimento do Termo de Abertura de Livro de Controle:</p> <p>Informar o estabelecimento;</p> <p>Possibilitar relatar o nº de folhas autorizadas;</p> <p>Identificar qual o tipo de livro de controle;</p> <p>Emitir termo de abertura do Livro Registro;</p> <p>Que o livro fique em aberto até que seja solicitado o seu fechamento;</p>
<p>Deve possuir as seguintes características no requerimento do Termo de Fechamento de Livro de Controle:</p> <p>Ao informar o estabelecimento, demonstrar o livro pendente;</p> <p>Visualizar os dados do livro, como: tipo e quantidade de folhas autorizadas;</p> <p>Informar a data da finalização do livro;</p> <p>Emitir termo de fechamento do Livro Registro;</p>
<p>Deve emitir relatório de Controle dos Alvarás expedidos por validade;</p>
<p>Deve emitir relatório das ações que foram realizadas no período, onde deve ser possível verificar a quantidade de cada situação que foi alterada durante um mês.</p>
<p>Deve emitir relatório dos Processos Administrativos com no mínimo as seguintes informações: Nº do Processo, Data, Tipo do processo, Data de Início, Autuado e Situação.</p>

Deve emitir relatório com Tempo de Atendimento dos Requerimentos/Protocolo para acompanhamento do tempo entre pagamento e finalização dos protocolos.
Deverá disponibilizar impressão de todos os documentos referentes ao processo (anexos, multas, defesas, etc), seguindo a ordem cronológica dos eventos.
Deve emitir relatório financeiro para visualizar os valores que estão em aberto e pagos.
Deve emitir relatório financeiro, exibindo minimamente as seguintes informações: Valor referente ao requerimento/protocolo, valor pago, diferença entre valor e valor pago, data de vencimento e Estabelecimento/Pessoa requerente.
Permitir configurar faixa de desconto para pagamentos de boletos antes do vencimento.
Permitir configurar a cobrança de multa e juros para boletos vencidos.
Deve permitir a reimpressão de boletos.
Deve permitir a emissão de boleto complementar, mesmo quando o requerimento já esteja em processo de análise.
Permitir consultar no banco, via comando no sistema, se o boleto gerado já foi pago.
Permitir consultar em tela os detalhes referentes ao boleto gerado, com no mínimo as seguintes informações: Número do Documento, Nosso Número, Identificação do Pagador, Valor do Boleto.
Permitir consultar em tela todas as ocorrências relacionadas a um boleto (geração, pagamento, etc), exibindo data e hora da ocorrência e usuário que realizou a ação.
Deve possibilitar que os requerimentos sejam atribuídos a mais de um fiscal, para que os envolvidos visualizem na sua lista de processos pendentes.
O sistema deve avisar o fiscal quando o mesmo for atribuído em algum requerimento.
Possibilitar a montagem do plantão dos fiscais, permitindo realizar o cadastro da escala informando os profissionais, data e horário, e tendo a opção de emitir relatório dos plantões cadastrado.
Permitir visualizar o histórico do estabelecimento, contribuinte ou profissional listando todos os requerimentos e processos administrativos.
Deve possuir opção de reverter o Requerimento/Alvará após o deferimento.

Deve permitir que o fiscal realize a manutenção dos requerimentos solicitados pelo ambiente externo.
Deve permitir a impressão dos documentos gerados pelo sistema como: Alvarás, Laudos, PBA, Hidrossanitário, Habite-se, Parecer, Denúncia, Inspeção Sanitária, Autos, entre outros, o número da matrícula do profissional, nome do profissional e número do conselho regional, de modo que possa ser identificado quem foi o profissional que Deferiu e Emitiu o documento, possibilitando a rastreabilidade e reconhecimento da responsabilidade por tal atividade ou tarefa.
Deve possuir opção de anexar arquivos nos pareceres e tramites dos requerimentos.
Deve permitir programar as atividades que devem ser realizadas pelos fiscais para o dia ou data futuras.
Permitir acesso a página web de acesso público para validação/autenticação (login) do usuário contribuinte;
Permitir realizar o cadastro do usuário contribuinte para acesso ao ambiente externo, com as seguintes características: Formulário de cadastro do perfil de Empresas / Atividades Comerciais, entre outros, com no mínimo os seguintes dados: CNPJ, Razão Social, Endereço, Nome do Usuário, CPF do Usuário, Senha, E-mail e Telefone; Formulário de cadastro do perfil de pessoas físicas ou profissional autônomo com no mínimo os seguintes dados: Nome do Usuário, CPF, Senha, E-mail e Telefone;
Deve possuir controle automatizado para confirmação e liberação de novos usuários do acesso externo;
Deve permitir que o acesso/login no ambiente externo seja através do CPF ou CNPJ;
Deve possuir rotina de recuperação da senha no acesso externo;
Deve ser disponibilizado na página de acesso do ambiente externo, link ou atalho para vídeo explicativo sobre a ferramenta.
Deve permitir que usuário ao realizar o login, caso esteja lotado em mais de um estabelecimento, tenha a opção de selecionar o estabelecimento.
Deve permitir, via ambiente externo, que o usuário visualize em seu perfil os processos e requerimentos abertos no ambiente Externo como também no ambiente Interno da Vigilância Sanitária.
Deve permitir realizar a consulta de alvarás via acesso público, sem necessidade de autenticação (Lei de Acesso à informação), pesquisando o estabelecimento por CNPJ ou Razão Social.

<p>Permitir que no ambiente externo, usuários com perfil de Empresas / Atividades Comerciais administre os usuários de acesso ao sistema tendo as seguintes características: Cadastrar novos usuários, fazer manutenção em usuários já cadastrados com opção de inativar e deve apenas gerenciar os usuários lotados a contabilidade;</p>
<p>Permitir que ao cadastrar o requerimento via ambiente externo, o boleto já seja disponibilizado para o contribuinte realizar o pagamento, possuindo também a opção de reimprimir boletos vencidos com uma nova data, calculando juros e multas caso esteja configurado.</p>
<p>Deve realizar o envio de alertas para os usuários, comunicando que o alvará irá vencer em 30 dias.</p>
<p>Deve possuir controle de liberação de acesso/visualização dos requerimentos conforme o perfil do usuário no ambiente externo.</p>
<p>Permitir que o usuário logado no ambiente externo possa visualizar/imprimir o roteiro de inspeção</p>
<p>Permitir que o usuário logado no ambiente externo possa visualizar/imprimir a documentação necessária para cadastrar uma solicitação</p>
<p>O ambiente externo deve possuir a emissão e controle dos seguintes requerimentos:</p> <ul style="list-style-type: none">Alvará InicialRevalidação dos alvarásAlvarás para eventosAlvará de Participante de EventoAutorização SanitáriaLicença de transporteAlteração do Representante legal, Atividade Econômica, Endereço e Razão SocialInclusão e Baixa da Responsabilidade TécnicaExumação de Restos MortaisProrrogação de PrazoReceituário Médico "B/C2"Vistoria para Laudo de Conformidade Técnica de PBAVistoria para Habite-se SanitárioProjeto Básico de ArquiteturaAnálise de Projeto Hidrossanitário

<p>Inspeção Sanitária de Rotina e AFE/ANVISA/AE</p> <p>Declaração de Cartório</p> <p>Credenciamento para Treinamento</p> <p>Vacinação Extramuro</p> <p>Baixa de Veículos e Estabelecimento;</p>
<p>No ambiente externo, deve estar disponível as seguintes funcionalidades para os requerimentos</p> <p>Emitir comprovante do Protocolo/Requerimento com QR Code</p> <p>Consultar o andamento do comprovante do Protocolo/Requerimento através do QR Code</p> <p>Anexar os documentos necessários</p> <p>Avisar por e-mail quando alterar situação do requerimento</p> <p>Emitir documento final conforme o requerimento, após deferimento, caso possuir</p> <p>Possuir controle financeiro, gerando as taxas conforme o tipo do requerimento;</p>
<p>Deve permitir que o contribuinte, via ambiente externo, execute as seguintes ações, sem a necessidade de realizar o login:</p> <p>Solicitar prorrogação de prazo para auto de intimação</p> <p>Solicitação de defesa prévia em primeira instância para auto de infração.</p> <p>Consultar o andamento da denúncia ou requerimento;</p>
<p>Disponibilizar rotina para cadastro e monitoramento de armadilhas para mosquito da dengue e outras zoonoses, podendo monitorar por localidade, área e microárea, permitindo informar todas as atividades e inseticidas utilizados pelos fiscais.</p>
<p>Disponibilizar rotina para a digitação do resultado de exame laboratorial realizado com base nas coletas de armadilhas previamente instaladas, identificando a quantidade de depósitos, larvas, pupas, exúvia de pupas e adultos de mosquitos albopictus e de aedes aegypti.</p>
<p>Disponibilizar impressão de relatório de Serviço Vetorial com o resumo da produção semanal, contendo ao menos:</p> <p>Localidade inspecionada, quantidade de imóveis vistoriados, quantidade de amostras coletadas, quantidade de depósitos inspecionados (por tipo de depósito), número de depósitos analisados por laboratório, quantidade de larvas, pupas e exúvia de pupas identificadas.</p>
<p>Disponibilizar integração entre vigilância epidemiológica e prontuário eletrônico, fazendo com que as notificações informadas via prontuário eletrônico sejam automaticamente encaminhadas para o monitoramento da Vigilância Epidemiológica.</p>

Disponibilizar exportação em planilha de todos os dados informados na notificação de suspeita de COVID.
Disponibilizar ambiente de monitoramento das Notificações de Agravos, com ao menos as seguintes características: Registro de todas as ocorrências relacionadas ao monitoramento da notificação de agravo; Exibição de número de notificação SINAN (o número de notificação deve ser gerado automaticamente pelo sistema, de acordo com a faixa de numeração disponível para o município); Exibir em destaque as notificações que não tiveram monitoramento encerrado dentro do prazo limite definido para o Tipo de Agravo. Informação da conclusão do monitoramento do agravo.
Disponibilizar impressão de relatório de casos de Síndrome Gripal, relacionando a quantidade de casos por faixa etária e sexo. Deverá ser possível filtrar os dados por semana epidemiológica.
Disponibilizar ferramenta para gestão dos atendimentos de prestados em Vigilância Animal, com ao menos as seguintes características: Cadastro de animais, informando ao menos foto, nome do animal, sexo, tipo, data de nascimento, espécie, raça, código do microchip. Registro de agendamentos para realização de procedimentos a serem realizados nos animais, com posterior confirmação dos procedimentos realizados. Lançamento de ocorrências diversas relacionadas ao animal. Emissão de Termo de Adoção, com os dados do Adotante e do animal que está sendo adotado. Emissão de Termo de Responsabilidade, listando os dados do proprietário, dados do animal, dados do procedimento que será realizado, com campo para assinatura do proprietário autorizando a realização do procedimento identificado.

TELECONSULTA, TELECONSULTORIA, TELEINTERCONSULTA, TELEREGULAÇÃO, TELEDIAGNOSTICO

Permitir a assinatura digital padrão ICP sem a utilização de plataforma de terceiros para assinatura de formulários.

Possuir um login individual que permita a recuperação de senha.

Possuir a capacidade de conexão de vários dispositivos sem a necessidade de atualização de rede. Deve oferecer suporte para conexões de rede 100/1000 Mbps com suporte para IPv4.

Permitir o controle total ao gestor da sessão, incluindo o controle de imagem, som, além da possibilidade de desconectar um participante a qualquer momento.

Permitir o gerenciamento de perfis de usuários, incluindo a capacidade de alterar as configurações, incluir, excluir e atualizar perfis.

Possuir um acesso ao perfil individual do usuário.

Possuir a funcionalidade de visualização do histórico de atendimentos.

Permitir a geração de relatório de atendimentos pendentes com opções de filtro por unidade, data inicial, data final, solicitante, executante e opções rápidas de período, como "hoje," "ontem," "3 dias," "15 dias," "30 dias," "90 dias." Os dados do relatório incluirão informações como Data/Hora da Marcação, Data/Hora da Consulta, Unidade, Solicitante, Executante, e o endereço IP público da máquina que imprimiu com data.

Possuir um modo integrado para teleconsulta e prontuário eletrônico, com a possibilidade de visualização das funcionalidades do prontuário eletrônico pelo paciente.

Possuir a capacidade de visualização de documentos do paciente inserido no sistema.

Permitir o cadastro de Profissionais de Saúde, Especialidades Médicas, Unidades de Saúde e Pacientes.

Possuir recursos de gerenciamento e listagem de Profissionais de Saúde, Especialidades Médicas, Unidades de Saúde e Pacientes.

Possuir a consolidação de Códigos SIGTAP, SISREG e Códigos Internos.

Possuir funcionalidades de gerenciamento e listagem de Agentes Comunitárias de Saúde, Tipos de Unidade de Saúde e Relatório das Regulações Realizadas

Permitir o envio dos agendamentos do SISREG para teleconsulta ou telerregulação, otimizando os lançamentos mediante a alteração em massa de data, horário, especialidade, profissional executante e intervalos entre os atendimentos.

Possuir recursos de pesquisa por Profissionais, Especialidades e Unidades de Saúde, bem como a pesquisa de Regulação por Data de Marcação.

Possuir a capacidade de marcação de Consultas e Exames conforme a Liberação, e o agendamento de solicitações e regulações marcadas.

Possuir diversos protocolos de encaminhamentos, bem como a possibilidade de criar novos sem a necessidade de conhecimento na área de desenvolvimento.

Possuir um controle de Agenda por Data e Horário, de acordo com Especialidades e Profissionais.

Possuir recursos para uso de Prontuário Web e Receituário Web.

Possuir ambientes separados para Profissional e Paciente, com contador do tempo da consulta.

Possuir a funcionalidade de geração automática de Boletim de Produção Ambulatorial (BPA).

Permitir a inclusão de documentos e arquivos no histórico da consulta do paciente sem a necessidade de acessar o ambiente de consulta

Permitir a visualização do Histórico de consultas realizadas com exportação de prontuário para PDF

Possuir registro de lançamentos auditáveis com data, horário e registro de alterações realizadas.

Possuir Autoagendamento de consultas pelo paciente

Possuir integração com encaminhamentos, disponibilizando as seguintes informações: Status do encaminhamento, OBS do médico solicitante, CID 10 com descrição, data e horário do atendimento para cada processo de regulação.

Possuir contador de tempo de consulta

Permitir a gravação das teleconsultas e teleinterconsulta

Permitir o bloqueio de áudio dos participante via administrador principal, assim como desconectar participantes secundários.

Possuir ambiente de templates com a possibilidade de criar instrumentos específicos para cada profissional

Possuir ambiente de agendamento de teleconsulta e consultas presencial

Possuir estrutura de Pronto Atendimento com fluxo de entrada conforme classificação de risco

Possuir um ambiente de teleconsultoria com funcionalidades completas que incluem: abertura de processos, solicitação de consultoria por especialidade, troca de feedbacks entre profissionais conforme acordos contratuais, e conclusão de processos, classificando-os como 'resolvido' ou 'não resolvido'. Adicionalmente, permitir a impressão integral do processo de teleconsultoria, incluindo anexos com códigos QR. Facilitar também a inserção de arquivos em variados formatos para apoiar análises clínicas, baseando-se em literatura médica ou em registros visuais e documentações adicionais do médico assistente, que auxiliam na avaliação do médico consultor.

Permitir o envio de arquivos em diversos formatos no ambiente laudo

Possuir ambiente para laudar, com regras estabelecida e campos personalizados conforme a necessidade.

Possuir ambiente do paciente para disponibilizar os laudos gerados dentro do sistema

PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Permitir o envio da pesquisa de Satisfação pelo Whatsapp, SMS

Possuir controle dos pacientes que receberam as mensagens bem como aqueles que participaram com filtro para buscar esses pacientes.

Permitir a criação de pesquisa de satisfação de forma autônoma em duas estruturas qualitativa /quantitativa e em Net Promoter Score.

Permitir filtros de pesquisa de satisfação por data, unidade e usuário.

Permitir a integração com outros sistemas de atendimento municipal.

Possuir relatório técnico apontando as possíveis falhas e melhorias.

Possuir relatório gráfico

Permitir alterações no template com envio

CASA DE APOIO

Permitir a alimentação dos seguintes dados: Paciente, Especialidade, Unidade, Casa de Apoio, Acompanhante, Data de entrada, Data de Saída, Data do Atendimento, Motivo, Tipo de atendimento, Observações.

Pesquisa de satisfação em relação a hospedagem.

Possuir relatório com no mínimo os seguintes filtros Paciente, Especialidade, Unidade, Casa de Apoio, Data de entrada, Data de Saída, Data do Atendimento, Motivo, Tipo de atendimento

Possuir ficha de autorização assinada digitalmente pelo profissional autorizador.

MÓDULO FARMÁCIA TÉCNICA

<p>Permitir o lançamento de dados técnicos de medicamentos: Nome, Princípio ativo, Concentração (mg), Unidade de medida, Forma farmacêutica, Quantidade, Registro no ministério da saúde, Registro local, Parecer técnico, Recomendação da CONITEC, Categoria Regulatória, Classe, Julgado, Via de administração, É genérico?, Disponível no SUS (Farmácia do Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF)), Disponível RENAME?, Disponível REMUME?, Uso restrito hospitalar, Protocolo Clínico e Diretrizes Terapêuticas (PCDT) da doença, Tarja, Observações, Conservação, Posologia, Protocolo, Conclusão, Qtde. dispensação, Quantidade de aquisição mensal, Preço da Internet, Preço local, Preço de contrato municipal, Preço Governo, Restrição de prescrição, Medicamentos genéricos disponíveis no SUS, Arquivos.</p>
<p>Possuir integração com ambiente teleconsulta (prontuário)</p>
<p>Permitir gerar relatório em formato de resposta técnica de forma individualizada dos medicamentos para autoridades fiscalizatórias (Ministério Público, Tribunal de Contas, Legislativo)</p>
<p>Permitir cadastro de sub-categorias de medicamentos</p>
<p>Permitir cadastrar de forma autônoma Classes, Forma Farmacêutica, Categoria Regulatória, Unidade de medida, Restrição de prescrição.</p>

OUTROS RELATÓRIOS E PAINÉIS DE GESTÃO.

<p>Permitir a visualização e a impressão de relatórios contendo obrigatoriamente ao menos todos os filtros e informações a seguir:</p>
<p>Lista de pacientes com determinada condição de saúde, com identificação de área, microárea, data de nascimento, idade, telefone e celular.</p>
<p>Lista de pacientes que possuem alguma condição de saúde acompanhada e com risco estratificado, podendo filtrar por área, microárea, condição de saúde e resultado da estratificação de risco.</p>
<p>Relatório específico de Risco Cardiovascular, com filtro por Área e Microárea, contendo no mínimo as seguintes informações: Nome do cidadão, idade, IMC, Portador de Doença Cardíaca (sim/não), Diabético (sim/não), Hipertenso (sim/não), Teve Infarto (sim/não), fumante (sim/não), Data do último atendimento e data da última visita domiciliar do Agente Comunitário de Saúde</p>
<p>Relatório específico para acompanhamento geral de Crianças, com filtro por área e Microárea, contendo no mínimo as seguintes informações: Nome da criança, Idade, data e hora da última consulta, se teve consulta na primeira semana de vida (sim ou não), data da última visita domiciliar, vacinação em dia (sim ou não), peso, altura e perímetro cefálico.</p>

<p>Relatório específico para monitoramento de idosos, com filtro por Área e Micro área, contendo no mínimo as seguintes informações: Nome do cidadão, idade, doenças, data do último atendimento e data da última visita do Agente Comunitário de Saúde.</p>
<p>Relatório de busca ativa de pacientes a serem acompanhados de acordo com os critérios do programa Previne Brasil, contendo os sete primeiros indicadores (Gestantes Acompanhadas, Gestantes com Exame de Sífilis e HIV, Gestantes com Consulta Odontológica, Realização de Exames Preventivo, Vacinação, Acompanhamento de Hipertensos, Acompanhamento de Diabéticos), exibindo para cada paciente a realização das ações monitoradas nas variáveis de cada indicador.</p>
<p>Painel de visualização do desempenho dos indicadores do Previne Brasil, exibindo prévia do desempenho dos sete indicadores no quadrimestre atual, podendo visualizar o desempenho geral do município e desempenho por equipe. O painel também deverá demonstrar a prévia do ISF do município, com a respectiva estimativa de repasses financeiros federais mensais do programa Previne Brasil o município receberá considerando a prévia do ISF.</p>
<p>Relatório exibindo no mapa o local onde a visita domiciliar foi registrada pelo Agente Comunitário através do aplicativo, contendo no mínimo as seguintes informações: Marcador no mapa apontando o local da visita, data e hora do registro da visita, nome do agente comunitário.</p>
<p>Relatório de gestantes em acompanhamento de Pré-Natal;</p>
<p>Relatório de pacientes que utilizam medicação de uso contínuo, identificando o medicamento utilizado.</p>
<p>Relatório consolidado com o total de pacientes que possuem determinada condição de saúde com risco estratificado, podendo filtrar por condição de saúde e risco estratificado.</p>
<p>Relatório de pacientes em tratamento no CAPS, podendo filtrar por Estabelecimento de Origem do paciente, Destino, CID e a quantos dias a última consulta foi realizada.</p>
<p>Relatório de pacientes em tratamento odontológico, podendo filtrar por Estabelecimento, profissional responsável pelo tratamento, período de tratamento e situação do tratamento (concluído ou em andamento).</p>
<p>Relatório de Atividades Coletivas, contendo no mínimo as seguintes informações: Total de atividades em grupo por Tipo de Atividade; Total de Reuniões realizadas, por Tipo de Reunião; Total de temas abordados nas atividades, por Tema da Atividade; Total de práticas em saúde realizadas nas atividades, por Tipo de Prática.</p>
<p>Relatório listando os pacientes de determinada área/microárea que receberam medicamentos, podendo filtrar no mínimo por: Área, Microárea, Medicamento, Faixa Etária e Unidade em que o medicamento foi dispensado;</p>

Possuir uma rotina para georreferenciar os pacientes que foram atendidos com um determinado cid de agravo em um determinado período.
Possuir rotina para georreferenciar as visitas domiciliares registradas via aplicativo pelo Agente Comunitário de Saúde.
Relatório de produtos faltantes na dispensação de medicamento.
Relatório de pacientes que possuem prescrições de uso contínuo em aberto, podendo filtrar por Estabelecimento prescritor, Paciente e Medicamento.
Relatório de empréstimos realizados, podendo filtrar por produto, período do empréstimo e estabelecimento que realizou o empréstimo.
Relatório de produtos recebidos com divergência de quantidade pela Unidade Solicitante em relação a quantidade enviada pelo Almoxarifado.
Relatório de inventários realizados, podendo filtrar por Estabelecimento que realizou o inventário, inventário, período e status do inventário.
Relatório de consumo de produtos.
Relatório de Fichas e-SUS registradas por período, totalizando por tipo de ficha.
Relatório com a lista de atendimentos realizados por determinado profissional e estabelecimento, podendo definir data inicial e final e horário inicial e final.
Relatório com os procedimentos realizados por Prestador de Serviços, exibindo os procedimentos realizados, quantidade realizada, valor SUS, valor complementar e valor total dos procedimentos.
Relatório de Boletim de Produção Ambulatorial, exibindo os procedimentos e quantidades exportadas no arquivo de integração BPA.
Relatório com Notas Fiscais recebidas, podendo filtrar por Fornecedor, Produto, Estabelecimento que realizou o recebimento, período e Número da Nota Fiscal.
Painel dinâmico demonstrando totalizadores de atendimentos, com no mínimo as seguintes informações: Total de pacientes atendidos, total de atendimentos, média mensal de atendimentos, tempo médio de espera para ser atendido, tempo médio dos atendimentos, gráfico com a série histórica mensal do total de atendimentos, Gráfico com o total de atendimentos por categoria profissional, gráfico com total de atendimentos por Tipo de Estabelecimento, Gráfico com total de atendimentos por Equipe, podendo filtrar todas essas informações através de clique nos elementos visuais do painel. Também deverá permitir a exportação para arquivo CSV com os dados de cada gráfico.

Painel dinâmico demonstrando totalizadores de agendamentos, com no mínimo as seguintes informações: Total de agendamentos realizados, total de agendamentos com atendimento concluído, total de agendamentos cancelados, total de faltas, percentual de faltas, gráfico de agendamentos por estabelecimento executante, gráfico com os tipos de procedimentos mais realizados, gráfico com distribuição de agendamentos por sexo, gráfico de distribuição de agendamentos por faixa etária, gráfico com os principais motivos de cancelamento, podendo filtrar todas essas informações através de clique nos elementos visuais do painel. Também deverá permitir a exportação para arquivo CSV com os dados de cada gráfico.

Painel dinâmico demonstrando totalizadores relacionados aos processos da Vigilância Sanitária, contendo no mínimo as seguintes informações: Total de boletos emitidos, total de denúncias recebidas, total de denúncias finalizadas, tempo médio para encerramento dos requerimentos, total financeiro arrecadado, total financeiro pendente (aguardando pagamento), total de requerimentos recebidos (por tipo de requerimento), total de requerimentos finalizados (por tipo de requerimento), mapa do município demonstrando as regiões do município com maior quantidade de inspeções realizadas.

Painel dinâmico demonstrando totalizadores relacionados à vacinação, contendo no mínimo as seguintes informações: Total de doses aplicadas, média mensal de aplicações, gráfico com a série histórica mensal do total de aplicações realizadas, gráfico com o total de vacinas aplicadas (por tipo de vacina), gráfico com o total de vacinas aplicadas por Equipe, podendo filtrar todas essas informações através de clique nos elementos visuais do painel. Também deverá permitir a exportação para arquivo CSV com os dados de cada gráfico.

Painel dinâmico demonstrando totalizadores relacionados a realização de exames, com no mínimo as seguintes informações: Total de exames realizados, média mensal de exames realizados, total de pacientes que realizaram exames, gráfico da série histórica mensal com o total de exames realizados, gráfico com o total exames realizados (por exame), gráfico com o total de exames realizados (por equipe solicitante), gráfico com o total de exames realizados (por tipo de estabelecimento solicitante), podendo filtrar todas essas informações através de clique nos elementos visuais do painel. Também deverá permitir a exportação para arquivo CSV com os dados de cada gráfico.

Painel dinâmico demonstrando totalizadores relacionados aos casos de COVID, com no mínimo as seguintes informações: Total de casos notificados, total de casos confirmados, total de casos em análise, total de casos ativos, total de pacientes recuperados, total de pacientes internados, total de óbitos, gráfico com a série histórica da quantidade acumulada de casos confirmados, gráfico com a série histórica da quantidade total de notificações acumuladas, mapa do município exibindo as regiões com maior quantidade de casos, podendo filtrar todas essas informações através de clique nos elementos visuais do painel.

FUNCIONALIDADES MÍNIMAS DO SISTEMA DE LABORATÓRIO - AMBIENTE COMPUTACIONAL

Os sistemas de informações e programas será mantido em servidor pertencente a Secretária de Saúde, devendo a empresa contratada fornecer/dispôr de cópia semanal dos dados alocados no servidor para o município;

Deverá a contratada fornecer mecanismo para transferência da cópia dos dados (backup), para o servidor da secretaria do Município;
Os sistemas a serem implantados pela contratada deverão possuir uma única estrutura de dados integrada e ser integrada as FUNCIONALIDADES AMBULATORIAIS, utilizando banco de dados gratuito, garantindo assim a unicidade das informações, bem como da qualidade dos dados armazenados de tal modo que a solução do SGBD não gere custos de licença para o município;
A aplicações podem rodar em plataforma desktop e deve permitir virtualização desktops (tais como Windows Terminal Service, No machine e outros).

ATENDIMENTO DO PACIENTE:

Possibilidade de incluir no cadastro do paciente, imagem (foto) e de impressão de identificador com código de barras para carteirinha do paciente
Permitir busca de paciente por código, nome, identidade, telefone, data de nascimento, cep, prontuário e outros campos.
Permitir o registro de anexos vinculados ao pedido/requisição.
Possibilidade de geração de guias ao final do atendimento e revisão de guias.
Permite a elaboração, visualização, emissão de orçamentos e salvamento desse registro, com indicação das orientações ao paciente.
Permitir a configuração de casas decimais.
Disponer de cadastro completo de profissionais com buscas por conselho profissional ou nome, integrado ao CNES do município.
Permitir cálculo automático da data de entrega do pedido, que considere tempo do pedido, horários do funcionamento do laboratório, dias de rotina, feriados e outros critérios.
Disponer de cadastro de tabelas de referência do SUS.
Permitir manutenção das informações do pedido e incluir/excluir exames, e outras operações, todas controladas por senha.
Permitir fazer distinção entre exames de urgência, emergência e rotina, com efeitos e tratamento adequado em todo o gerenciamento da rotina.
Permitir uso de monitor na área técnica para gerenciamento de rotinas de urgência e emergência.

<p>Permitir categorizar os pedidos de exames como normal, emergência e urgência, com identificação da unidade que requisita os exames, a unidade de entrega dos laudos e unidade de cadastro.</p>
<p>Disponibilizar impressão do comprovante de agendamento paciente com orientação de preparação ao paciente, com identificação de jejum prioritário em caso de múltiplos exames.</p>
<p>Disponibilizar impressão de controle interno e etiqueta de protocolo.</p>
<p>Disponibilizar impressão de etiquetas de código de barras para identificação de tubos/frascos que considere volume e espaço morto.</p>
<p>Permitir agendamento com pré-cadastro de pedido, para agilizar o atendimento.</p>
<p>Disponibilizar cadastro completo do cliente, com possibilidade de impressão de etiqueta de identificação única do cliente no Laboratório.</p>
<p>Permitir identificação de paciente por biometria.</p>
<p>Permitir leitura biométrica para identificação do paciente. Podendo inserir mais de uma digital.</p>
<p>Disponibilizar inclusão de foto para identificação do paciente.</p>
<p>Busca "inteligente" de clientes. Podendo ser realizada por código, nome, identidade, telefone, data de nascimento, nome da mãe e outros campos. Ou ainda, realizar busca "conjunta" do nome do paciente + data de nascimento (para casos de homônimos).</p>
<p>Registro de informações específicas para cada convênio para faturamento automatizado, inclusive no formato TISS.</p>
<p>Permitir impressão de Laudos Evolutivos para acompanhamento do histórico e evolução dos Resultados.</p>
<p>Disponibilizar impressão automática das etiquetas de código de barras para identificação das amostras.</p>
<p>Permitir manutenção das informações do pedido e incluir/excluir exames, e outras operações, todas controladas por senha.</p>
<p>Disponibilizar gerenciamento de Laboratórios de Apoio e de atendimento a Terceiros, totalmente integrado a rotina e a rastreabilidade.</p>

Permitir registro dos Procedimentos Operacionais Padrão (POP) dos exames.
Dispor de identificação da unidade que requisitam os exames, a unidade de entrega dos laudos e unidade de cadastro.
Permitir controle de entrada das amostras com o auxílio de leitoras ópticas.
Permitir normatizar automaticamente os resultados através de fórmulas elaboradas de acordo com a necessidade para cada exame.
Dispor auxílio no preenchimento dos resultados: gráfico dos últimos resultados do cliente, informações sobre o cliente (idade, sexo, remédios, doenças...), faixas de normalidade, tempos de atraso, listas de pendências, comentários e observações.
Permitir bloqueio de resultados fora dos limites de aceitação com liberação por senha, inclusive por mais de um responsável.
Dispor de visualização dos laudos no monitor sem a necessidade de impressão.
Permitir impressão dos últimos resultados do exame no laudo, incluindo gráficos para resultados numéricos.
Dispor de impressão automática dos laudos na medida em que forem liberados pelos setores analíticos.
Permitir criação de chave de segurança nos laudos para evitar fraudes.
Dispor de impressão automática de laudos com assinatura digitalizada e/ou elaborada.
Dispor de Certificação Digital dos laudos (RDC 030) via empresas especializadas/credenciadas pelo ICP-Brasil. Empresas que a contratada indicar ou que a contratante venha a utilizar.
Permitir impressão de laudos em PDF.
Dispor de envio de laudos por e-mail em PDF (por demanda).
Dispor de etiqueta Calculada pelos Volumes necessários para realização de cada exame e Espaço Morto nos Tubos.
Dispor de informação prévia da Quantidade de Exames no Pedido (com validação das quantidades prévia x efetiva ao finalizar o pedido).
Permitir aviso (SMS) de Exames Liberados (configurável por atendimento/convênio/posto).

Permitir cadastro de Médicos no Atendimento.
Disponer de estatísticas de Pacientes Novos, com verificação de faixa etária.
Disponer dos Custos de Exames.
Permitir controle de Coletadores.
Permitir controles e registros de coleta. Com indicação do coletador e possibilidade de classificar o tipo da coleta.
Disponer de Registro e Protocolo de Distribuição de Amostras (transporte) com possibilidade de indicação de quem irá realizar o transporte e registro da temperatura de saída.
Disponer de agendamentos com Hora Marcada, possibilitando limitar o número de agendamentos dia, limitar o número de encaixes, geração de agendas por coletador e períodos/dias pré-definidos pelo Laboratório.
Disponer de comprovantes de Agendamento personalizáveis (com possibilidade de inclusão de cabeçalho/rodapé do Laboratório).
Permitir regra e Controle de agendamentos baseado em exames.
Permitir importação/geração de atendimentos/requisições através de protocolo padrão via Webservice e troca de arquivos.
Permitir exportar resultados através de protocolo padrão via Webservice e troca de arquivos.
Disponer de criação de Orçamentos e impressão dos mesmos de forma personalizável.
Disponer de painel de Chamados/Controles de filas personalizável com possibilidade de indicar prioridades/filas utilizadas/guichês/etc;
Disponer de painel de Chamados/Controles de filas com possibilidade de visualizar vídeos institucionais/textos/avisos;
Permitir exportação de dados estatísticos para o Excel ou arquivos texto.
Disponer utilização do monitor suspenso (top monitor) para apoio visual ao gerenciamento da rotina e alertar exames urgentes em atraso.

Permitir rastreabilidade total da colheita, através de registro de coleta e/ou gerenciamento de coletas, permitindo hora real da colheita da amostra, coletador e tipo de colheita.
Permitir gerenciamento de Novas Coletas via estações locais com exibição de status na Internet / Intranet.
Disponibilizar resultados via Internet / Intranet para clientes, médicos/consultório, médicos internos (do hospital), convênios, usuários do sistema ou Postos de Atendimento.
Disponibilizar visualização de resultado de exames via site HACO Intranet (INTRAER) e Internet através de senha fornecida pelo sistema em operação. Laudos devem ser gerados em formato PDF, e com possibilidade de visualização em formato HTML e/ou grade de resultados.
Permitir aviso de liberação de resultados para cliente, médico e/ou convênio via SMS.
Permitir laudos disponibilizados na Internet / Intranet com códigos de segurança.
Disponibilizar que ao liberar o Resultado, o Laudo/Resultado também é liberado/disponibilizado diretamente para a Internet / Intranet online e integrados.
Permitir gerenciamento de pacientes, leitos, prontuários, postos de enfermagem.
Permitir integração com a prescrição médica de exames.
Disponibilizar de integração de Resultados de forma analítica (resultados individuais) e em forma de laudo (RTF, HTML e/ou PDF).
Permitir bloqueio de resultados fora dos limites de aceitação.
Permitir retirar estatísticas de exames por equipamento, tempo médio de análise, número de repetições, usuário responsável, etc.
Permitir enviar SMS de boas vindas aos pacientes do laboratório, SMS de novos atendimentos, SMS de resultados parcialmente liberados, SMS referente à solicitação de nova colheita, SMS de resultados totalmente liberados, SMS de aniversariantes ou campanhas/informações diversas.
Permitir personalização das mensagens/SMS de acordo com seu tipo, informações do paciente ou para uso do paciente.
Permitir alteração das regras de negócio do laboratório através de procedimentos armazenados no banco de dados.

Permitir a utilização de códigos de barras/leitoras de códigos de barras em todos os pontos do processo.
Permitir independência ao uso do mouse (possibilidade de operar somente com o teclado).
Dispor que todas as telas de gerenciamento de rotina incorporam o conceito de administração por exceção, ou seja, orienta para trabalhar no que aumenta a eficácia do laboratório como um todo.
Permitir cálculo/valor de Resultados por DeltaCheck
Permitir cadastro de usuários com controle/limitação de acessos a funcionalidades.
Permitir cadastro de Perfis de usuários para configuração de acessos.
Permitir rastreabilidades no sistema vinculadas aos usuários.
Permitir a inativação automática para usuários que não acessam o sistema em determinado período (em dias).
Permitir configurar quais os dados serão obrigatórios nos atendimentos.
Permitir bloqueio ao acesso aos Laudos na Web ou presencialmente quando existem pendências de quaisquer naturezas.
Permitir bloqueio ao acesso aos Resultados para determinados pedidos/atendimentos.
Permitir impressão de Ficha Cadastral (em uma ou mais vias).
Permitir acesso ao histórico de atendimentos/resultados pela WEB através de chave/senha única de paciente.
Permitir cadastro completo de médicos com buscas por CRM ou nome.
Permitir bloqueio de exames por convênio / tabela de preços.
Dispor de informações completas sobre os exames (código, materiais, data de coleta, informações para a coleta e preparação/manuseio das amostras, preparo de pacientes, etc...).
Permitir categorizar os pedidos de exames como normal, urgência, emergência e/ou imediata.

Dispor de impressão do comprovante do cliente de forma personalizada (inclusive cabeçalho, logotipo e dados de rodapé do Município).
Dispor de impressão do comprovante de área técnica de forma personalizada (inclusive cabeçalho, logotipo e dados de rodapé do Município).
Dispor de controle interno de amostras.
Dispor de impressão de etiquetas de protocolos.
Dispor de impressão de etiquetas de bolsas de sangue com possibilidade de personalizar os layouts impressos e trazer resultados de exames pertinentes ou respectivos.
Permitir laudos totalmente personalizáveis pelo Laboratório, inclusive cabeçalho com logotipo e dados de rodapé.
Permitir a geração de relatório de Notificação Compulsória;

RESULTADOS:

Permitir ao registrar resultados, deve ser possível editar em caixa de texto para digitação livre aplicados textos prontos a partir de mnemônicos definidos pelo usuário.
Permitir resultados via internet, com possibilidade de comunicado por SMS para o paciente.
Dispor de visualização de resultado de exames via site e Internet através de senha fornecida p Laudos devem ser gerados em formato PDF, e com possibilidade de visualização em formato HTML
Permitir bloqueio de visualização de exames especiais via site e Internet;
Dispor de impressão de laudo evolutivo (resultados em grade por pedido ou por exame) na entrega c
Permitir apresentar relatório de exames de resultados críticos comunicados e não comunicados.
Permitir mais de um formulário por exame.
Dispor de resultados anteriores com visualização em formato numérico e em formato de gráfico, q nos laudos.
Permitir preenchimento de resultados com consistência entre campos, controle de normalidade p referência e limites de aceitação), permitindo cálculos automáticos entre campos de um mesm

Permitir auxílio no preenchimento dos resultados: gráfico dos últimos resultados do paciente, info (idade, sexo, medicamentos, doenças), valores de referência, faixas de normalidade, tempos de at comentários e observações.
Dispor de bloqueio de resultados fora dos limites de aceitação com liberação por senha, inclusive po
Permitir utilização de bloco de notas eletrônico, eliminando necessidade de impressão de fichas de tr
Contador de células associado ao teclado
Permitir digitação centralizada dos resultados por setor de análises.
Dispor de formato dos laudos totalmente personalizáveis pela Secretaria de Saúde, inclusive cabece de rodapé. Deve permitir utilização de impressão interna em formulário timbrado pré- impress impressão pela Internet/Intranet.
Permitir inclusão de imagens nos laudos.
Dispor de visualização dos laudos no monitor sem a necessidade de impressão.
Permitir restrição de Acesso para liberação de resultados e configuração de assinatura eletrônica po
Dispor de laudos com chave de segurança para evitar fraudes.
Permitir grade de resultados anteriores com visualização dos resultados numéricos em formato de gr
Dispor de fichas, mapas de trabalho e mapas setorizados impressos por agrupamentos definidos pel
Permitir gerenciamento e listagem de pendências de exames a dar entrada no setor, a analisar, a laboratório de apoio e a liberar, com informações completas e atualizadas para total controle da rotin
Dispor de rastreabilidade completa do exame. Todas as ações desde o atendimento ao cliente e registradas com a data, hora e usuário.
Permitir preenchimento de resultados com consistência entre campos, controle de normalidade (va de aceitação, resultados considerados críticos ou de notificação compulsória), cálculos automá mesmo exame e entre exames e validação do médico.
Permitir liberação eletrônica dos resultados controlada por senha (assinatura eletrônica).
Dispor de ficha eletrônica para setor de Bacteriologia Vinculada aos Exames em Pedidos.

Dispor de gráficos comparativos de resultados de exames anteriores.
Permitir gerenciamento de Novas Coletas, com registro de contatos e/ou tentativas.
Dispor de imagens diretamente nos laudos.
Possibilidade de inclusão de imagens e/ou gráficos de resultados numéricos anteriores nos laudos.
Permitir validação Delta Check ao digitar manualmente os resultados automação/interfaceamento.
Permitir liberação do resultado diretamente no laudo.
Permitir digitação centralizada dos resultados (setor de digitação) ou no próprio setor de análises.
Dispor de informações completas sobre os exames (código, materiais, data de coleta, custos, in preparação das amostras, etc.).
Permitir listas de pendências de exames a dar entrada no setor, a analisar, a digitar, a encaminhar liberar e a imprimir com informações completas e atualizadas para total gerenciamento da rotina.
Dispor de controle das pendências de novas colheitas
Dispor de impressão de etiquetas para lâminas
Permitir triagem das amostras ocasionando em maior precisão de rastreabilidade
Permitir controle de material pendente do paciente.
Permitir rotina de laboratório de apoio, totalmente integrado a rastreabilidade, permitindo integraçã com sistemas dos principais laboratórios de apoio.
Dispor rastreabilidade completa do exame. Todas as ações desde o atendimento ao paciente a registradas com a data, hora e usuário.
Dispor relatórios de novas coletas para controle a fim de evitar erros de coleta e atrasos.
Dispor relatório de movimentação completa da rotina do laboratório por período, para fins de análise
Dispor de fichas e mapas de trabalho impressos por agrupamentos definidos pelo usuário.

INTERFACEAMENTO:

Disponer de Interfaceamento de equipamentos de análise com protocolo mono e bi direcionais, permitindo tratamento de imagens, verificação do Delta Check e com possibilidade de troca de equipamentos de análise sem custo adicional;
Permitir que o Interfaceamento deva dispensar liberação intermediária de resultado;
O Interfaceamento deve processar amostras controle, automaticamente integrado com rotina de controle interno de qualidade que deve permitir:
Cadastro de equipamentos não interfaceados.
Cadastro de Controles e Lotes.
Cadastro de Regras (Regras de Westgard).
Definição de valores de média de bula ou de laboratório
Inserção, alteração e exclusão de medições de controle (manual ou automática)
Visualização de Gráficos de Levey-Jennings de acordo com período e tipos de valores base selecionados.
Cálculo de Precisão e Exatidão.
Avaliação automática de Violações a cada nova medição de controle. Possibilidade de inclusão de comentários e exclusões das violações. Pesquisa de violações por equipamento e/ou regra.
Análise comparativa entre equipamentos, cadastro dos esquemas de análise e relatório resumido das análises.
Interfaceamento deverá ser próprio, ou seja, solução única e integrada entre o sistema de gestão do laboratório e o de automação.
Cadastro de equipamentos/aparelhos automatizados ou não para controle de qualidade.
Cadastro de Controles de Qualidade e Lotes.
Definição de valores de média e Desvio padrão para cada controle de cada parâmetro dos exames.

Extração automática dos resultados do exame.
Leitura de todos os parâmetros disponíveis, inclusive flags, através de protocolos ASTM, HL7, Kermit ou qualquer outra forma de automação disponível nos aparelhos de automação.
Leitura automática do código de barras das amostras, ou seja, bidirecional com “request mode” (depende dos modelos de equipamentos).
Possibilidade de elaboração de listas de trabalho para equipamentos que não fazem leitura de códigos de barra.
Rastreabilidade e indicação de status no momento da automação.
Possibilidade de centralização do servidor de automação, ou seja, apenas um micro (ou o mínimo possível) para os equipamentos analisadores.
Desenvolvimento de novos protocolos/interfaceamentos.
Extração de gráficos por pontos ou imagem através do interfaceamento para apresentação no laudo.

RELATÓRIOS/GERENCIAL:

Disponer de impressão automática dos laudos à medida que forem liberados pelos setores analíticos;
Disponer de emissão de estatísticas;
Disponer de relatórios de Tempo de Entrega de Resultado de Exames contendo filtro por unidade, processo/etapa de rotina do laboratório, tipo de prioridade, resultados de exames;
Disponer de consultas em geral (resultados anteriores, dados pessoais, patologias relacionadas);
Disponer de pesquisa de informações no banco de dados para realização de relatórios específicos;
Disponer de registro do coletador dentro da rastreabilidade do sistema no momento da coleta;
Disponer de informações completas sobre os exames (código, materiais, data de coleta, custos, informações para a coleta e preparação das amostras, etc.).

Dispor de listas de pendências de exames a dar entrada no setor, a analisar, a digitar, a encaminhar para laboratório de apoio, a liberar e a imprimir com informações completas e atualizadas para total gerenciamento da rotina;
Dispor de controle das pendências de novas colheitas;
Dispor de impressão de etiquetas para lâminas;
Dispor de triagem das amostras ocasionando economia de materiais e insumos;
Dispor de controle de material pendente do paciente;
Dispor de Rotina de laboratório de apoio, totalmente integrado a rastreabilidade, permitindo integração (remessa e recebimento) com sistemas dos principais laboratórios de apoio;
Dispor de rastreabilidade completa do exame. Todas as ações desde o atendimento ao paciente até a entrega do laudo são registradas com a data, hora e usuário;
Dispor de relatórios de novas coletas para controle a fim de evitar erros de coleta e atrasos;
Dispor de relatório de movimentação completa da rotina do laboratório por período, para fins de análise gerencial;
Dispor de fichas e mapas de trabalho impressos por agrupamentos definidos pelo usuário;

SOROTECA:

Permitir armazenamento e descarte integrados ao sistema.
Possuir o controle de vencimento das amostras.
Possibilidade de utilização com leitura de códigos de barras.
Garantir a consulta de disponibilidade e localização de amostras.
Possuir rastreabilidade integrada completa de todo o processo.
Armazenamento de amostras em Soroteca.
Possibilidade de personalizar os tipos/padrões de racks (ex: 10x06 - 60 tubos, 10x08 – 80 tubos).

Possibilitar de buscar a rack que foi armazenada ou por número de amostra dentro da Soroteca.
Possibilitar o uso de leitora de código de barras para agilizar e facilitar o trabalho.
Possibilitar a indicação do local que será armazenado, compartimento e estante.
Verificação e validação de espaços disponíveis nos compartimentos armazenados.
Controle de, antes de armazenar a amostra, se existem pendências de exames a serem realizados na amostra.
Gerenciamento de descartes de amostras com possibilidade de filtrar racks a descartar ou já descartadas por período.
Possibilitar a indicação de tempo mínimo de armazenamento das racks para possibilitar o gerenciamento de descartes automaticamente ou indicar o tempo por local de armazenamento.
Possibilidade de geração de etiquetas para identificação de racks.
Relatórios de amostras armazenadas por local ou compartimento.
Relatórios de amostras descartadas ou a descartar por local ou compartimento.

EXTRAS:

Permitir a terceirização dos serviços para outros laboratórios de outros municípios, que garanta o controle de recebimento de amostras e rastreabilidade dos pedidos. Os pedidos devem ser cadastrados no laboratório que solicita o serviço e já devem entrar no banco de dados do sistema prontos para serem digitados.
Totalmente integrado ao Prontuário do Paciente desde a solicitação do exame e resultados.
Geração dos arquivos de faturamento SUS individualizado e consolidado.
Geração dos relatórios em formato PDF, Excel ou CSV.
No que tange aos laboratórios prestadores de serviço, o sistema deverá se comunicar (integração via Webservice) com os sistemas dos laboratórios parceiros para:
Integração dos dados do Paciente e Tipos de Exames com o laboratório para o mesmo efetuar as coletas e exames;

Integração dos resultados dos exames do laboratório para o município, ou disponibilizar um módulo aos prestadores para que os mesmos digitem e assinem os resultados online.

5. Levantamento de Mercado

5.1. Para um levantamento de mercado visando a contratação de um software integrado de gestão em saúde pública, o objetivo é identificar as empresas e soluções que já operam nesse segmento, avaliando suas funcionalidades, credibilidade, custo-benefício, e adequação às necessidades específicas do setor público de saúde.

5.2. Empresas de Médio e Pequeno Porte: Essas empresas podem oferecer soluções mais customizáveis e específicas para o setor público, com custos mais acessíveis e flexibilidade de contrato. Muitas vezes, focam em sistemas modulares que atendem tanto clínicas quanto hospitais e UBSs.

5.3. A empresa e o sistema devem garantir recursos essenciais como agendamento, gestão de prontuários, controle de estoque de medicamentos e materiais, além de relatórios de saúde pública.

5.4. Verificar quais empresas oferecem integração com os sistemas nacionais (como e-SUS, SIH /SUS), plataformas de vacinação e monitoramento de doenças.

5.5. Identificar a capacidade do sistema em fornecer relatórios epidemiológicos e de gestão, essenciais para a tomada de decisões.

5.6. Verificar se as empresas trabalham com contratos de cessão de uso não exclusivo (SaaS) ou se oferecem a possibilidade de licenciamento definitivo, e quais são as implicações de custo e suporte em cada modelo.

5.7. Avaliar o custo inicial de implementação, que pode incluir customizações, integração com sistemas existentes e treinamentos, e comparar com os custos contínuos de manutenção e suporte.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. Centralizar e otimizar a gestão das atividades de saúde pública, promovendo melhor controle e eficiência operacional para a Secretaria Municipal de Saúde.

- **Escopo dos Serviços:**

- **Licenciamento de Software:** Cessão de uso, com licenças ilimitadas de usuários, garantindo acessibilidade plena aos profissionais de saúde.
- **Implantação e Conversão de Dados:** Transferência segura dos dados dos sistemas atuais para o novo sistema, assegurando integridade e continuidade.
- **Treinamento de Usuários:** Capacitação para todos os usuários dos módulos, assegurando correta utilização e eficiência.
- **Suporte Técnico e Manutenção:** Suporte contínuo e atualizações de sistema conforme necessidade.

- **Módulos Necessários:**

- **Módulo Atenção Básica:** Para controle e registro de atividades realizadas na atenção primária.

- **Módulo Painel de Indicadores Previne Brasil:** Para acompanhamento dos indicadores exigidos pelo programa Previne Brasil, visando melhoria contínua da atenção básica.
 - **Módulo Gestão de Laboratório Municipal:** Para gerenciamento completo dos exames e atividades laboratoriais.
 - **Módulo Atenção Especializada (Média e Alta Complexidade):** Controle das atividades de média e alta complexidade, incluindo gerenciamento de AIHs e produção hospitalar.
 - CONTROLE DE UNIDADES DE SAÚDE AMBULATORIAL;
 - INTEGRAÇÃO COM DISPOSITIVOS MÓVEIS – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE (MOBILE: TABLET E SMARTPHONE);
 - INTEGRAÇÃO ESUS APS;
 - APLICATIVO SAÚDE DO PACIENTE;
 - COMUNICAÇÃO;
 - VACINA;
 - PRONTO ATENDIMENTO;
 - PPI (PROGRAMAÇÃO PACTUADA E INTEGRADA);
 - COMPLEXO REGULADOR – CONSULTAS E EXAMES;
 - COMPLEXO REGULADOR – INTERNAÇÕES HOSPITALARES
 - SAÚDE DO TRABALHADOR;
 - CONTROLE DE INSUMOS E FARMACIA MUNICIPAL;
 - INTEGRAÇÃO BNAFAR;
 - CONTROLE DE VIAGENS;
 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE (EPIDEMIOLÓGICA, ANIMAL, SANITÁRIA E AMBIENTAL);
 - OUTROS RELATÓRIOS E PAINEIS DE GESTÃO;
 - PESQUISA DE SATISFAÇÃO DE ATENDIMENTOS;
 - TELECONSULTA, TELECONSULTORIA, TELEINTERCONSULTA,
 - TELEREGULAÇÃO TELEDIAGNÓSTICO;
 - CASA DE APOIO;
 - FARMÁCIA TÉCNICA.
- **Critérios de Seleção e Qualificação da Empresa:**
 - Experiência comprovada em desenvolvimento e implantação de sistemas para saúde pública.
 - Capacidade de integração com sistemas nacionais de saúde e o Sistema Único de Saúde (SUS).
 - Infraestrutura de suporte técnico com disponibilidade contínua (24/7).
 - Certificações e comprovações técnicas que atestem a qualidade e segurança do software.

6.2. A solução, como um todo, da contratação de um software integrado de gestão em saúde pública visa atender às demandas operacionais e estratégicas da Secretaria Municipal de Saúde, garantindo maior eficiência, transparência e controle nos processos relacionados à administração e prestação de serviços de saúde pública.

6.3. Sugere-se que a contratação seja realizada na modalidade **Pregão Eletrônico**, considerando os seguintes aspectos:

a) Compatibilidade com as Normas Legais:

O Pregão Eletrônico é regulamentado pela Lei nº 10.520/2002, pelo Decreto nº 10.024/2019 e pela Lei nº 14.133/2021, sendo indicado para aquisições de bens e serviços comuns,

independentemente da complexidade técnica. O software requerido possui características padronizadas e compatíveis com o conceito de bens e serviços comuns, conforme definido nas legislações mencionadas.

b) Ampla Competitividade:

O Pregão Eletrônico permite maior competitividade por ser realizado em ambiente virtual, ampliando a participação de empresas de diferentes localidades e, conseqüentemente, promovendo melhores condições comerciais, como redução de preços e maior transparência no processo licitatório.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. A estimativa das quantidades foi definida para um período de 12 meses, visando o lançamento dos indicadores de cobertura das Unidades de Saúde nos sistemas do Ministério da Saúde (em anexo).

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 176.736,36

8.1. A estimativa de valor para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de cessão de uso, não exclusivo, de software integrado para gestão em saúde pública, com licenças ilimitadas de usuários, foi realizada com o objetivo de permitir a execução e controle das atividades operacionais de saúde pública desempenhadas pela Secretaria Municipal de Saúde. Essa contratação inclui a licença de uso do software e os serviços técnicos de implantação (com conversão de dados), treinamento de usuários, suporte técnico e manutenção.

8.2. A estimativa foi baseada nos preços praticados por outros órgãos públicos, utilizando como referência os dados disponíveis no Radar do TCE-MT (Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso). Essa ferramenta permite o levantamento de valores já contratados por outras entidades públicas, garantindo que a estimativa esteja alinhada aos preços de mercado e às condições vigentes em contratos similares, conforme descrições e valores em anexo, disponíveis no site Radar TCE-MT e por orçamentos enviados por empresas que atuam no ramo de atividade.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Em virtude das características amparadas no atendimento das demandas objeto deste Estudo, optou-se pelo certame global. É necessário salientar que a justificativa para a indivisibilidade levou em consideração as características técnicas e melhor eficiência na prestação dos serviços.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não foi identificado através deste estudo a necessidade de contratação adicional, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição serão suprimidos com a contratação hora proposta.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. O Plano Anual de Contratações é um instrumento essencial de planejamento estratégico, envolvendo a coordenação entre a administração e as diversas secretarias municipais. Embora tal plano seja fundamental para garantir a previsibilidade das contratações, o município já possui orçamento destinado a contratações de serviços de terceiros na Lei Orçamentária Anual (LOA)

11.2. A contratação não se encontra prevista no Plano Anual de Contratações em razão do Município não possuir o referido plano, todavia, encontra-se alinhada ao objetivo.

11.4. Na Lei Orçamentária Anual (LOA), referente ao ano 2024, também foram fixadas as despesas para a contratação, no item 10.302.2058.2200 - Manutenção da Média e Alta Complexidade e 10.302.2058.2210 – Manutenção do Programa Saúde da Família;

11.5. Desse modo, embora não se tenha elaborado um plano de contratações anual, a despesa encontra-se alinhada com o planejamento orçamentário do Município.

11.6. Contudo, a previsão no PCA serve para demonstrar o alinhamento da contratação com o planejamento orçamentário da administração, então, como não temos PCA, devemos demonstrar, nas peças de planejamento orçamentário, a contratação se encaixa. No caso, utilizamos o PPA e a LOA, evidenciando a previsão no QDD.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A contratação de uma empresa especializada para oferecer um software integrado de gestão em saúde pública pode trazer diversos benefícios, principalmente se a empresa fornecer um serviço completo, abrangendo suporte técnico, atualizações constantes e customizações para atender as necessidades locais. Entre os principais benefícios estão:

a) Com um software especializado, os dados de saúde pública podem ser unificados em um sistema centralizado, facilitando o acesso rápido e seguro a informações, como histórico médico de pacientes, registros de atendimento e recursos disponíveis.

b) Através de análises em tempo real e relatórios detalhados, gestores de saúde podem tomar decisões mais informadas, identificando rapidamente gargalos, monitorando indicadores de saúde e ajustando recursos conforme as necessidades.

c) Um software integrado possibilita uma gestão mais eficiente de recursos financeiros, humanos e materiais, reduzindo desperdícios e custos operacionais.

d) A ferramenta facilita o acompanhamento contínuo dos pacientes e o controle de programas de saúde, melhorando a qualidade do atendimento ao evitar falhas na continuidade de tratamentos e acompanhamento de doenças crônicas.

e) A contratação de um software especializado geralmente inclui padrões de segurança e conformidade com normas, como a LGPD, garantindo a proteção dos dados sensíveis dos pacientes.

f) Empresas especializadas fornecem suporte técnico e atualizações frequentes, permitindo que o sistema se mantenha seguro e adaptado às novas demandas ou regulamentos da área de saúde.

g) Esse tipo de solução é adaptável ao crescimento das demandas, suportando o aumento de dados e a ampliação dos serviços, o que é essencial para acompanhar as dinâmicas da saúde pública.

h) Ao adotar uma solução de software integrada fornecida por uma empresa especializada, a gestão da saúde pública se torna mais ágil, segura e eficaz, proporcionando melhores resultados tanto para a administração pública quanto para a população atendida.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato dar-se-ão através de Prova de Conceito, seguindo os seguintes ditames:

- A prova de conceito tem como objetivo o município certificar-se de que a solução apresentada pela licitante satisfaz às exigências constantes do termo de referência no que tange às características técnicas, funcionalidades desejadas e desempenho;
- A realização da prova de conceito limitar-se-á somente à licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar na fase de propostas de preços. Apenas se convocará as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, caso a licitante detentora da melhor proposta seja inabilitada pelo não atendimento aos requisitos aferidos pelo Secretário da Fazenda;
- A prova de conceito será realizada em **até 03 dias uteis** após o certame em local a ser definido pela Secretaria Municipal de Saúde;
- Para a realização da prova, a licitante poderá eleger no máximo dois representantes, a fim de que se mantenha a ordem na sessão;
- A demonstração deverá ocorrer de forma dinâmica e respeitados os horários estipulados pela Secretaria Municipal de Saúde para o início e término, podendo estender-se por mais de um dia, hipótese em que o Pregoeiro divulgará a data de continuidade dos trabalhos, podendo ser o dia imediatamente posterior.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. A contratação de um software de gestão em saúde pode ter impactos ambientais, tanto positivos quanto negativos. Aqui estão alguns exemplos dos possíveis impactos:

1. Redução do uso de papel: A implementação de um software de gestão em saúde pode reduzir significativamente a necessidade de documentos em papel, como prontuários médicos, registros de pacientes e formulários. Isso pode resultar em uma diminuição do consumo de papel, o que é benéfico para o meio ambiente, reduzindo o desmatamento e a poluição relacionada à produção de papel.
2. Eficiência energética: Softwares de gestão em saúde podem ajudar a otimizar processos e reduzir o tempo e a energia necessários para realizar tarefas administrativas. Isso pode resultar em uma redução no consumo de energia elétrica, especialmente se a implementação do software incluir a consolidação de sistemas e a centralização de dados.
3. Uso de recursos de hardware: A implementação de um software de gestão em saúde pode exigir o uso de recursos de hardware, como servidores, computadores e dispositivos móveis. Esses equipamentos consomem energia e requerem a extração de recursos naturais para a sua produção. No entanto, se o software permitir a virtualização ou o compartilhamento de recursos, pode haver uma redução na quantidade total de hardware necessário.
4. Gerenciamento de resíduos eletrônicos: Com a adoção de um software de gestão em saúde, pode haver um aumento na substituição de equipamentos eletrônicos, como computadores e dispositivos móveis, à medida que a infraestrutura é atualizada. É importante gerenciar adequadamente o descarte desses resíduos eletrônicos para evitar impactos ambientais negativos. A reciclagem adequada e o descarte seguro desses dispositivos são medidas importantes a serem consideradas.

14.2. Ao selecionar um software de gestão em saúde, é importante considerar tanto os recursos e funcionalidades do software quanto os esforços da empresa fornecedora para minimizar os impactos ambientais. Optar por um software que promova a sustentabilidade e adote medidas para reduzir seu próprio impacto ambiental pode contribuir para uma gestão de saúde mais consciente do meio ambiente.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Ao final do presente estudo, concluiu-se que a contratação é viável e necessária, tendo sido evidenciado que a solução é possível técnica e economicamente.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARCIA CLEIDE DA CONCEICAO

Agente Administrativo



Assinou eletronicamente em 18/11/2024 às 13:57:35.

ELECILDES RIBEIRO PESSOA DE MORAES

Agente Administrativo



Assinou eletronicamente em 26/11/2024 às 08:48:10.

ROSANA MARIA DA SILVA

Secretária Municipal de Saúde

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - ORÇAMENTO EDT.pdf (317.54 KB)
- Anexo II - ORÇAMENTO INOVATUS.pdf (203.36 KB)
- Anexo III - ORÇAMENTO PUBLIC.pdf (636.69 KB)
- Anexo IV - ORÇAMENTO RADAR ITEM 1.pdf (583.41 KB)
- Anexo V - ORÇAMENTO RADAR ITEM 2 e 3.pdf (619.34 KB)
- Anexo VI - ORÇAMENTO RADAR ITEM 4.pdf (579.27 KB)
- Anexo VII - ORÇAMENTO RADAR ITEM 5.pdf (579.77 KB)
- Anexo VIII - ANEXO ETP LOCAÇÃO DE SOFTWARE.xlsx (11.16 KB)
- Anexo IX - Saldo da Contratação Software.pdf (73.13 KB)
- Anexo X - Dotação Orçamentária.pdf (68.72 KB)

ANEXO I ETP- Contratação de uma empresa especializada para prestação de serviços de cessão de uso, não exclusivo, de um software integrado para a gestão em saúde pública, a descrição dos requisitos do sistema deve englobar as funcionalidades e características essenciais para atender às necessidades do setor público de saúde

Item	Qtde	Descrição Completa (Especificação Mínima)	Cód. TCE	Valor Mediana TCE R\$	Valor R\$ Public Soluções em Tecnologia LTDA	Valor R\$ Empreendimento de Telecomunicação Brasil LTDA	Valor R\$ Inovatus Sistemas de Informática LTDA-ME	V. Total R\$ Média	Valor total Anual R\$ Meses X Valor Média
1	1	Serviço de Implantação de software, capacitação de usuários (un).	00032927	4.776,36	-	-	-	4.776,36	4.776,36
2	12	Locação de Software de Gestão Comercial de Saúde Pública – Módulo Atenção Especializada (Média e Alta Complexidade).	00068016	3.780,00	6.000,00	5.450,00	5.200,00	5.107,50	R\$ 61.290,00
3	12	Locação de Software de Gestão Comercial de Saúde Pública – Módulo Atenção Básica.	00068016	3.780,00	5.000,00	4.110,00	4.500,00	4.347,50	R\$ 52.170,00
4	12	Locação de Software de Gestão Comercial de Saúde Pública – Painel de Indicadores Previne Brasil.	00069997	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	1.500,00	1.300,00	1.450,00	R\$ 17.400,00
5	12	Locação de Software de Gestão Comercial de Saúde Pública – Gestão de Laboratório Municipal.	00069998	R\$ 4.200,00	3.500,00	3.200,00	2.800,00	3.425,00	R\$ 41.100,00
								Valor Total R\$	R\$ 176.736,36



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

Rua Dr. Mario Correa, 452 - Centro - Vila Bela da Santíssima Trindade - MT
 CEP: 78245-000 CNPJ: 03.214.160/0001-21 Telefone: (65) 3259-1313
 E-mail: prefeituravilabela@vilabeladasantissimatrindade.mt.gov.br Site: /www.

Relatório de Saldos das Contratações

Entidade do Processo: PREFEITURA MUNICIPAL VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

Processo: 1998/2022

Entidade do Contrato: PREFEITURA MUNICIPAL VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

Contratação: 95/2022 (Sequencial 1825) - Aditivos: 1

Fornecedor: INOVATUS SISTEMAS DE INFORMATICA LTDA (CNPJ/CPF: 11.247.425/0001-16)

Item	Descrição do Material	Qtd. Contrat.	VI. Unitário	VI. Licit.	Qtd. Solicitada	VI. Solicit.	VI. a Solicitar	Qtd. a Solicitar	Qtd. Recebida	VI. Recebido	Qtd. Pendente	VI. Pendente
1	SERVIÇO DE IMPLANTAÇÃO - IMPLANTAÇÃO DE SOFTWARE, CAPACITAÇÃO DE USUÁRIOS. (UN)	1,000	1,00	1,00	1,000	12.000,00	-11.999,00	0,00	1,000	12.000,00	0,000	-11.999,00
2	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE - GESTÃO DE SAUDE PUBLICA MUNICIPAL NA ATENÇÃO ES (MÊS)	24,000	5.416,84	130.004,16	24,000	127.402,08	2.602,08	0,00	24,000	127.402,08	0,000	2.602,08
3	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE - INTEGRADO PARA GESTÃO DE SAÚDE PÚBLICA MUNICIPAL (MÊS)	24,000	4.062,63	97.503,12	24,000	95.551,56	1.951,56	0,00	24,000	95.551,56	0,000	1.951,56
4	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE - INTEGRADO PARA GESTÃO DE SAÚDE PÚBLICA NOS INST (MÊS)	24,000	1.354,21	32.501,04	24,000	31.850,52	650,52	0,00	24,000	31.850,52	0,000	650,52
5	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE - INTEGRADO PARA GESTÃO DE SAÚDE PÚBLICA NOS INST (MÊS)	24,000	1.250,05	30.001,20	24,000	29.400,60	600,60	0,00	24,000	29.400,60	0,000	600,60

Item	Descrição do Material	Qtd. Contrat.	VI. Unitário	VI. Licit.	Qtd. Solicitada	VI. Solicit.	VI. a Solicitar	Qtd. a Solicitar	Qtd. Recebida	VI. Recebido	Qtd. Pendente	VI. Pendente
------	-----------------------	---------------	--------------	------------	-----------------	--------------	-----------------	------------------	---------------	--------------	---------------	--------------

Quantidade total pendente de recebimento do Contrato: 0,00

Valor total pendente de recebimento do Contrato: -R\$ 6.194,24

Quantidade total pendente da Entidade Contratada: 0,000

Valor total pendente de recebimento da Entidade Contratada: R\$ -6.194,24

Quantidade total pendente do Processo: 0,000

Valor total pendente de recebimento do Processo: R\$ -6.194,24

Quantidade total pendente da Entidade de Origem do Processo: 0,000

Valor total pendente de recebimento da Entidade de Origem do Processo: R\$ -6.194,24

Termo de Referência 44/2024

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
44/2024	989109-PREF.MUN.DE VL BELA DA SANTISSIMA TRINDADE	MARCIA CLEIDE DA CONCEICAO	13/11/2024 10:04 (v 2.1)
Status	PUBLICADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
V - prestação de serviços, inclusive os técnico-profissionais especializados/Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra		56/2024

1. Definição do objeto

1.1. Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de cessão de uso, não exclusivo, de software integrado para a gestão em saúde pública, com licenças ilimitadas de usuários, que permitam a execução e controle das atividades operacionais de saúde pública, exercidas pela Secretaria Municipal de Saúde. Incluindo na licença de uso dos mesmos, a prestação de serviços técnicos de implantação dos sistemas (com conversão de dados), treinamento de usuários, suporte técnico e manutenção, conforme especificações constantes neste Termo de Referência.

ANEXO I ETP- Contratação de uma empresa especializada para prestação de serviços de cessão de uso, não exclusivo, de um software integrado para a gestão em saúde pública, a descrição dos requisitos do sistema deve englobar as funcionalidades e características essenciais para atender às necessidades do setor público de saúde

Item	Qtde	Descrição Completa (Especificação Mínima)	Cód. TCE	Valor Médiana TCE R\$	Valor R\$ Public Soluções em Tecnologia LTDA	Valor R\$ Empreendimento de Telecomunicação Brasil LTDA	Valor R\$ Inovatus Sistemas de Informática LTDA-ME	V. Total R\$ Média	Valor total Anual R\$ Meses X Valor Média
1	1	Serviço de Implantação de software, capacitação de usuários (un).	00032927	4.776,36	-	-	-	4.776,36	4.776,36
2	12	Locação de Software de Gestão Comercial de Saúde Pública – Módulo Atensão Especializada (Média e Alta Complexidade).	00068016	3.780,00	6.000,00	5.450,00	5.200,00	5.107,50	R\$ 61.290,00
3	12	Locação de Software de Gestão Comercial de Saúde Pública – Módulo Atensão Básica.	00068016	3.780,00	5.000,00	4.110,00	4.500,00	4.347,50	R\$ 52.170,00
4	12	Locação de Software de Gestão Comercial de Saúde Pública – Painel de Indicadores Previne Brasil.	00069997	R\$1.500,00	R\$1.500,00	1.500,00	1.300,00	1.450,00	R\$ 17.400,00
5	12	Locação de Software de Gestão Comercial de Saúde Pública – Gestão de Laboratório Municipal.	00069998	R\$4.200,00	3.500,00	3.200,00	2.800,00	3.425,00	R\$ 41.100,00
								Valor Total R\$	R\$176.736,36

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.3. O prazo de vigência da contratação é de até 5 (cinco) contados da assinatura do contrato, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.4. As empresas interessadas deverão ter pleno conhecimento dos termos constantes deste edital e das condições gerais e particulares do objeto da licitação, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da proposta e de seu integral cumprimento.

2. Fundamentação da contratação

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Estudo Técnico Preliminar nº 42/2024, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O Plano Anual de Contratações é um instrumento essencial de planejamento estratégico, envolvendo a coordenação entre a administração e as diversas secretarias municipais. Embora tal plano seja fundamental para garantir a previsibilidade das contratações, o município já possui orçamento destinado a contratações de serviços de terceiros na Lei Orçamentária Anual (LOA)

2.3. A contratação não se encontra prevista no Plano Anual de Contratações em razão do Município não possuir o referido plano, todavia, encontra-se alinhada ao objetivo.

2.4. Na Lei Orçamentária Anual (LOA), referente ao ano 2024, também foram fixadas as despesas para a contratação, no item 10.302.2058.2200 - Manutenção da Média e Alta Complexidade e 10.302.2058.2210 – Manutenção do Programa Saúde da Família;

2.5. Desse modo, embora não se tenha elaborado um plano de contratações anual, a despesa encontra-se alinhada com o planejamento orçamentário do Município.

2.6. Contudo, a previsão no PCA serve para demonstrar o alinhamento da contratação com o planejamento orçamentário da administração, então, como não temos PCA, devemos demonstrar, nas peças de planejamento orçamentário, a contratação se encaixa. No caso, utilizamos o PPA e a LOA, evidenciando a previsão no QDD.

3. Descrição da solução

6.1. Centralizar e otimizar a gestão das atividades de saúde pública, promovendo melhor controle e eficiência operacional para a Secretaria Municipal de Saúde.

- **Escopo dos Serviços:**

- **Licenciamento de Software:** Cessão de uso, com licenças ilimitadas de usuários, garantindo acessibilidade plena aos profissionais de saúde.
- **Implantação e Conversão de Dados:** Transferência segura dos dados dos sistemas atuais para o novo sistema, assegurando integridade e continuidade.
- **Treinamento de Usuários:** Capacitação para todos os usuários dos módulos, assegurando correta utilização e eficiência.
- **Suporte Técnico e Manutenção:** Suporte contínuo e atualizações de sistema conforme necessidade.

- **Módulos Necessários:**

- **Módulo Atenção Básica:** Para controle e registro de atividades realizadas na atenção primária.
 - **Módulo Painel de Indicadores Previne Brasil:** Para acompanhamento dos indicadores exigidos pelo programa Previne Brasil, visando melhoria contínua da atenção básica.
 - **Módulo Gestão de Laboratório Municipal:** Para gerenciamento completo dos exames e atividades laboratoriais.
 - **Módulo Atenção Especializada (Média e Alta Complexidade):** Controle das atividades de média e alta complexidade, incluindo gerenciamento de AIHs e produção hospitalar.
- **Critérios de Seleção e Qualificação da Empresa:**
 - Experiência comprovada em desenvolvimento e implantação de sistemas para saúde pública.
 - Capacidade de integração com sistemas nacionais de saúde e o Sistema Único de Saúde (SUS).
 - Infraestrutura de suporte técnico com disponibilidade contínua (24/7).
 - Certificações e comprovações técnicas que atestem a qualidade e segurança do software.

4. Requisitos da contratação

4.1. Para a contratação de uma empresa especializada para prestação de serviços de cessão de uso exclusivo, de um software integrado para a gestão em saúde pública, a descrição dos requisitos do sistema deve englobar as funcionalidades e características essenciais para atender às necessidades do setor público de saúde.

4.2. A Licitante classificada em Primeiro Lugar na fase de lances e habilitada será convocada para a demonstração e deverá atingir 100% (Cem por cento) de conformidade dos **REQUISITOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS** do Termo de Referência e no mínimo 90% (noventa por cento) dos **REQUISITOS FUNCIONAIS** de cada Sistema. Os 10% (dez por cento) dos itens não atendidos durante a demonstração deverão ficar prontos para atendimento no prazo máximo de 30 (trinta) dias. O não atendimento conforme solicitado, implicará na desclassificação da proposta, sujeitando, inclusive a mesma às penalidades previstas neste Edital, sendo assim convocadas as demais licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para realização da demonstração prática do sistema.

4.3. Será permitida a participação das demais empresas concorrentes (limitado a um (1) representante por empresa) nas sessões de demonstração, porém estas não poderão manifestar-se no decurso das mesmas.

4.4. A critério da Administração, a demonstração poderá ser realizada logo após a Sessão Pública ou dentro do prazo máximo de 2 dias úteis.

4.5. A demonstração ocorrerá na sequência indicada pela Comissão Técnica de Avaliação, com esclarecimentos solicitados pela referida Comissão, podendo ser realizado ou não por **Amostragem**.

REQUISITOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS

ITEM	DESCRIÇÃO	ATENDE?	
		SIM	NÃO
1	Integração com Webservice do CADWEB, na plataforma WEB e no Aplicativo Móvel do Agente Comunitário de Saúde ?		
2	Disponibiliza através de Georreferenciamento, dados de Pacientes com opções de Sexo, Faixa Etária, Raça, Escolaridade, Domicílio, Situação de Moradia, Medicamentos dispensados por tipo de receita e período.		
3	Permitir que durante a visita domiciliar, o ACS digite os dados da carteira de vacinação do cidadão, anexando foto da carteira de vacinação capturada pelo próprio dispositivo, para posterior conferência do profissional responsável pela vacina. A inclusão das informações no histórico do cidadão deve acontecer apenas após a confirmação do responsável.		
4	Emitir através do Aplicativo Móvel do ACS, relatório de Situação de Condições de Moradia, Relatório Socioeconômicos por Sexo, Faixa Etária, Relatório de Situação de Saúde e um Relatório Resumido das Visitas e Produtividades?		
5	Disponibiliza Relatórios de Pesquisas realizadas pelos ACS via aplicativo do dispositivo móvel, com no mínimo os seguintes critérios: Área, Sexo, Micro-Área, Idade. Com possibilidade de cruzamento desses critérios.		
6	Possibilita a captura a tela de aparelhos digitais com entrada de SuperVideo e HDMI, subindo os referidos dados diretamente na plataforma de telediagnóstico?		
7	Durante o atendimento do paciente de teleconsulta é possível disponibilizar receitas, atestados, laudos e outros expedientes?		
8	Possui um recurso de conversa bilateral via "chat" entre paciente e profissional?		
9	Módulo de Teleconsulta possui Formulários de Alto Custo, APAC e AIH com QR CODE e assinatura digital?		
10	Possibilita envio de SMS para o cidadão, podendo ser disparado por gatilhos previamente configurados com os seguintes critérios: a) ao agendar consulta b) ao cancelar um agendamento c) ao remanejar um agendamento e que o Cidadão possa enviar uma resposta sem custo para confirmação ou cancelamento?		
11	Permite o usuário informar na recepção do paciente o motivo da consulta para que os profissionais no atendimento visualizem?		

12	Permite envio de SMS para o Cidadão de uma determinada Área e/ou micro Área com duas respectivas condições de Saúde?		
13	Disponibilizar tela de consulta para acompanhamento dos SMS's enviados, com indicação do nome do cidadão para o qual foi enviado o SMS, conteúdo da SMS e data de envio. Caso o SMS tenha sido respondido pelo cidadão, demonstrar também o conteúdo da resposta e a data da resposta.		
14	Possui controle de Frotas com registro de manutenções, controle de documentos do Veículo e do Motorista, controle de despesas da viagem e Controle de pontos de partidas e de chegada com respectiva quilometragem, lançamento dos procedimentos conforme tabela SIGTAP de acordo com passageiro e quilometragem percorrida.		
15	Notificação automático do Gestor via email e na tela Principal do Sistema, dos medicamentos que estão vencendo de período previamente parametrizado.		
16	Permite Controle do Patrimônio da Secretaria de Saúde com no mínimo as seguintes informações: identificação do Patrimônio, Estabelecimento de Lotação, Grupo, Localização, Data de Aquisição, Garantia, Fornecedor e Valor, além de permitir transferência do bem entre estabelecimentos e baixa do bem mediante informação do motivo da baixa.		
17	Possui ambiente de acesso público para que o paciente possa consultar a sua posição na fila de espera, podendo consultar a fila completa (com previsão de agendamento) e também fazer a pesquisa mediante inserção de CPF ou CNS?		
18	Emissão do receituário de medicamentos com QR Code ?		
19	É possível o Cidadão realizar a consulta Histórico de Atendimento e Vacina via Aplicativo Móvel ?		
20	É Possível o paciente realizar marcação de Consulta através do Aplicativo Móvel, com opção de escolher data e horário?		
21	É possível o paciente visualizar se esta disponível resultados dos exames através do Aplicativo Cidadão?		
22	É possível o paciente receber notificações de agendamento via Aplicativo Móvel?		
23	O ACS (Agente Comunitário de Saúde) tem acesso ao recurso no Aplicativo Móvel de consulta do histórico da Caderneta de Vacinação do paciente ?		

24	É possível dar entrada em Medicamentos através da Importação de Arquivo XML, com opção de alterar o nome Comercial para Princípio Ativo ?		
25	Possui rotina para geração de relatório de casos de diarreia, com ao menos as seguintes informações: nome do paciente, data do atendimento, CID registrado, data de início dos sintomas e plano de tratamento. Permitir que o relatório seja exportado em formato de planilha?		
26	O paciente consegue atualizar seu cadastro via aplicativo, podendo alterar a sua data de nascimento e informar a qual grupo de vacinação faz parte com a opção de ler e concordar com um termo de veracidade das informações?		
27	Possui envio automático ilimitado de pesquisa de satisfação no formato de texto e áudio para o paciente após a finalização do atendimento pelo profissional médico e/ou enfermeiro via WhatsApp?		
28	Possibilita o paciente responder a pesquisa de forma quantitativa e qualitativa?		
29	Possui uma plataforma para que o Gestor acompanhe o resultado da pesquisa de satisfação, por período, profissional e unidade de saúde?		
30	Permite a notificação do usuário e da casa de apoio através do WhatsApp informando o usuário informações relevantes da hospedagem e informar a Casa de Apoio em relação a autorização da hospedagem e a necessidade de reserva de vaga?		

REQUISITOS FUNCIONAIS

CONTROLE DE UNIDADES DE SAÚDE AMBULATORIAL

Permitir recepcionar os pacientes em ambiente específico para recepção, sem acesso a informações do prontuário do p
Localização do cadastro do paciente a partir de pelo menos os seguintes filtros: Nome do Paciente, Nome da Mãe, Núm Cartão Nacional de Saúde, Data de Nascimento e Código do Paciente.
Disponibilizar botão para limpar os filtros aplicados na busca pelo cidadão.
Permitir que o recepcionista visualize pelo menos as seguintes informações do paciente: Cartão Nacional de Saúde, En de Residência, Área, Micro área e Agente Comunitário responsável (quando existir), identificação dos familiares que res mesmo domicílio.
Permitir que o recepcionista possa editar e criar cadastros de pacientes apenas se ele possuir permissão para executar ações.

Disponibilizar integração com o CADWEB, importando da base de dados nacionais as informações cadastrais quando o já possuir cadastro no CADWEB.

Permitir que o recepcionista faça a impressão da Ficha de Atendimento no momento da admissão do paciente, sendo que a Ficha de Atendimento deverá conter os dados de identificação do paciente e campos para preenchimento de: sinais vitais, procedimentos realizados, descrição do atendimento realizado diagnóstico e conduta.

Permitir que o recepcionista faça a reimpressão da Ficha de Atendimento.

Exibir para o recepcionista a informação de qual Unidade de Saúde é a responsável pelo paciente.

Disponibilizar configuração para definir se será obrigatório ou não a informação de um número de telefone no cadastro de novo cidadão.

Exibir para a recepcionista informação de que o paciente já foi atendido em uma outra Unidade de Saúde nas últimas 24 horas, podendo o prazo de 24 horas ser aumentado ou reduzido pelo administrador do sistema.

Permitir que o recepcionista cancele um atendimento, desde que o atendimento ainda não tenha sido realizado.

Caso o paciente possuir algum agendamento em aberto, o recepcionista deverá ser alertado, com a possibilidade de visualizar a data e local de agendamento da respectiva consulta agenda.

Permitir que o recepcionista realize a confirmação de presença de pacientes anteriormente agendados, mediante inserção de chave de segurança única para o respectivo agendamento.

Permitir que o recepcionista informe o não comparecimento de pacientes anteriormente agendados, inserindo o motivo do não comparecimento. O motivo do não comparecimento deverá ficar registrado no Prontuário Eletrônico do paciente, para posterior consulta.

Permitir que o recepcionista visualize todos os pacientes agendados para uma data ou período específico, podendo filtrar por pelo menos: Profissional, Unidade de Atendimento, Especialidade/Tipo de Exame e Período.

Permitir que o recepcionista visualize todas as agendas disponíveis para uma determinada Unidade de Atendimento, podendo filtrar por pelo menos: Especialidade/Tipo de Exame, Período e Profissional da Agenda.

Permitir configurar quais opções estarão disponíveis no ambiente da recepção, para cada Estabelecimento de Saúde.

Restringir para que o recepcionista realize um agendamento de exame/procedimento somente após a autorização do responsável pelo exame/procedimento, de acordo com o saldo financeiro da cota do respectivo Estabelecimento de Saúde.

Permitir definir através de permissão de usuário se é possível encaixar pacientes em vagas extras nas agendas.

Permitir a criação de agendas para cada profissional, podendo definir se a agenda estará disponível para outras unidades apenas para a Unidade de Atendimento.

Permitir definir que em determinada agenda poderão ser agendados apenas pacientes do sexo Masculino ou Feminino, restringir também por idade do paciente, definindo uma idade inicial e final.

Permitir definir a visibilidade de determinada agenda, impedindo que sejam realizados agendamentos para datas posteriores ao prazo de visibilidade definido para a agenda, mesmo existindo vagas disponíveis.

Permitir a inserção de orientações na agenda, que deverão ser impressas no comprovante de agendamento a ser entregue ao paciente.

Permitir diferenciar a quantidade de vagas na agenda disponíveis para retornos, primeiras consultas, populações específicas entre outros, podendo o administrador do sistema criar tipos específicos de vagas de acordo com a necessidade do município.

Permitir diferenciar a quantidade de vagas da agenda que estarão disponíveis apenas para a Unidade Executante, mesmo que a agenda estando disponível para outras Unidades de Saúde.

Permitir que uma determinada data/horário da agenda possa ser clonado, repetindo-o semanalmente até uma determinada data final, facilitando a criação de vagas para longos períodos.

Ao realizar um agendamento, caso o paciente que está sendo agendado não tenha comparecido no agendamento anterior, o sistema deverá exibir alerta para o recepcionista.

Permitir definir quais Estabelecimentos poderão criar agendas para determinadas Especialidades/Tipos de Exames.

Para determinadas especialidades ou Tipos de Exame, exigir que, após a criação ou edição de uma agenda, a mesma passe por uma etapa de aprovação, onde deverá ser avaliada e aprovada, para só então estar disponível para utilização nos agendamentos.

Permitir criar, em uma mesma tela, períodos de indisponibilidade de agendas de um determinado profissional ou estabelecimento, informando o motivo e período da indisponibilidade.

Permitir definir, para um determinado horário da agenda, quais exames ou procedimentos poderão ser realizados no respectivo horário.

Permitir editar um grupo de datas e/ou horários de uma agenda específica, excluindo, reservando ou bloqueando as res
datas e/ou horários, juntamente com o motivo da edição.

Criar registro automático de log com todas as alterações realizadas em determinada agenda, exibindo o operador do sis
data e horário em que foram criados novos horários na agenda, realizados bloqueios ou excluindo horários.

Durante a criação da agenda, alertar o operador do sistema caso o mesmo tente inserir uma data identificada como feri
exibindo o feriado relacionado à data.

Permitir integração entre todos os pontos de atendimento do Município, permitindo obter informações de todos os atend
aos usuários (pacientes) em tempo real, bem como, o acesso aos dados de qualquer unidade de atendimento (Centros
Saúde, ESF, Pronto Atendimento, etc.), a qualquer momento pelos operadores do sistema que possuem essa permis

Efetuar o cadastro dos usuários utilizando o perfil de nível de acesso previamente definido.

Permitir definir qual Unidade de Saúde que o usuário poderá acessar.

Disponibilizar ambiente de gestão da fila de atendimentos, com ao menos as seguintes informações relacionadas ao pa
que está aguardando atendimento: Nome do paciente, Atendimento a ser realizado, Horário de Chegada na Unidade de
Horário agendado (caso houver), Tempo que o paciente está aguardando, profissional responsável pelo atendimento, S
atendimento, Classificação de Risco do atendimento.

Permitir que o profissional realize o chamado do paciente em painel de chamados, inicie ou cancele um atendimento a p
tela de gestão da lista de atendimentos. O profissional também deverá ser capaz de reabrir um atendimento já concluído
que esteja dentro de um prazo previamente definido pelo administrador do sistema para reabertura de atendimentos.

Os pacientes devem ser exibidos na fila de atendimentos sendo organizados de acordo com a Classificação de Risco at
pelo acolhimento.

Quando o cidadão possuir nome social informado no cadastro, o respectivo nome social deve ser demonstrado em tela.

Permitir efetuar todas as validações para lançamento dos procedimentos, de acordo com o padrão da tabela SIGTAP do
Ministério da Saúde.

Permitir realizar a atualização da tabela SIGTAP de acordo com as versões mensais disponibilizadas pelo Ministério da

Permitir realizar importação de dados gerados do sistema CNES, atualizando automaticamente todos os dados relacion
estabelecimentos, profissionais e equipes, como por exemplo: Vínculos profissionais, Vínculos com Equipes, Dados do
profissional (CNS, CPF, Registro do Conselho de Classe, Estado do Órgão emissor do conselho de classe, Data de Nas
Nome Completo, Endereço), Dados dos estabelecimentos.

Possibilitar utilizar a tabela de CBO para consulta e vinculação a profissionais.

Disponibilizar relatório de profissionais por unidade de saúde.

Disponibilizar relatório de equipes.

Disponibilizar relatório de carga horária dos profissionais.

Permitir aos operadores com perfil de administração do sistema, redefinir a senha de outros operadores.

Disponibilizar um link "Redefinir senha", na tela de login. O operador que não se lembrar qual é a sua senha de acesso ao sistema, poderá utilizar este link para definir uma nova senha de acesso.

O sistema deve seguir o fluxo e as condições abaixo para a redefinição da senha do operador:

- O operador deverá clicar no link para redefinição da senha.
- O sistema deverá exibir um formulário solicitando o preenchimento das seguintes informações: Login, E-mail cadastrado no sistema, CPF.
- O sistema deverá enviar um link para o e-mail do operador, apenas se todas as informações preenchidas corretas, de acordo com o seu cadastro no sistema.
- Ao acessar o e-mail e clicar no link enviado pelo sistema, o operador deverá ser redirecionado a uma página, onde poderá definir sua nova senha. Durante a definição da nova senha, o sistema deverá informar ao operador a segurança da mesma.

Permitir o cadastro de Áreas e Microáreas conforme divisão do Programa de Saúde da Família.

Permitir o cadastro das Unidades de Saúde do Município, Prestadores de Serviços, Secretarias de Saúde, Farmácias, Almoxxarifados e Estabelecimentos fora da rede municipal.

Permitir definir em quais horários e dias da semana os operadores do sistema poderão realizar login em cada estabelecimento.

Permitir definir a partir de quais computadores o sistema poderá ser acessado.

Permitir visualizar quais operadores do sistema estão logados em tempo real, podendo filtrar por estabelecimento.

Permitir a organização dos estabelecimentos estruturada em Distritos Sanitários, fazendo o relacionamento entre os Estabelecimentos e seu respectivo distrito.

Permitir que o sistema faça a geração dos arquivos necessários para gerar o faturamento, de acordo com o layout de e do arquivo BPA do Ministério da Saúde sem haver a necessidade de qualquer digitação manual.

Permitir gerar o arquivo de exportação para o BPA definindo se o arquivo conterà apenas os procedimentos registrados individualizados, apenas os Consolidados ou ambos os procedimentos.

Permitir gerar o arquivo de exportação para o BPA definindo se o arquivo conterà apenas os procedimentos com financi PAB, financiamento MAC/FAEC ou ambos.

Permitir gerar o arquivo de integração com o sistema RAAS, conforme layout do Ministério da Saúde.

Permitir que o profissional seja vinculado a mais de um Estabelecimento, com a possibilidade de definir qual será o seu estabelecimento de referência, para fins de faturamento de sua produção. Caso o profissional possua um estabelecimereferência, toda a sua produção deverá ser direcionada ao estabelecimento d referência.

Permitir registrar informações da pré consulta, tais como: pressão arterial, temperatura, peso, estatura (com avaliação automática do IMC), Perímetro Cefálico, Saturação de Oxigênio, Escala de Dor, Classificação de Risco, Frequência Card Respiratória, Glicemia (com avaliação automática de normalidade), prova do laço, abertura ocular, resposta verbal, resp motora (com cálculo automático da estaca de Glasgow).

Ao preencher os dados de acolhimento e sinais vitais o sistema deverá gerar automaticamente os procedimentos faturá aqueles que possuem código SIGTAP;

Permitir registrar os CID's do atendimento. Caso seja registrado um CID de agravo notificável, sistema deverá exigir as informações obrigatórias para a geração da Ficha de Notificação Individual.

Permitir alterar o cadastro do paciente sem a necessidade de sair do prontuário eletrônico.

Permitir encaminhar o paciente para um próximo atendimento a ser realizado na própria Unidade de Saúde, com fluxo d pela Secretaria de Saúde.

Permitir encaminhar o paciente para uma outra Unidade de Saúde, selecionando o tipo de atendimento que será realiza outra Unidade.

Permitir registrar o atendimento seguindo o padrão SOAP, utilizando teclas de atalho para navegar entre os itens da est SOAP.

Permitir a geração de laudo de TFD conforme padrão do Ministério da Saúde.

Permitir a geração de laudo de BPA-I conforme padrão do Ministério da Saúde.

Permitir gerar pedido de Mamografia com todas as informações estabelecidas no padrão do Ministério da Saúde.
Permitir gerar pedido de exame Citopatológico do Colo do Útero (Preventivo), com todas as informações estabelecidas no padrão do Ministério da Saúde.
Permitir inserir o resultado dos exames Preventivo.
Disponibilizar rotina para geração de relatório de exames preventivo, podendo filtrar por Estabelecimento, profissional, e status do resultado (normal ou alterado) e período de realização do exame.
Permitir gerar laudo de APAC, podendo definir quais procedimentos serão permitidos na solicitação de APAC.
Permitir gerar laudo específico de solicitação de Teledermatoscopia, conforme padrão Telemedicina.
Permitir gerar laudo específico de solicitação de eletrocardiograma, conforme padrão Telemedicina.
Permitir gerar encaminhamento para Especialidades Médicas, podendo restringir para quais especialidades a especialidade solicitante pode encaminhar, com exibição de protocolo de encaminhamento e parametrização de questionário específico finalização do encaminhamento.
Possuir rotina para criar automaticamente uma solicitação de agendamento com base nos encaminhamentos para especialidades e exames realizados dentro do prontuário, com possibilidade de o profissional informar que o paciente não entrará na fila de espera SUS, onde nesses casos o sistema não fará a geração automática da solicitação de agendamento.
Permitir gerar laudo de solicitação de exames específicos para o LACEN, conforme layout definido pelo LACEN, com possibilidade de solicitar ao menos os seguintes tipos de exames: HIV; Detecção do DNA Pró-Viral do HIV; Carga Viral RNA Hepatite; Tuberculose; Anti-HCV; Imunologia; Contagem de Linfócitos; Contagem de Linfócitos T CD4+ / CD8+;
Exibir no prontuário eletrônico a curva de crescimento conforme padrão da OMS, disponibilizando ao menos as seguintes visualizações: Peso por Idade; Peso por Comprimento; IMC por Idade; Peso por Estatura; Comprimento/Estatura por Idade; Perímetro cefálico por idade;
Disponibilizar de rotina no prontuário eletrônico para o registro de realização de testes rápidos, com impressão de resultado específico para cada tipo de teste rápido (HIV, Hepatites, COVID, Sífilis), garantindo que ao realizar o teste rápido o registro do procedimento SIGTAP relacionado ao teste seja lançado automaticamente na produção do estabelecimento.
Possuir rotina para preenchimento da ficha de Marcadores de Consumo Alimentar dentro do Prontuário Eletrônico do Paciente.

Possuir ferramenta de configuração de roteiro para sistematização dos atendimentos de enfermagem, permitindo o cadastramento de perguntas e resposta a serem exibidas durante a consulta de enfermagem.

Disponibilizar de rotina no prontuário eletrônico para a impressão do plano de enfermagem, conforme avaliação realizada durante a consulta de enfermagem.

Possuir rotina no prontuário eletrônico para preenchimento de formulário de tabagismo, com avaliação do teste de Fagerlin e cálculo automático do grau de dependência.

Disponibilizar rotina no prontuário eletrônico para análise de dor crônica em coluna, calculando automaticamente o índice de incapacidade.

Possuir rotina no prontuário eletrônico para registro e acompanhamento de pacientes com tuberculose, com identificação de exames realizados e respectivos resultados, Confirmação de diagnóstico especificando o Tipo de Entrada e gerando a impressão da Ficha de Investigação de Tuberculose.

Possuir rotina para o preenchimento e impressão de Fichas de Investigação de Agravos de ao menos os seguintes tipos: Agravos: Eventos Adversos Pós-Vacinação; Aids em Adulto; Coronavírus 2019 - Covid-19; Sífilis em Gestante; HIV em Gestante; Tratamento Antirrábico; Sífilis Congênita; Acidente de Trabalho Grave, conforme layout definido pelo Ministério da Saúde.

Possuir rotina no prontuário eletrônico para estratificação de risco de condições de saúde, com formulário específico e cálculo automático de estratificação de risco para cada condições de saúde, inicialmente contendo ao menos as seguintes condições: Diabetes, Hipertensão Arterial, Saúde Mental, Gestantes, Saúde Bucal, Crianças e Idosos.

Possuir rotina no prontuário eletrônico para apoio às prescrições de medicamentos, permitindo renovar receitas prescritas anteriormente, alertar interações medicamentosas, separar automaticamente a impressão dos receituários conforme os medicamentos prescritos (agrupando em uma mesma receita os medicamentos com mesmo tipo de receituário).

Gerar a impressão dos receituários exibindo na impressão QR code para validação da autenticidade do receituário.

Possuir rotina no prontuário eletrônico para realizar o agendamento de consultas e exames de forma integrada à respectiva solicitação cadastrada via prontuário.

Possuir rotina no prontuário eletrônico para realizar a autorização de exames solicitados, efetivando o controle de cota financeira do estabelecimento autorizador e permitindo a autorização do exame apenas para prestadores com saldo financeiro e devidamente credenciado para a realização dos exames solicitados.

Não permitir que o profissional imprima exames de Patologia Clínica e Radiologia que não foram autorizados.

Permitir registrar os procedimentos dos atendimentos fisioterápicos de acordo com o padrão do BPA Magnético – produção individualizada, quando for o caso.

Permitir que a unidade faça a impressão os prontuários das consultas do usuário (paciente) na rede de saúde do Município selecionando o período que se deseja relacionar na impressão do prontuário, que deve conter ao menos as seguintes informações: termo de compromisso sobre a guarda do prontuário, Data do atendimento, com horário de chegada e saída, tempo de permanência, Profissional que fez o atendimento; Unidade do atendimento; Procedimentos executados; Histórico da consulta, medicamentos prescritos, exames solicitados, CBO do profissional, número do atendimento, identidade de data, horário e usuário que gerou a impressão, indicação do número de páginas total da impressão e o número de cada página.

Permitir assinar digitalmente o prontuário impresso, com a utilização de assinatura digital no âmbito da ICP-Brasil, conforme estabelecida na MP número 2.200-2/2001.

Efetuar o cadastro dos usuários (pacientes) da rede pública de saúde do Município e que os dados sejam automaticamente cadastrados como cidadão e disponibilizados para o módulo do Agente Comunitário de Saúde.

Possuir cadastro do usuário (paciente) contendo no mínimo os seguintes campos: Nome; Sexo; Fotografia; Código do paciente; Número do cartão SUS (CNS); Endereço; Tipo de logradouro; Município; CEP; Data de nascimento; CPF; Naturalidade; Tipo de certidão (cartório, livro, folha, termo e emissão); o Número do NIS; Identificação se é beneficiário do bolsa família; Nome do pai; Nome da mãe; Nível de Escolaridade; Cor; Telefone fixo; Celular; e-Mail, Integrante de Populações Nômades, Nacionalidade Social.

Permitir no atendimento inserir os dados sobre o nascimento (peso, altura, Índice Apgar no 1º, 5º e 10º minuto, perímetro cefálico, tipo de parto, tipo de gravidez).

Ter no cadastro do usuário (paciente), um campo para guardar a data da última alteração do seu cadastro. O campo deve ser preenchido automaticamente pelo sistema toda vez que o cadastro do paciente for alterado.

Deverá validar o número do CNS e do CPF do usuário (paciente), impedindo cadastrar CNS e CPF duplicados.

Permitir realizar a unificação de vários prontuários de pacientes, cadastrados em duplicidade, unificando tanto os dados cadastrais quanto os registros de prontuário.

Possuir na tela da recepção um filtro que possibilite mostrar os pacientes ativos e inativos no sistema.

Permitir visualizar em tela de histórico de paciente todo seu histórico de atendimento no Município contendo as seguintes informações: data de atendimento, profissional, unidade de atendimento, tempo de espera para atendimento, relação de encaminhamentos para especialidades, relação de agendamentos (com data e hora do agendamento, local do agendament

especialidade/tipo de exame e informação se compareceu ou não à consulta), Condições de Saúde do paciente, Medicamentos dispensados ao paciente, Exames Solicitados, Laudos de BPA-I e APAC, Aplicações de Vacinas e Viagens realizadas e de transportes do município.

Permitir imprimir a agenda de atendimento do profissional.

Permitir incluir ou excluir um dia de atendimento na agenda do profissional.

Permitir que durante a consulta, o profissional consulte em tela o histórico médico do usuário (paciente), as consultas anteriores, a evolução e o CID, unidade, data e profissional que realizou cada consulta, medicamentos fornecidos anteriormente ao paciente, os exames realizados pelo usuário (paciente) e os resultados dos exames realizados, imagens e laudos anexados aos atendimentos anteriores, documentos emitidos, vacinas aplicadas, visitas domiciliares realizadas, histórico de saúde dos componentes da família do paciente, principais problemas de saúde do paciente, gráfico com evolução de pressão arterial e IMC.

Disponibilizar integração com sistema laboratorial, permitindo que os resultados dos exames sejam visualizados no prontuário eletrônico do paciente, sem necessidade de anexar os resultados ao prontuário.

Ao finalizar uma consulta na atenção básica, gerar automaticamente as fichas de atendimento do e-SUS (Atendimento Individual, Atendimento Odontológico e Procedimentos, de acordo com o atendimento realizado), com todos os campos obrigatórios para a correta geração e exportação do arquivo thrift para o sistema e-SUS.

Permitir que durante a consulta o profissional possa digitar os antecedentes de saúde do paciente como antecedentes pessoais, antecedentes familiares, antecedentes obstétricos, internações e cirurgias.

Permitir que o usuário (funcionário) do sistema tenha acesso ao sistema através de sua impressão digital (biometria).

Permitir que sistema faça a autenticação do usuário (paciente) através de sua impressão digital (biometria) quando da confirmação de presença em agendamento de consulta.

Permitir efetuar validação no agendamento de consultas, restringindo o agendamento caso o paciente não tenha comparecido ao agendamento anterior, for de outro município ou não possuir os documentos obrigatórios.

Permitir a impressão de um comprovante do agendamento, contendo a unidade, o profissional, a data e o horário do atendimento, com possibilidade de o administrador do sistema definir se o comprovante será impresso em layout A5, A4 ou em impressoras térmicas, podendo definir o modelo de impressora que será utilizado por Unidade de Saúde.

Permitir cadastrar lançamentos dos procedimentos odontológicos em odontograma digital.

Permitir cadastrar procedimentos odontológicos já executados em odontograma digital.

Permitir lançar em odontograma digital procedimentos a serem executados, com no mínimo as seguintes informações: cor do dente, sextante, arcada, tecidos moles, situação do dente, utilização de prótese, atendimento de urgência, atendimento de manutenção.

Permitir personalizar as cores das situações dos dentes no odontograma digital.

Imprimir planejamento dos procedimentos odontológicos a serem realizados por paciente.

Permitir que o sistema envie mensagens automaticamente para o paciente através de SMS (torpedo), quando do agendamento de consulta, com no mínimo as seguintes informações: nome do paciente, Especialidade/Tipo de Exame agendado, data de consulta, telefone e local da consulta)

Disponibilizar tela para consulta de envio da mensagem SMS, com no mínimo as seguintes informações: (número do celular, nome do paciente, data, status da mensagem, resposta do paciente), com possibilidade de visualizar o texto enviado na mensagem.

Permitir emitir relatório de condições de saúde (hipertensos, diabéticos, gestantes, fumantes, obesos, tuberculose, etc) | Micro área, profissional estabelecimento, segmento, idade e faixa etária.

Permitir o cadastro da ficha de pré-natal com no mínimo as seguintes informações: Estado Civil, Tipo Sanguíneo, Escolha de Gravidez Panejada, Peso Anterior, DUM, DPP, Fatores de Risco, Antecedentes, Vacinas aplicadas, Gestações anteriores, Exames realizados.

Calcular automaticamente a Data Provável do Parto

Permitir o lançamento da consulta puerperal, com encerramento automático da ficha de pré-natal.

Emitir relatório de gestantes acompanhadas por unidade.

Emitir relatório de gestantes acompanhadas de acordo com os critérios dos indicadores 1, 2 e 3 do programa Previne B. Micro Área, identificando também a data do primeiro atendimento, idade gestacional no primeiro atendimento, DUM, Data provável do parto e se a gestante recebeu administração de penicilina.

Disponibilizar tela de consulta onde o administrador do sistema possa realizar auditoria de ações específicas executadas no sistema, como por exemplo: acessos ao prontuário do paciente (com identificação de qual recurso do prontuário foi visualizado), login e logout no sistema, início e término de atendimentos, alteração de cadastro de pacientes e alteração de cadastro de operador do sistema. Sistema deverá apresentar, para todas as ações, data e hora da ação, IP da conexão, tipo de ação, usuário que executou a ação, identificação do paciente (quando de ação relacionada a pacientes), estabelecimento de saúde onde a ação foi executada (quando de ação realizada logada em determinado estabelecimento).

AGENTE COMUNITÁRIO – REGISTRO DO TRABALHO VIA DISPOSITIVO MÓVEL:

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

<p>Será obrigatório realizar a coleta dos dados de forma off-line. Será obrigatório realizar o georeferenciamento das informações.</p>
<p>A transmissão de informações entre os “tablets” e o Sistema deve ser feita através da internet, não sendo permitido o uso de qualquer outro tipo de conexão (Cabo).</p>
<p>Obrigatoriamente será sincronizado com o programa Google Maps para sua efetiva utilização, permitindo a coleta de dados via GPS.</p>
<p>O Cadastro Individual e o Cadastro de Domicílios, deverá obrigatoriamente vincular ambos permitindo assim saber quem são os moradores de um determinado domicílio.</p>
<p>No envio da coleta de informações o Sistema deve confirmar se todas as fichas foram enviadas e, caso contrário, informar as que não foram.</p>
<p>Será obrigatório realizar campos que, sempre que possível, não exijam digitação, mas apenas uma escolha (uma data ou opção já cadastrada por exemplo).</p>
<p>Será obrigatório realizar a coleta de todas as informações exigidas pelo Ministério da Saúde para o Cadastro Domiciliar Territorial, Cadastro Individual, Visita Domiciliar e Territorial, Atividade Coletiva, Marcadores de Consumo Alimentar.</p>

MÓDULO MÓBILE ACS – CADASTRO DOMICILIAR E TERRITORIAL DEVE PERMITIR INFORMAR:

<p>Área / Micro Área</p>
<p>Código do Domicílio</p>
<p>Numero da Família</p>
<p>Tipo do Logradouro</p>
<p>Logradouro</p>
<p>Complemento</p>

Número do Domicílio	
Bairro	
Ponto de Referência	
CEP	
Telefone	
Telefone de Referência	
Tipo de Imóvel	
Condições de Moradia com as seguintes situações(próprio, financiado, alugado, arrendado, cedido, ocupação, Situação outro)	
Localização: Urbana/ Rural	
Numero de Moradores	
Número de Cômodos	
Tipo de Acesso ao Domicílio com as seguintes opções (Chão batido, Fluvial, Pavimento, Outro)	
Material de Paredes externas com as seguintes opções: (Alvenaria com revestimento, Alvenaria sem revestimento, Taipa Revestimento, Taipa sem Revestimento, Madeira Aparelhada, Palha, Material Aproveitado, Outro)	
Possui Energia Elétrica (Sim/Não)	
Quantidade de animais de estimação (Gato, Cachorro, Pássaro, Outros)	
MÓDULO MOBILE - CADASTRO INDIVIDUAL DEVE PERMITIR INFORMAR	
Cartão Nacional do Sistema Único de Saúde	
Nome Completo	

Vinculação ao núcleo familiar

Microárea / Fora de área

Nome Social

Data de nascimento

Sexo

Raça/Etnia

Número Pis/Pasep

Numero do NIS

CPF

RG

Certidão de Nascimento e/ou Casamento

Nome da Mãe

Nome do Pai

Número do Celular

Número Telefone Fixo

Email

Ocupação

Escolaridade

Mercado de Trabalho

Responsável por crianças de 0 à 9 anos

Orientação Sexual

Identidade de Gênero

Religião

Local de Trabalho

Telefone

Opção de informar responsável em caso de Urgência com Telefone e grau de parentesco.

Opção de informar se esta em situação de Rua.

CONDIÇÕES DE SAÚDE – DEVE PERMITIR INFORMAR

Possui alguma deficiência (Sim/Não)?

Utiliza Prótese (Sim/Não)?

Está Gestante (Sim/Não)?

Fumante (Sim/Não)?

É dependente / Abusa de Drogas (Sim/Não)?

Tem Hipertensão arterial (Sim/Não)?

Tem diabetes (Sim/Não)?

Teve AVC ou derrame ?

Teve Infarto?

Esta com Hanseníase (Sim/Não)?

Esta com Tuberculose (Sim/Não)?

Alguma Internação no último ano (Sim/Não)?

Diagnóstico de problema de Saúde Mental (Sim/Não)?

Esta Acamado (Sim/Não)?

Esta Domiciliado (Sim/Não)?

Usa plantas medicinais (Sim/Não)?

Tem Doença Cardíaca

Tem Doença nos Rins

Tem Doença respiratória

MÓDULO MÓBILE – VISITA DOMICILIAR E TERRITORIAL DEVE PERMITIR INFORMAR

Número da Família

Identificação do(a) Morador(a)

Opção de Informar se é cadastramento ou Atualização

Opção de Informar se é Visita Periódica

BUSCA ATIVA – DEVE PERMITIR INFORMAR

Consulta

Exame

Vacina
Condicionalidades do Bolsa Família
ACOMPANHAMENTO – DEVE PERMITIR INFORMAR
Gestante
Puérpera
Recém Nascido
Criança
Pessoa com desnutrição
Pessoa com reabilitação / Deficiência
Pessoa com Hipertensão
Pessoa com Diabetes
Pessoa com Asma
Pessoa com DPOC/Enfisema
Pessoa com Câncer
Pessoa com outras doenças
Pessoa com Hanseníase
Pessoa com Tuberculose
Domiciliados / Acamados

Condições de Vulnerabilidade Social

Condicionalidades do Bolsa Família

Saúde Mental

Usuário de Álcool

Usuário de outra Drogas

Sintomáticos respiratórios

Tabagistas

DESFECHO – DEVE PERMITIR INFORMAR

Visita Realizada

Visita Recusada

Ausente

MÓDULO MOBILE – ATIVIDADE EM GRUPO DEVE PERMITIR INFORMAR

Possibilidade de informar data inicial e final do atendimento

Unidade de Saúde

Local da realização

Número do INEP

Assunto

Número de Participantes

Programa Saúde da Escola (Saúde / Educação)

Tipo de Atividade (AntProfissionais participantes)

Turno

Local da Atividade

Tipo de Atividade (Antropometria, Aplicação Tópica de Fluor, Atendimento em Grupo, Atividade Gestante, Atividade Atividade Palestra, Atividade para Hipertensão, Avaliação / Procedimento Coletivo, Educação em Saúde, supervisionada e aplicação tópica de flúor, Higiene Pessoal, Hipertensão, Matriciamento, Mobilização Social, Orientação sobre Auto Exame, Outros)

Profissional responsável

MÓDULO MOBILE – RELATÓRIOS

Condições de Moradia: O Aplicativo deve trazer a quantidade resumida das condições abaixo destacadas por Área do Agente Comunitário de Saúde:

Relatório resumido situação Sócio Demográfico de Pessoas de acordo com a Faixa Etária e Sexo, por Área/Micro Agente Comunitário de Saúde

Relatório resumido por situação de Saúde por Área/ Micro Área do Agente Comunitário de Saúde.

Resumo de Produção por Tipo de Visita do Agente Comunitário de Saúde.

INTEGRAÇÃO ESUS APS

Possuir um cadastro das fichas de coleta de dados Simplificadas do Esus CDS:

Ficha de Atendimento Individual, Ficha de Atendimento Odontológico, Ficha de Atividade Coletiva, Ficha de Processamento de Marcadores de Consumo Alimentar; Ficha de Avaliação de Elegibilidade; Ficha de Atendimento Domiciliar, Neurológica por Zika/Microcefalia.

Possuir Rotina de Exportação dos dados existentes nas fichas de Coleta de Dados Simplificadas do Esus (Fichas exibição da quantidade de Fichas Exportadas, por tipo de ficha, e detalhamento dos dados exportados em cada exibição em tela do código UUID de cada ficha, para facilitar a conferência dos dados importados no sistema e-SUS

Possuir Rotina de geração de lotes a serem exportados ao e-SUS, podendo definir quais tipos de ficha CDS serão e em cada lote, bem como definir a data limite das informações que serão exportadas.

A exportação da identificação do paciente nas fichas de Cadastro individual, Domiciliar, Atendimento Procedimentos e Atendimento Odontológico deverá sempre priorizar o envio do CPF, nos casos em que o paciente em seu cadastro a identificação tanto do CPF quanto CNS.;

As informações exportadas nas fichas de Atendimento Individual, Atendimento Odontológico, Atividade Procedimentos, Vacinas, Cadastro Individual e Cadastro domiciliar devem ser geradas de forma automática pelo evitando o retrabalho de digitação. Exemplo: Ao finalizar um atendimento via prontuário eletrônico, as informações exportadas ao e-SUS já deverão estar prontas para exportação.

Possuir Rotina de controle de atendimento com o prontuário eletrônico, alimentando as informações necessárias ao SUS AB:

Com Atendimento de Escuta Inicial:

Motivo da Consulta;

Informações do Atendimento: (Antropometria; Sinais Vitais; Glicemia);

Procedimentos (com validação de compatibilidade por CBO, Serviço/Classificação, Idade, Sexo e CID-10)

Desfecho: (Conduta; Profissional Responsável; Tipos de Atendimento);

Com Atendimento de Pré-consulta: (Informações Gerais; Motivo da Consulta);

Informações do Atendimento: (Antropometria; Sinais Vitais; Glicemia; Classificação de Risco/Vulnerabilidade);

Desfecho: (Conduta; Profissional Responsável; Tipos de Atendimento);

Com Atendimento de Consulta Médica:

Módulo Folha de Rosto: Escuta Inicial; Últimos Contatos; Problemas e Alergias; Medicamentos e Lembretes;

Módulo SOAP: Subjetivo; Objetivo; Avaliação; Plano; Atestados; Exames; Lembretes; Prescrição de Medicamentos e Encaminhamentos;

Módulo Problemas/Condições e Alergias: Problemas/Condições Ativas; Alergias/Reações Adversas;

Informações de Acompanhamento: Puericultura; Pré-Natal, Curva de Crescimento da Criança; Lista de Problemas/Ativas e Inativas (por CID, CIAP ou texto livre);

Módulo Antecedentes: Pré-Natal, Parto e Nascimento; Geral; Pessoal,

Familiares; Obstétricos; Outros Antecedentes Obstétricos; Obstétricos Familiares;

Módulo Histórico: Lista de atendimentos anteriores, com filtro por período, Categoria Profissional, Tipo de Atendimento de Registro (receituário, prescrição de medicamento, solicitação de exames, documentos, testes rápidos, avaliações

Módulo Dados Cadastrais: Dados Gerais e Localização; Contatos e Informações Complementares;

APLICATIVO SAÚDE DO PACIENTE

Possuir um aplicativo desenvolvido para realizar consultas e agendamentos que funcionam em conjunto com o Sistema de Saúde.

O aplicativo móvel deverá realizar agendamentos no sistema, com base em datas e horários disponíveis para agendamento exclusivo via Aplicativo.

O aplicativo para dispositivo móvel apresentará a lista de Especialidades disponíveis para agendamento via aplicativo, com a possibilidade de o paciente escolher a data e horário para o agendamento.

O aplicativo deverá permitir a realização do cancelamento de consultas agendadas.

O aplicativo deverá exibir a lista de todos os agendamentos do paciente, detalhando ao menos as seguintes informações: Data do agendamento, Profissional, Unidade de Saúde, Telefone e Endereço da Unidade de Saúde, Especialidade, Exame agendado.

Ao realizar o primeiro acesso ao aplicativo, o paciente deverá dirigir-se a uma Unidade de Saúde do município para liberação de acesso ao sistema. Somente após a liberação de acesso o paciente poderá visualizar suas informações no aplicativo.

O paciente deverá ser capaz de visualizar suas informações cadastrais no aplicativo, podendo consultar as seguintes informações: Nome, CPF, Cartão Nacional de Saúde, Data de Nascimento, Nome da Mãe, Unidade de Referência, Equipe de Referência, Endereço da Unidade de Saúde de Referência, Grupo de Vacinação.

O aplicativo deverá exibir os exames solicitados ao paciente, com a respectiva data da solicitação, data do exame e podendo visualizar também o resultado do respectivo exame.

O aplicativo deverá exibir os medicamentos de uso contínuo do paciente, com ao menos as seguintes informações: Nome do Medicamento, Posologia e Local da Prescrição.

O aplicativo deverá exibir o calendário completo de vacinação de Crianças, Adolescentes, Idosos e Adultos, E: vacinas aplicadas e aprazamentos, destacando as vacinas com aprazamentos em atraso.

O aplicativo deverá gerar e exibir um QR code para identificação do paciente, a ser utilizado em serviços da rede de município, como por exemplo, para identificar o paciente no registro de vacinação.

Emitir o certificado digital de vacinação.

Permite ao usuário consultar as notificações de agendamentos e próxima dose de vacinas.

Permite ao usuário solicitar uma chave de primeiro acesso por e-mail ou sms.

COMUNICAÇÃO

O sistema deverá enviar torpedos (SMS) automaticamente para os pacientes, para as seguintes rotinas:

Quando do agendamento de uma solicitação da fila de espera com as seguintes informações: Nome do paciente; Descrição do procedimento; Data e hora que foi marcado a solicitação; Nome e Telefone do local para onde foi marcada a solicitação; chave de validação do agendamento, link para o paciente acessar na web o comprovante completo do agendamento (com ao menos as informações: Nome completo do Paciente, Data e horário do agendamento, Especialidade/Tipo de Exame agendado, Local do agendamento com endereço e telefone, Chave de validação do agendamento).

Quando do agendamento realizado pela recepção, com as seguintes informações: (Nome do paciente; Descrição do procedimento; Data e hora que foi marcado a solicitação; Nome do local de agendamento)

Reaviso de consultas agendadas com (Y) dias de antecedência;

Remanejamento de consultas agendadas;

Cancelamento de Consultas Agendadas

O sistema deverá receber a resposta dos sms enviados, com definição de uma resposta padrão para o cancelamento do agendamento. Caso o paciente informe que não vai comparecer à consulta utilizando a resposta padrão, o sistema deverá realizar o cancelamento automático do agendamento.

O sistema deverá permitir o envio de SMS individual para um paciente específico, podendo o operador do sistema selecionar o paciente e escrever o texto da mensagem.

O sistema deverá permitir o envio de SMS para um determinado grupo de pacientes, podendo ser definido por Área /Microárea, Sexo e Condição de Saúde do paciente.

Obs: (Y) significa um número de dias que pode variar, de acordo com uma configuração prévia.

Disponibilizar ferramenta de comunicação interna, com no mínimo as seguintes características:

- Cadastro de grupos de usuários, para envio de mensagens em grupo;
- Envio de mensagem para USUÁRIO ou GRUPO DE USUÁRIOS, informando assunto, descritivo da mensagem e possibilidade de anexar documentos;
- Disponibilizar recurso para identificação se a mensagem foi visualizada pelo destinatário;
- Disponibilizar recurso de envio de aviso de mensagens recebidas por e-mail;
- Permitir o cadastro de avisos a serem exibidas para todos os usuários em área de fácil visualização do sistema, podendo determinar uma data limite para exibição do aviso.
- Os avisos devem ser exibidos após o login dos operadores e devem permanecer disponíveis para visualização posterior.
- Permitir no cadastro de avisos determinar para quais tipos de Unidades serão exibidos os avisos.
- Permitir inserir imagens nos cadastros de avisos.

A exibição do aviso deverá conter, no mínimo: título, data, hora, responsável pela publicação e conteúdo.

VACINA

Permitir o cadastro de calendário de vacina com no mínimo as seguintes informações:

(Nome da Vacina; Faixa de idade recomendada, se será permitido aplicar antes da faixa de idade recomendada, se será possível aplicar após a faixa de idade recomendada, estratégia de vacinação, tipo de dose; Intervalo mínimo entre a aplicação de doses; se será possível aplicar antes do intervalo mínimo de aplicação; intervalo máximo entre a aplicação das doses; se será possível aplicar após o intervalo máximo de aplicação; se será permitido mais de uma aplicação; Indicação de sexo; Identificação de doenças evitadas; Observações gerais; Vacinas que deverão ser aprazadas automaticamente com a aplicação da respectiva dose.

Disponibilizar funcionalidade para busca rápida pelo cadastro do paciente à partir de QRcode de identificação do paciente.

Permitir o cadastro dos motivos de indicação de vacina especial;

Permitir o cadastro de profissionais indicadores;

Permitir o cadastro dos pacientes.

Permitir o cadastro de fabricantes de vacinas.
Permitir o controle de temperatura das vacinas por meio de cadastro contendo, no mínimo, as seguintes informações: (Observação; Data; Temperatura Atual; Temperatura Mínima; Temperatura Máxima; Hora; Equipamento monitorado; profissional que realizou o monitoramento.)
Permitir gerar a carteirinha de vacinação dos pacientes com, no mínimo, as seguintes informações: (Vacinas aplicadas com suas doses; Data da aplicação; Lote da vacina; Nome do Profissional; Número do profissional (CRM ou COREN; fabricante das vacinas; data de aprazamentos das próximas vacinas).
Permitir lançar as vacinas em estoque definindo os lotes com seus respectivos estoques e validades.
Permitir efetuar a saída das vacinas dando baixa automática no estoque de acordo com o respectivo lote, e tipo de movimentação (saída por perda/quebra, saída por perda/transporte, saída por perda/validade vencida, etc) contendo, no mínimo, as seguintes informações: Data; Motivo da saída; Vacina, Lote, Quantidade, Observação relacionada a saída.
Permitir emitir relatório de saldo de estoque da vacina com, no mínimo, os seguintes dizeres: Identificação da vacina, Fabricante, Estabelecimento, Quantidade de doses disponíveis em cada frasco, Estoque físico, Estoque Indisponível, Total de Doses disponíveis.
Permitir realizar o lançamento de indisponibilidade de vacina, com ao menos as seguintes informações: Estabelecimento, vacina, lote a ser indisponibilidade, quantidade, observação.
Permitir emitir relatório com a listagem de vacinas indisponíveis, com ao menos a informação do respectivo estabelecimento, quantidade e lote indisponível.
Permitir emitir relatório de calendário de vacinação, podendo filtrar por idade inicial; idade final; tipo de vacina e vacinas opcionais / não opcionais.
Permitir emitir relatório de vacinas aprazadas, podendo filtrar por vacinas com aprazamento já vencido; vacinas com aprazamento a vencer; vacina; estratégia; área, microárea e faixa etária do paciente. O relatório deverá demonstrar ao menos o nome completo do paciente, idade, vacina aprazada, data do aprazamento da vacina e telefone de contato do paciente.
Disponibilizar relatório de pacientes por grupo de vacinação, podendo filtrar ao menos por: Estabelecimento de Saúde responsável pelo paciente, grupo de vacinação, se o paciente já foi ou não vacinado e data da vacinação.
Permitir confirmar a quantidade de frascos utilizados durante o dia, frascos perdidos durante o dia com o respectivo motivo da perda.
Permitir a geração do arquivo de integração com o sistema SIPNI apenas após a confirmação das movimentações de vacinas realizadas durante o mês, confirmando para cada unidade de saúde o total de vacinas recebidas, transferidas, perdidas (com o respectivo motivo de perda) e indisponíveis, calculando automaticamente o saldo atual com base nas movimentações realizadas.

Disponibilizar integração com a Rede Nacional de Dados em Saúde (RNDS), para envio de informação de aplicação de vacinas com maior agilidade, como por exemplo, registro de aplicação de vacina contra a COVID-19.
Disponibilizar tela de consulta para conferência dos registros enviados à RNDS, podendo filtrar por pelo menos os seguintes dados: Estabelecimento onde foi realizada a vacinação, nome do paciente, data da vacinação, situação do envio do registro.
Caso algum registro enviado à RNDS tenha apresentado alguma crítica ou validação, o sistema deverá exibir qual validação foi aplicada, possibilitando a correção e o reenvio do dado para a RNDS.
Permitir cadastrar pedidos de vacina, informando ao menos os seguintes dados: Vacina solicitada; quantidade solicitada; observação do pedido.
Permitir que a Sala de Frios realize a separação e envio de vacinas para as salas de vacinação conforme os pedidos realizados, informando a vacina enviada, lote, fabricante e quantidade.
Permitir que as salas de vacina realizem a confirmação do recebimento dos pedidos de vacina.
PRONTO ATENDIMENTO
Possuir cadastro de tipos de atendimento.
Possuir rotina para gerenciamento de painel de chamados, permitindo chamar o paciente em painel eletrônico, que deverá demonstrar ao menos as seguintes informações: Nome do Paciente chamado (texto e voz), Sala em que o paciente será atendido (texto e voz), Tipo de Atendimento que será realizado, Últimos 3 chamados realizados.
Permitir definir se a voz utilizada no painel de chamados será Masculina ou Feminina.
Permitir lançar os tipos de alergia do paciente;
Permitir lançar avaliações de risco:
VEMELHO; (Emergente, que indica que a situação é de risco e que o atendimento será em instantes).
LARANJA; (Muito urgente, que indica que o atendimento será realizado em até 10 minutos).
AMARELO; (Urgente, indica que o atendimento será dado em até 60 minutos).

VERDE (Pouco urgente, que indica que o atendimento será realizado em até 120 minutos).
AZUL; (Não urgente, que indica que o atendimento será realizado em até 240 minutos).
Possuir ferramenta para criação de protocolo para definição de avaliação de risco, sugerindo automaticamente a avaliação de risco com base em pelo menos duas condições apresentadas pelo paciente. Exemplo: Condição 1 = Febre, Condição 2 = Dor de Cabeça. Avaliação sugerida = Laranja (Muito urgente).
Permitir lançar o tipo de encaminhamento: (ALTA; INTERNACAO; ENFERMAGEM; ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTO).
Possuir rotina para que, quando o profissional solicitar um exame durante o atendimento, o paciente seja automaticamente encaminhado para o atendimento de realização do respectivo exame, onde o profissional que realizar o exame poderá confirmar os exames realizados, inserindo os respectivos laudos. Os laudos inseridos deverão permanecer disponíveis no prontuário do paciente para posterior consulta/visualização.
Procedimentos realizados na pré-consulta;
Possuir opção de o médico encaminhar o paciente para alta após aplicação de medicação.
Possuir Rotina para o Médico realizar o atendimento da consulta médica, com no mínimo as seguintes informações: (Visualizar/Inserir os dados sinais vitais do paciente; Informar a conduta medica; Prescrever Exames, caso necessário; Prescrever Medicamentos, caso necessários; Informar o CID do paciente; Prescrever uma receita para o paciente, caso seja necessário (no ato da prescrição o médico deverá ser capaz de visualizar a quantidade de estoque disponível do respectivo medicamento no estabelecimento e em outros locais do município); Prescrever um receituário especial para o paciente, caso seja necessário; Informar os procedimentos médicos realizados durante a consulta; Possibilitar emitir atestado/declaração de comparecimento (com QR code para validação de autenticidade dos documentos); Possibilitar encaminhar o paciente para outra avaliação /internação; Informar a alta do paciente; Possibilitar visualizar o histórico de consultas anteriores do paciente; Visualizar documentos/laudos anexados ao prontuário do paciente.
Possuir rotina para que o pessoal de enfermagem registre a aplicação de medicamentos prescritos, com base na prescrição interna realizada pelo médico.
Possuir rotina para impressão do prontuário automática e obrigatória ao realizar a alta do paciente.
Possuir rotina para geração de relatório de chamados do paciente, demonstrando a data e horário em que o paciente foi chamado no painel de chamados, e o respectivo profissional que fez o chamado.
Possuir rotina para geração de relatório com indicadores de atendimento do Pronto Atendimento, com no mínimo o resultado dos seguintes indicadores: Percentual de atendimentos médicos realizados dentro do tempo definido, Percentual de Classificações de Risco que aconteceram dentro do tempo definido, percentual de resultados de exames emitidos em menos de quatro horas após a solicitação, tempo de permanência na unidade, por classificação de risco.

Possuir rotina para geração de relatório de tempo médio de atendimentos, demonstrando ao menos as seguintes informações: tempo médio de espera entre recepção e triagem, tempo médio de espera entre triagem e atendimento, tempo de permanência com observação, tempo de permanência sem observação, tempo médio de atendimento por classificação de risco, tempo médio de atendimento por profissional.
Possuir rotina para registrar casos de Diarreia, com ao menos as seguintes informações: data de início dos sintomas; plano de tratamento.
PPI (PROGRAMAÇÃO PACTUADA E INTEGRADA)
Possuir cadastro para unidades executantes/prestadores de serviços., com ao menos as seguintes informações: Teto Financeiro, Teto Financeiro para recurso Próprio Municipal, Controle de Cota Mensal ou anual, Estabelecimentos que podem autorizar para a unidade executante/prestador, procedimentos credenciados para o executante/prestador, valor diferenciado/complementar ao valor da tabela SUS.
Possuir cadastro para Secretarias de Saúde;
Possuir cadastro para unidade externa;
Possuir rotina para definir o teto físico ou financeiro global para determinado Tipo de Exame.
Possuir rotina para consultar o saldo físico ou financeiro na competência, para cada Unidade Solicitante e Unidade Executante/Prestador de Serviço, podendo filtrar por competência.
Possuir rotina para cadastro de solicitações de agendamento, onde poderá cadastrar solicitações apenas para as Especialidades/Tipos de Procedimentos habilitados para a respectiva Unidade Solicitante.
Possuir cadastro de locais habilitados a ofertar agenda para cada Especialidade/Tipo de Exame/Tipo de Procedimento;
Possibilitar distribuição dos procedimentos ofertados para várias unidades solicitantes, podendo definir controle de quantidade mensal, semanal e diário.
Possuir rotina para transferência de cota de exames entre as unidades solicitantes.
Possuir cadastro com preparo para realização de cada procedimento a ser executado, podendo definir diferentes preparos para diferentes unidades Executantes/Prestadores. A descrição do preparo deverá ser impressa no comprovante de agendamento.
Possuir rotina para marcação de consulta, onde o usuário tem a opção de escolher o dia, hora e o profissional, conforme agenda gerada pela Unidade Executante.
Possuir Rotina para informar o CID do Diagnóstico dos procedimentos que exigem CID para faturamento.

<p>Possuir rotina para emissão de relatório de total de cotas por Estabelecimento/Secretaria de Saúde, com o respectivo quantitativo utilizado e saldo na competência atual, podendo filtrar por Especialidade/Tipo de Procedimento.</p>
<p>Possuir rotina para gestão de solicitações que possuem documentação física para efetivação do agendamento, contendo no mínimo as seguintes etapas: Identificação pela Unidade Solicitante das solicitações estão sendo enviadas em lote físico, impressão de protocolo de envio de lote contendo a identificação de todas as solicitações encaminhadas; confirmação de recebimento de lote pela Central de Marcação; Análise de cada solicitação pela Central de Marcação, definindo quais serão devolvidas, encaminhadas para fila de espera e encaminhadas para regulação, Agendamento das solicitações.</p>
<p>Permitir cadastro da Programação Pactuada Integrada (PPI) de um município e definição de teto financeiro para exames e tipos de exames.</p>
<p>Estorno automático dos valores para o prestador e para a PPI do solicitante em caso de cancelamento de um agendamento.</p>
<p>Permitir cadastrar um ou mais valores adicionais no cadastro da PPI.</p>
<p>Disponibilizar tela de histórico de todas as edições realizadas no cadastro da PPI, como inserção, exclusão, edição, transferências de cota, desativação, cópia, resgate de valor, consumo de cota devido a agendamentos, estornos por cancelamento de agendamento, indicando pelo menos as seguintes informações: operador do sistema que executou a ação, descrição da alteração realizada e data e hora da alteração.</p>
<p>Permitir clonar uma pactuação existente para uma ou mais competências posteriores.</p>
<p>Resgate automático do saldo de uma PPI, não utilizado em competência anterior, para a competência atual.</p>
<p>Permitir transferências de cotas entre tipos de exames e exames no cadastro da PPI.</p>
<p>Permitir ao município pactuado emitir um relatório de valores utilizados e saldo disponível na PPI.</p>
<p>COMPLEXO REGULADOR – CONSULTAS E EXAMES</p>
<p>Possuir um cadastro com tipos de justificativa para definição de prioridade para solicitação de agendamento.</p>
<p>Possuir rotina para definir quais procedimentos deverão obrigatoriamente passar pela análise do profissional regulador.</p>

<p>Possuir rotina para organização das filas de agendamento, separando em diferentes dias os pacientes que serão agendados por ordem cronológica e os pacientes que serão agendados por ordem definida pela regulação.</p>
<p>Possuir rotina para definição de vagas na agenda, reservando vagas a serem consumidas pelos pacientes que estão em fila de espera cronológica e pacientes que estão em fila de espera regulada.</p>
<p>Possuir rotina para agendamento em lote dos pacientes que estão em fila de espera cronológica e regulada, podendo na criação do agendamento em lote definir a fila que será agendada, a quantidade de pacientes a serem agendados, Estabelecimento Executante, Profissional da Agenda, Estabelecimento de Origem da Solicitação e se deseja agendar pacientes de primeira consulta ou de retorno.</p>
<p>No agendamento em lote de exames, caso a solicitação possua mais de um exame e seja encontrado vaga para apenas um dos exames, sistema deverá agendar o exame com oferta disponível e manter os demais exames aguardando agendamento na respectiva fila de espera.</p>
<p>No agendamento em lote de exames, garantir que a cota financeira do estabelecimento executante também seja descontada ao realizar o agendamento do exame, e não agendar caso o estabelecimento não possua mais saldo financeiro disponível.</p>
<p>No agendamento em lote de exames, garantir que seja respeita a regra de prioridade de agendamento para consumir primeiro as vagas do dia das Unidades de Saúde Próprias, seguida das unidades sem fins lucrativos /filantrópicas e por último os prestadores de serviços privados.</p>
<p>No agendamento em lote, garantir que o paciente seja agendado para a Unidade Executante mais próxima de sua unidade de referência, no caso de existirem vagas para mais de uma Unidade Executante.</p>
<p>Possuir rotina para realizar o cancelamento e remanejamento de todos os pacientes agendados para uma determinada data/período, podendo no momento do remanejamento definir se a data/período remanejado ficará ou não disponível para novos agendamentos.</p>
<p>Permitir o cadastro de solicitação em uma lista de espera;</p>
<p>Possuir um cadastro de tipos de subclassificação de risco, com ao menos os seguintes campos: Descrição da subclassificação e Valor para definição da ordem de prioridade.</p>
<p>Garantir que a fila de espera regulada seja ordenada seguindo os critérios de Classificação de Risco e Subclassificação de risco.</p>
<p>Permitir que o regulador devolva ao solicitante uma solicitação de agendamento, emitindo alerta automático para o solicitante informando que uma de suas solicitações foi devolvida pela regulação.</p>
<p>Possuir rotina para que o profissional solicitante reavalie as suas solicitações devolvidas, podendo realizar o cancelamento ou reenvio para a regulação.</p>

<p>Destacar para o profissional regulados as solicitações que foram devolvidas e reenviadas para avaliação do regulador.</p>
<p>Possibilitar anexar ao prontuário do paciente laudo digitalizado e outros documentos afins.</p>
<p>Possuir rotina para visualização de solicitações de agendamento e agendamentos pendentes do paciente, com visualização das ocorrências relacionadas a cada solicitação, registrar uma nova ocorrência e cancelar os agendamentos e solicitações de agendamento pendentes do paciente.</p>
<p>Possuir rotina de avaliação de solicitações, permitindo que o regulador visualize as informações da solicitação de agendamento, principais doenças do paciente, se o paciente é gestante (com a respectiva DUM), foto do paciente, data de nascimento e idade do paciente, encaminhar a solicitação para fila de espera cronológica, encaminhar a solicitação para a fila de espera regulada, devolver a solicitação, trocar a especialidade/tipo de exame da solicitação e visualizar o encaminhamento completo da solicitação.</p>
<p>Possuir rotina para definir a antecedência mínima (em dias) para que uma solicitação possa ser agendada manualmente (quantidade de dias entre a data atual e a data de agendamento). Deverá considerar para o cálculo apenas os dias úteis.</p>
<p>Possuir rotina para definir a antecedência mínima (em dias) para que uma solicitação possa ser agendada em lote (quantidade de dias entre a data atual e a data de agendamento). Deverá considerar para o cálculo apenas os dias úteis.</p>
<p>A consulta da fila de espera de solicitações reguladas deverá demonstrar o total de solicitações em fila de espera, por classificação de risco.</p>
<p>Emitir a listagem com o total das solicitações, por especialidade/tipo de exame que estão em fila de espera cronológica, fila de espera regulada, aguardando pela análise do regulador e devolvidas.</p>
<p>Possibilitar a impressão da listagem do complexo de regulação contendo pelo menos as seguintes informações: Data da solicitação; Código do prontuário; Nome do paciente; Prioridade; Status;</p>
<p>Possuir rotina para a geração de relatório de tempo média de espera para agendamento, exibindo o tempo médio por classificação de risco da solicitação, podendo filtrar por Especialidade/Tipo de Exame e Classificação de Risco.</p>
<p>Possuir rotina para geração de relatório de oferta de vagas nas agendas, exibindo ao menos o total de vagas das agendas e o total de vagas bloqueadas, separando por vagas de primeira consulta, reguladas, retorno e vagas de uso interno do estabelecimento.</p>
<p>Disponibilizar painel para a central de agendamentos visualiza, por Especialidade/Tipo de Exame, o quantitativo de vagas ofertadas, solicitações em fila de espera, vagas disponíveis para os próximos 4 dias, podendo à partir da navegação no painel acessar a respectiva fila de espera e realizar os agendamentos manualmente.</p>
<p>Permitir a emissão de comprovante de cadastro de solicitação de agendamento.</p>

<p>Permitir a visualização em relatório das solicitações agendadas, devolvidas, aguardando agendamento e aguardando regulação, por Especialidade/Tipo de Exame, Unidades Solicitantes e Profissional Solicitante;</p>
<p>Possuir uma rotina para confirmação de contato com o paciente que teve sua solicitação de agendamento agendada. O registro para confirmação de contato deverá ser exibido para a respectiva unidade Responsável pela solicitação, que fará o comunicado ao paciente, podendo lançar ocorrências de tentativa de contato, confirmar o contato, imprimir o comprovante de agendamento e cancelar o agendamento, se necessário.</p>
<p>Possuir rotina para dar baixa automática das solicitações de agendamento outra do paciente, quando o paciente vier a óbito.</p>
<p>Possuir rotina para que o regulador avalie pedidos de TFD.</p>
<p>Possuir rotina para enviar os pedidos de TFD para avaliação da respectiva Regional de saúde, imprimindo comprovante de envio com a listagem de processos enviados.</p>
<p>Possuir rotina para registrar o retorno da avaliação da Regional de Saúde quanto aos pedidos de TFD encaminhados.</p>
<p>Possuir rotina para informar os dados de agendamento dos TFDs autorizados.</p>
<p>Possuir rotina para confirmação de entrega do processo de TFD para o paciente, permitindo criar automaticamente uma solicitação de agendamento de viagem, caso a paciente necessidade de transporte do município.</p>
<p>Possuir rotina para reimpressão do pedido e processo de TFD, conforme layout do ministério da saúde.</p>
<p>Possuir ambiente de acesso público para que o paciente possa consultar a lista de agendamentos, atendimentos e solicitações devolvidas, mantendo o sigilo da identificação dos pacientes em lista.</p>
<p>COMPLEXO REGULADOR – INTERNAÇÕES HOSPITALARES</p>
<p>Permitir cadastrar e vincular unidades executantes.</p>
<p>Permitir cadastrar e vincular unidades solicitantes.</p>
<p>Permitir cadastrar tipo de internação do leito.</p>
<p>Permitir cadastrar especialidade do leito.</p>

Permitir cadastrar classe do leito
Permitir cadastrar motivo do bloqueio do leito
Permitir cadastrar e vincular o leito da unidade executante.
Permitir solicitar internação.
Permitir gerar fila de espera de solicitações para autorização.
Permitir análise e autorização das solicitações de internação.
Permitir gerar fila de espera para reserva de leito.
Permitir acompanhar a situação das solicitações.
Permitir confirmação de chegada do paciente na unidade executante.
Permitir solicitação de transferência de leito.
Permitir registrar a alta do paciente.
Permitir emissão do censo de leitos.
Permitir visualização da quantidade de leitos livres.
Permitir controlar da PPI dos leitos.
Permitir cadastrar e controlar faixa de numeração para AIH.
Permitir verificar a qualquer tempo a quantidade de leitos livres em uma determinada data.
SAÚDE DO TRABALHADOR
Possuir rotina para cadastro de locais de trabalho, contendo ao menos as seguintes informações: Razão Social; Nome Fantasia;

CNPJ;

Identificação se o estabelecimento é matriz;

E-mail;

Telefone;

Data de início das atividades;

Dados de Endereço;

Identificação do(s) código(s) CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) definidos para o local de trabalho, podendo pesquisar por código CNAE ou descrição da Classificação;

Ao incluir um CNAE para o local de trabalho, deverá informar se é a atividade principal.

Possuir rotina de admissão de pacientes a serem atendidos em rotina do Saúde do Trabalhador, identificando, no momento da admissão, o local de trabalho do paciente, com base em lista de locais previamente cadastrada.

Durante o atendimento, caso o diagnóstico definido para o paciente esteja relacionado à atividade econômica exercida no local de trabalho do mesmo, exibir alerta para o profissional informando relação de Nexo Técnico Epidemiológico Previdenciário (NTEP), juntamente com o respectivo código e descrição do CNAE relacionado.

Possuir rotina para preenchimento de dados do parecer médico, com ao menos os seguintes campos estruturados:

Cargo exercido pelo paciente em seu local de trabalho;

Diagnóstico (permitir pesquisa por Código ou Descrição do CID);

Qual o tipo de contratação pelo local de trabalho;

Data do atestado do médico assistente;

Quantidade de dias de afastamento;

Parecer médico;

Observações em geral.

Permitir gerar impressão do parecer médico, contendo ao menos as seguintes informações:

Nome do Paciente;

CPF do paciente;

Telefone do Paciente;

Data e Hora da chegada do paciente para o atendimento;

Data do atestado do médico assistente,

Quantidade de dias de afastamento,

Diagnóstico (Cid 10 e Descrição),

<p>Tipo de Contratação,</p> <p>Parecer médico,</p> <p>Observações em geral</p>
<p>CONTROLE DE INSUMOS E FARMACIA MUNICIPAL</p>
<p>Possuir Rotina de Cadastro de Grupo de Materiais, com no mínimo o seguinte campo: Descrição do Grupo de Material.</p>
<p>Possuir Cadastro de Subgrupo de Materiais, com no mínimo os seguintes campos: (Descrição do subgrupo de Material, se será obrigatório o controle de lote dos produtos do subgrupo)</p>
<p>Permitir Saída apenas para Pacientes Ativos</p>
<p>Bloquear saída para pacientes de outros municípios, podendo definir exceções para determinados municípios.</p>
<p>Bloquear saída para pacientes antes da data calculada para a próxima dispensação, podendo definir exceção para determinados pacientes, sendo que a exceção deve ser válida para apenas uma única saída.</p>
<p>Possuir rotina de cadastro das unidades de prescrição do medicamento, com no mínimo os seguintes campos: (Descrição da unidade de prescrição; Abreviação da unidade de prescrição; se a unidade poderá ser aplicada em medicamentos)</p>
<p>Possuir rotina de cadastro dos fornecedores, com no mínimo os seguintes campos: (Razão Social; CPF/CNPJ; Tipo de Fornecedor, Tipo de Pessoa,</p> <p>Endereço; Bairro; Cidade; CEP; Telefone 1; Celular; E-mail; Site na Internet, Complemento, Número do Contrato, Data do Contrato, Valor do Contrato, Situação do Contrato.)</p>
<p>Possuir rotina de cadastro de motivos de baixa, com no mínimo os seguintes campos: (Descrição do motivo da baixa)</p>
<p>Possuir rotina de cadastro dos laboratórios fabricantes de medicamentos, com no mínimo os seguintes campos: (Nome do Fabricante; CNPJ, identificação se o fabricante é Internacional).</p>
<p>Possuir rotina de cadastro de medicamentos, com no mínimo os seguintes campos: (Código de referência do Medicamento; Descrição do medicamento; Unidade de Prescrição; Nome DCS, Código DCB, Fabricante; Vinculação a programas de saúde; Grupo do Medicamento, Subgrupo do Medicamento; Curva ABC; Nível de criticidade XYZ; Vida útil; Coeficiente de Vida útil;</p> <p>Medicamento Padrão; se permite prescrição de uso contínuo; se emite Laudo de Medicamento Especial; interação Medicamentosa, posologia máxima diária;</p>

<p>Via de Administração do Medicamento; Código CATMAT; Tipo do Medicamento, conforme tipos informados pelo Hórus; Identificação de necessidade de exportação para o Hórus; se permite fracionamento.</p>
<p>Possuir controle de fracionamento durante a dispensação do medicamento, impedindo que seja dispensado quantidade superior à prescrita quando existe possibilidade de fracionar o medicamento.</p>
<p>Possuir controle de fracionamento durante a dispensação do medicamento, permitindo a dispensação de uma quantidade superior à prescrita quando não existir a possibilidade de fracionar o medicamento, sendo que a quantidade excedente nunca poderá ser superior à quantidade de comprimidos/capsulas existentes em uma cartela/blister/frasco/caixa.</p>
<p>Possuir rotina para consulta do prontuário do paciente no momento da Dispensação de Medicamento, desde que o operador do sistema possua acesso para visualização do prontuário.</p>
<p>Possuir rotina para consulta do histórico de dispensações anteriores no momento da Dispensação de Medicamentos, exibindo ao menos as seguintes informações: Produto dispensado, data da dispensação, Quantidade Prescrita, Quantidade Dispensada, Posologia, Data da próxima dispensação, Estabelecimento dispensador, Operador do sistema que registrou a dispensação, Tipo de Receita, data da Prescrição.</p>
<p>Possuir Rotina de emissão dos livros de controle de medicamentos controlados, sendo no mínimo os seguintes livros: (Balanço de Medicamentos Controlados, Livro de Registro Específico, Relação de Receitas Controladas e Notificações de receitas do grupo A.)</p>
<p>Possuir Rotina de Cadastro de Centro de custo, com no mínimo os seguintes campos: (Descrição do centro de custo; Nome da unidade que o centro de custo está vinculado; Máscara do centro de custo.)</p>
<p>Permitir transferência imediata para o estoque de um outro estabelecimento de saúde.</p>
<p>Possuir Rotina de cadastro e envio automático de Alertas, com no mínimo os seguintes campos: Tipo de Alerta (ao menos deve estar disponível alerta de estoque mínimo e validade à vencer), Estabelecimento de Referência, Usuário que receberá o alerta. O usuário configurado deverá receber periodicamente um alerta mostrando os produtos abaixo do estoque mínimo e com validade próxima a vencer, com periodicidade de recebimento podendo ser configurada pelo administrador do sistema.</p>
<p>Possuir Rotina de entrada de Medicamentos e Materiais com no mínimo os seguintes campos: (Fornecedor; Número da nota; Data de recebimento da nota; total da nota; Tipo de entrada; Descrição do medicamento /material; Quantidade; Unidade; Número do lote; Vencimento; Preço unitário; Fabricante)</p>
<p>Possuir Rotina de confirmação das notas de medicamentos e materiais;</p>
<p>Possuir Rotina de controlar a dispensação de medicamentos para pacientes, com no mínimo os seguintes campos: (Profissional que receitou o medicamento (deverá ser possível cadastrar profissionais de fora da rede do município, registrando Nome, Conselho de Classe, UF do Conselho de Classe e Número do Conselho de Classe); Paciente retirou o medicamento; Responsável que retirou o medicamento (quando não for o próprio paciente) Foto</p>

<p>do paciente; Observação do paciente; Data/Hora da saída; Descrição do medicamento; Quantidade do medicamento; Número do lote; Quantidade do lote; Vencimento do lote; Data de duração da quantidade retirada; Opção de marcar se é receita continua</p>
<p>Possuir Rotina de Devolução da dispensação de Medicamentos para pacientes, informando o paciente que está devolvendo o medicamento, qual o medicamento a ser devolvido e quantidade devolvida. O administrador do sistema poderá definir uma quantidade máxima de dias após a dispensação onde será permitido realizar a devolução do medicamento.</p>
<p>Possuir Rotina de controlar a dispensação de materiais para pacientes, com no mínimo os seguintes campos: (Profissional que prescreveu o material (deverá ser possível cadastrar profissionais de fora da rede do município, registrando Nome, Conselho de Classe, UF do Conselho de Classe e Número do Conselho de Classe); Paciente retirou o material; Responsável que retirou o material (quando não for o próprio paciente) Foto do paciente; Observação do paciente; Data/Hora da saída; Descrição do material; Quantidade do material; Número do lote; Quantidade do lote; Vencimento do lote.</p>
<p>Possuir Rotina de consulta em tela demonstrando o estoque dos produtos, exibindo ao menos as seguintes informações: Nome do Produto, Estoque físico, Estoque Mínimo, Estoque Máximo, Curva (ABC), Criticidade (XYZ) e tempo de reposição.</p>
<p>Permitir rotina para gestão de pedidos de almoxarifado das Unidades de Saúde, validando para que as Unidades solicitem apenas os produtos disponíveis no Almoxarifado. Ao incluir um produto no pedido a Unidade de Saúde deverá ser capaz de visualizar na mesma tela o saldo atual desse produto na Unidade de Saúde, o consumo médio nos últimos 30 e 90 dias e qual foi a quantidade solicitada no último pedido.</p>
<p>Permitir que no pedido de almoxarifado conste produtos para pacientes específicos, relacionando o paciente aos produtos solicitados.</p>
<p>Possuir rotina para que o Almoxarifado identifique que o pedido já está sendo separado, impedindo alterações no respectivo pedido.</p>
<p>Possuir rotina para que o Almoxarifado realize a identificação, com base no pedido realizado pela Unidade de Saúde, quais produtos estão sendo enviados para a Unidade. O Almoxarifado deve ser capaz de, ao identificar o envio de um determinado produto, qual o estoque atual desse produto na Unidade Solicitante, qual o estoque no Almoxarifado e qual foi a data da última solicitação deste produto pela Unidade Solicitante.</p>
<p>Permitir que na dispensação de medicamento seja sugerido a entrega dos medicamentos que possuam o lote mais antigo.</p>
<p>Permitir emitir, na dispensação de medicamento, um aviso em tela, de que o paciente ainda não pode retirar o medicamento pois não alcançou a data da próxima dispensação. O prazo de dias de bloqueio antes da data da próxima dispensação deverá ser definido pelo administrador do sistema.</p>

<p>Emitir um comprovante de entrega de medicamentos para ser assinado pelo usuário (paciente) contendo a unidade, a data, o medicamento, a quantidade e identificação do operador do sistema, que poderá ser impresso em folha A4 e também em impressora térmica, podendo ser configurado qual tipo de impressão será gerada em cada estabelecimento.</p>
<p>Permitir que seja configurado se deseja ou não a emissão do comprovante de entrega dos medicamentos.</p>
<p>Emitir relatório com previsão de duração de estoque, com base no consumo médio de meses anteriores (o número de meses a ser utilizado para o cálculo da média deverá ser definido pelo operador do sistema no momento da geração do relatório)</p>
<p>Permitir que o sistema faça a impressão de etiquetas com código de barras dos medicamentos.</p>
<p>Permitir que o sistema possa fazer a saída de medicamento pelo código de barras impresso, no item anterior.</p>
<p>Permitir que o sistema possa fazer a separação do medicamento/produto a ser transferido para os estabelecimentos através da identificação do código de barras.</p>
<p>Permitir gerar laudo para solicitação/autorização de medicamentos de dispensação excepcional e estratégicos (LME).</p>
<p>Permitir fazer os cruzamentos de CID com os medicamentos, sugerindo a prescrição desses medicamentos, com a respectiva posologia, ao informar o CID durante o atendimento.</p>
<p>Permitir dar entrada de processos judiciais, com o nome do paciente e os respectivos produtos que deverão ser dispensados ao paciente.</p>
<p>Permitir realizar o registro da entrega de produtos solicitados nos processos judiciais, realizando o controle da quantidade entregue e vinculando ao processo judicial o registro das entregas realizadas.</p>
<p>Permitir imprimir comprovante de entrega de produtos relacionados aos processos judiciais do paciente, identificando na impressão ao menos as seguintes informações:</p>
<p>Permitir efetuar consulta dos LME para visualizar ao menos as seguintes informações de cada laudo: Estabelecimento Solicitante, Nome do Paciente, Telefone do Paciente, Data do Laudo.</p>
<p>Permitir rotina de ajuste de estoque, informando motivo da baixa, descrição do medicamento, identificação automática do usuário que realizou o ajuste, podendo o administrador do sistema configurar para que seja obrigatório ou não a inserção de uma justificativa para o acerto de estoque.</p>
<p>Possuir relatórios de movimentação de estoque, demonstrando ao menos as seguintes informações: saldo do produto antes das movimentações serem realizadas, relação das movimentações (com tipo de movimentação, quantidade movimentada, estoque físico após a movimentação, usuário que efetua a movimentação, data da</p>

<p>movimentação, paciente que recebeu o produto - no caso de dispensações) e resumo da quantidade total de produtos movimentada em cada tipo de movimentação.</p>
<p>Permitir gerar relatório com saída de medicamento informando quem foi o funcionário que entregou o medicamento ao paciente.</p>
<p>Emitir relatório de saída dos medicamentos podendo filtrar por profissional solicitante, estabelecimento solicitante, faixa etária do paciente, tipo de receita, área e micro área do paciente, medicamento dispensado (podendo selecionar nesse filtro mais de um medicamento, especificando se o relatório demonstrará a dispensação de qualquer um dos medicamentos selecionados ou as dispensações que contenham todos os produtos selecionados).</p>
<p>Possuir Rotina de gerar relatório com o giro de estoque dos produtos, demonstrando o estoque atual, quantidade de saída, preço médio e preço de custo dos produtos.</p>
<p>Possuir Rotina para gerar inventario do estabelecimento para manutenção/correção dos itens do Estoque. Com as seguintes etapas do inventario:</p>
<p>Cadastro de inventário informando a descrição do inventário, data do inventário, estabelecimento onde o inventário será realizado e a localização onde será realizado o inventário (Por exemplo: Rua A, Estante B, etc)</p>
<p>Inserir no inventário criado os produtos que foram contados, com ao menos as seguintes informações; Descrição do produto, lote, quantidade, validade, fabricante.</p>
<p>Realizar a confirmação dos valores digitados na conferência, podendo informar se deseja zerar os produtos não movimentados e zerar os lotes não movimentados.</p>
<p>Ao realizar a confirmação de um inventário o sistema deverá realizar automaticamente todas as movimentações necessárias para atribuir a quantidade correta para o estoque de cada produto, permitindo que todas as movimentações sejam demonstradas em relatório.</p>
<p>Opção de reverter o inventário confirmado, retornando o estoque de cada produto para o mesmo saldo anterior à confirmação do estoque.</p>
<p>Possuir rotina de impressão de rótulo de medicamento, com ao menos as seguintes informações: descrição do produto, Lote, Código do produto, Fabricante, Validade, Quantidade, Identificação do emitente do rótulo, data e horário da emissão, código de barras.</p>
<p>Possuir rotina para o registro e acompanhamento de empréstimos realizados a pacientes e outros estabelecimentos, informando a quantidade emprestada e posteriormente registrando a devolução da respectiva quantidade, com data da devolução, lote e quantidade que está sendo devolvida.</p>
<p>Possuir Rotina de solicitação de compras, com no mínimo os seguintes campos: (Unidade solicitante; Produto Solicitado, Quantidade Solicitada, Observações Gerais).</p>

Possuir Rotina de cadastro de Ordem de Compra, com no mínimo os seguintes campos: Identificação do Fornecedor, Identificação do Pregão, Observações Gerais, Produtos da ordem de compra, Fabricante, Modelo do produto, Quantidade Solicitada, Preço Unitário, Número do Item do Pregão.
Possuir Rotina para relacionar a entrada de uma nota fiscal com uma ordem de compra previamente cadastrada, realizando o controle automático do saldo do produto solicitado na ordem de compra.
Possuir rotina para importação de XML de nota fiscal eletrônica, relacionando os produtos constantes na nota fiscal com os respectivos produtos cadastrados no sistema, utilizando fator de conversão de unidades quando necessário.
Permitir imprimir uma declaração de entrega do item referente ao processo judicial, com ao menos as seguintes informações: Estabelecimento responsável pela entrega, Usuário do sistema responsável pela entrega, Número do processo, Data da entrega, quantidade, lote e data de validade dos produtos entregues, identificação do paciente.
INTEGRAÇÃO HORUS/BNAFAR
Possuir um sistema de integração do governo com a finalidade de monitoramento constante e sistemático das políticas de saúde no SUS, envolvendo Componentes Básico da Assistência Farmacêutica, Componente Especializado da Assistência Farmacêutica e o Componente Estratégico da Assistência Farmacêutica.
Permitir configurar as rotinas relacionadas à conexão com o webservice do Hórus/BNAFAR: (Cadastro de usuário SCPA; Senha do usuário SCPA, url para envio dos dados ao Hórus/BNAFAR)
Exportação de Entradas, Dispensações, Posição de Estoque e Saídas ao Web Service, informando a competência que deseja exportar.
Exibir o protocolo de recebimento dos lotes enviados com sucesso via webservice, com a respectiva data e hora do protocolo.
Disponibilizar tela para consulta dos dados enviados em cada lote de integração, exibindo ao menos as seguintes informações: Dispensação – Código catmat do produto enviado, lote, estabelecimento, paciente, quantidade, data de validade do produto. Saídas - Código catmat do produto enviado, lote, estabelecimento, quantidade, data de validade do produto. Entradas - Código catmat do produto enviado, lote, estabelecimento, quantidade, data de validade do produto. Posição de Estoque - Código catmat do produto enviado, lote, estabelecimento, quantidade, data de validade do produto.
CONTROLE DE VIAGENS
Permitir o agendamento das viagens, discriminando por cidade de destino;
Permitir cadastrar as distâncias entre as cidades.

<p>Permitir cadastrar os veículos do controle de viagens, com no mínimo os seguintes campos: (Descrição do veículo veículo; Capacidade; Código de Referências; Programa de Saúde vinculado; Identificação de veículo te; Observações do veículo; Fabricante do veículo; Ano de</p> <p>Fabricação; Número do Chassi; Data da Compra; Vencimento da documentação; Autonomia.</p>
<p>Permitir realizar a montagem das viagens, com as seguintes informações: (Veículo; Destino; Horário de Saída; Responsável (informação não obrigatória); Local de partida; Data e Hora previstas para chegada; Pacientes; Desti cada paciente, com horário da consulta, local de embarque de cada paciente; vincular acompanhante ao paciente.</p>
<p>Permitir visualizar e imprimir as viagens por destino, com as seguintes</p> <p>informações: (Veiculo/placa; Motorista; Horário de saída; Visualizar Pacientes Faltosos ou não faltosos;</p>
<p>Permitir imprimir relação de pacientes com respectivos documento, acompanhante, local de embarque, telefones de destino.</p>
<p>Permitir Cancelar o Paciente da viagem Montada;</p>
<p>Permitir adicionar pacientes à viagem com base em solicitação de viagem previamente cadastrada.</p>
<p>Permitir informar os gastos referentes à viagem; Horário da saída; Horário da chegada; Quilometragem inicial d Quilometragem final do veículo.</p>
<p>Possuir uma rotina para visualização do histórico de viagens realizadas pelo paciente;</p>
<p>Permitir lançar pacientes com falta;</p>
<p>Permitir criar solicitações de viagem contínua para determinados pacientes; toda semana no mesmo dia até uma de data.</p>
<p>VIGILÂNCIA EM SAÚDE</p>
<p>Permitir realizar a configuração das perguntas do Roteiro de Inspeção com no mínimo os seguintes dados: Subtítulo, Enquadramento Legal, Pergunta, Lei/Artigo e Classificação.</p>
<p>TELECONSULTA, TELECONSULTORIA, TELEINTERCONSULTA, TELEREGULAÇÃO, TELEDIAGNOSTICO</p> <p>Permitir realizar o cadastro do Roteiro de Inspeção informando no mínimo os seguintes dados: Roteiro, Atividade Estabelecimento, Enquadramento Legal, Observação Inicial, Observação Final, Subtítulo e ordem.</p> <p>Permitir a geração de relatório de atendimentos pendentes com opções de filtro por unidade, data inicial, data final, so executante e opções rápidas de período, como "hoje," "ontem," "3 dias," "15 dias," "30 dias," "90 dias." Os dados do re incluirão informações como Data/Hora da Marcação, Data/Hora da Consulta, Unidade, Solicitante, Executante, e o enc público da máquina que imprimiu com data.</p> <p>Permitir fazer o registro de denúncias/reclamações com no mínimo os seguintes dados: Tipo da denúncia e tipo do denunciado, Dados do Denunciante, dados do Denunciado e motivo da Denúncia/Reclamação.</p>

<p>Deve permitir a emissão do relatório das visitas contendo no mínimo os seguintes filtros: Estabelecimento, Profissional, Motivo da Visita, Período</p> <p>Possuir o relatório com os seguintes filtros Paciente, Especialidade, Unidade, Casa de Apoio, Data de entrada de Saída, Data do Atendimento, Motivo, Tipo de atendimento</p>
<p>Deve possuir o cadastro dos ramos de atividade do estabelecimento.</p> <p>Possuir ficha de autorização assinada digitalmente pelo profissional autorizador.</p>
<p>Deve permitir no cadastro dos estabelecimentos, informar os setores com seu respectivo responsável técnico.</p> <p>MÓDULO FARMÁCIA TÉCNICA</p>
<p>Permitir realizar o cadastro do indexador, como exemplo a UFM, devendo informar o valor em reais mantendo o histórico do lançamento de dados</p> <p>Permitir o lançamento de dados técnicos de medicamentos: Nome, Princípio ativo, Concentração (mg), Unidade de medida, Forma farmacêutica, Quantidade, Registro no ministério da saúde, Registro local, Parecer técnico, Recomendação da CONITEC, Categoria Regulatória, Classe, Julgado, Via de administração, É genérico?, Disponível no SUS (farmácia ou Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF)), Disponível RENAME?, Disponível REMUME?, Uso restrito hospitalar, Protocolo Clínico e Diretrizes Terapêuticas (PCDT) da doença, Tarja, Observações, Conservação, Posologia, Protocolo, Conclusão, Qtde. dispensação, Quantidade de aquisição mensal, Preço da Internet, Preço local, Preço de contrato municipal, Preço Governo, Restrição de prescrição, Medicamentos genéricos disponíveis no SUS, Arquivos.</p> <p>Deve permitir configurar o valor da taxa a ser cobrada por folha liberada do livro de controle;</p> <p>Deve permitir configurar o valor da taxa das receitas tipo B com opção de ser por folha ou talão;</p> <p>Deve permitir configurar a taxa por atividade de estabelecimento;</p> <p>Possuir integração com ambiente teleconsulta (prontuário)</p> <p>Deve permitir configurar a taxa da licença de veículo;</p> <p>Permitir gerar relatório em formato de resposta técnica de forma individualizada dos medicamentos para autoridades fiscalizatórias (Ministério Público, Tribunal de Contas, Legislativo)</p> <p>Deve permitir configurar a taxa da inspeção sanitária;</p>
<p>Permitir cadastro de sub-categorias de medicamentos</p> <p>Deve permitir configurar a taxa para baixa de responsável técnico;</p>
<p>Permitir cadastrar de forma autônoma Classes, Forma Farmacêutica, Categoria Regulatória, Unidade de medida;</p> <p>Deve gerar boleto registrado para pagamento para pelo menos um dos principais bancos (Caixa, Bradesco, Brasi, entre outros), com o valor em reais.</p>
<p>OUTROS RELATÓRIOS E PAINÉIS DE GESTÃO</p> <p>Deve permitir calcular o valor retroativo tomando como base o último alvará emitido.</p>
<p>Permitir a visualização e a impressão de relatórios contendo obrigatoriamente ao menos todos os filtros e informações a seguir:</p> <p>Deve possuir a emissão e controle dos seguintes requerimentos:</p> <p>Alvará Inicial</p>
<p>Reavaliação dos alvarás determinada condição de saúde, com identificação de área, microárea, data de nascimento, idade, telefone e celular.</p> <p>Alvarás para eventos</p>
<p>Autorização Sanitária</p> <p>Lista de pacientes que possuem alguma condição de saúde acompanhada e com risco estratificado, podendo filtrar por área, microárea, condição de saúde e resultado da estratificação de risco.</p> <p>Licença de transporte</p>
<p>Alteração do Representante legal, Atividade Econômica, Endereço e Razão Social</p> <p>Relatório específico de Risco Cardiovascular, com filtro por Área e Microárea, contendo no mínimo as seguintes informações: Nome do cidadão, idade, IMC, Portador de Doença Cardíaca (sim/não), Diabético (sim/não), Hipertenso (sim/não), Teve Infarto (sim/não), fumante (sim/não), Data do último atendimento e data da última visita domiciliar</p> <p>Situação da Agência Comunitária de Saúde</p>
<p>Exumação de Restos Mortais</p>

<p>Relatório de acompanhamento geral de Crianças, com filtro por área e Microárea, contendo no mínimo as seguintes informações: Nome da criança, Idade, data e hora da última consulta, se teve consulta na primeira semana de vida (sim ou não), data da última visita domiciliar, vacinação em dia (sim ou não), peso, altura e perímetro cefálico.</p> <p>Requisição de Receituário Médico "A", Receituário Médico "B/C2" e Receita Talidomida</p> <p>Declaração VISA Produtos, Isenção de Taxas/Alvará e Outros</p>
<p>Termo de Abertura e Fechamento do Livro de Controle</p> <p>Relatório específico para monitoramento de idosos, com filtro por Área e Micro área, contendo no mínimo as seguintes informações: Nome do cidadão, idade, doenças, data do último atendimento e data da última visita do Agente Comunitário de Saúde.</p> <p>Análise Básico de Arquitetura (PBA)</p> <p>Laudo de Conformidade PBA</p>
<p>Relatório de Projeto Hidro Sanitário referentes a serem acompanhados de acordo com os critérios do programa Previne Brasil, contendo os sete primeiros indicadores (Gestantes Acompanhadas, Gestantes com Exame de Sífilis e HIV, Gestantes com Consulta Odontológica, Realização de Exames Preventivo, Vacinação, Acompanhamento de Hipertensos, Acompanhamento de Diabéticos), exibindo para cada paciente a realização das ações monitoradas na Inspeção Sanitária de Rotina e AFE/ANVISA/AE nas variáveis de cada indicador.</p> <p>Habite-se</p> <p>Declaração de Cartório</p>
<p>Painel de visualização do desempenho dos indicadores do Previne Brasil, exibindo prévia do desempenho dos sete indicadores no quadrimestre atual, podendo visualizar o desempenho geral do município e desempenho por unidade. O Painel também deverá demonstrar a prévia do ISF do município, com a respectiva estimativa de repasses financeiros federais mensais do programa Previne Brasil o município receberá considerando a prévia do ISF.</p> <p>Credenciamento para Treinamento</p> <p>Equipamento</p> <p>Caixa de Veículos e Estabelecimento</p>
<p>Deve estar disponível as seguintes funcionalidades para os requerimentos:</p> <p>Relatório exibido no mapa local onde a visita domiciliar for registrada pelo Agente Comunitário através do aplicativo, contendo no mínimo as seguintes informações: Marcador no mapa apontando o local da visita, data e hora do registro da visita, nome do agente comunitário.</p> <p>Colocar em análise</p>
<p>Lançar ocorrência</p> <p>Relatório de gestantes em acompanhamento de Pré-Natal;</p> <p>Informar que o requerimento está parado</p>
<p>Deferir ou indeferir</p> <p>Relatório de pacientes que utilizam medicação de uso contínuo, identificando o medicamento utilizado.</p> <p>Emitir comprovante do Protocolo/Requerimento com QR Code</p>
<p>Relatório consolidado com o total de pacientes que possuem determinada condição de saúde com risco estratificado, podendo filtrar por condição de saúde e risco estratificado.</p> <p>Consultar o andamento do comprovante do Protocolo/Requerimento através do QR Code</p> <p>Anexar os documentos necessários</p>
<p>Relatório de pacientes em situação de CRPS podendo filtrar por Estabelecimento de Origem do paciente, Destino, CID e a quantos dias a última consulta foi realizada.</p> <p>Enviar por e-mail quando estiver em situação de CRPS parado</p> <p>Emitir documento final conforme o requerimento, após deferimento, caso possuir</p>
<p>Possui controle financeiro, gerando as taxas conforme o tipo do requerimento;</p> <p>Relatório de pacientes em tratamento odontológico, podendo filtrar por Estabelecimento, profissional responsável pelo tratamento, período de tratamento e situação do tratamento (concluído ou em andamento).</p>
<p>Deve permitir que no controle de análise de aprovação de projetos Hidro Sanitários, Arquitetônicos e Saúde, com as seguintes características:</p> <p>Relatório de Atividades Coletivas, contendo no mínimo as seguintes informações: Total de atividades em grupo por Tipo de Atividade; Total de Reuniões realizadas, por Tipo de Reunião; Total de temas abordados nas atividades, por Tema da Atividade; Total de práticas em saúde realizadas nas atividades, por Tipo de Prática.</p> <p>Informar o estabelecimento que deseja solicitar a análise;</p> <p>Selecionar o tipo do projeto que deseja solicitar a análise;</p>
<p>Relatório listando os pacientes de determinada área/microárea que receberam medicamentos, podendo filtrar no mínimo por: Área, Microárea, Medicamento, Faixa Etária e Unidade em que o medicamento foi dispensado;</p> <p>Informar a Área em R2 e calcular o valor da taxa automaticamente;</p> <p>Realizar o registro do parecer técnico informando se o projeto foi deferido ou indeferido;</p>

<p>Possuir rotina para georreferenciar os pacientes que foram atendidos com um determinado cid de agravo em um determinado período. Realizar o registro e emissão da conformidade técnica.</p>
<p>Possuir rotina para georreferenciar as visitas domiciliares registradas via aplicativo pelo Agente Comunitário de Saúde. Deve possuir as seguintes características no requerimento do Receituário Médico "A":</p>
<p>Realizar o cadastro do profissional</p>
<p>Relatório de produtos faltantes na dispensação de medicamento. Registrar os talonários recebidos, informando a quantidade recebida, o nº do primeiro talão e o nº do último (O sistema calcula automaticamente a numeração recebida de acordo com o nº de talões informado)</p>
<p>Relatório de pacientes que possuem prescrições de uso contínuo em aberto, podendo filtrar por Estabelecimento Visualizar no cadastro de talonário, o nome do profissional que foi entregue a numeração; prescritor, Paciente e Medicamento.</p>
<p>Registrar/controlar o estoque mínimo dos talonários recebidos;</p>
<p>Relatório de empréstimos realizados, podendo filtrar por produto, período do empréstimo e estabelecimento que realizou o empréstimo. No registro da solicitação de receita A, adicionar o profissional, a quantidade de talões entregues, sendo demonstrada a numeração de acordo com a quantidade inserida e disponível;</p>
<p>No registro da solicitação de receita A, visualizar a quantidade de talões disponíveis para entrega; Relatório de produtos recebidos com divergência de quantidade pela Unidade Solicitante em relação a quantidade enviada pelo Almacém de receita A, visualizar em vermelho quando a quantidade de talões chegou ao estoque mínimo;</p>
<p>Relatório de inventários realizados, podendo filtrar por Estabelecimento, profissional, inventário, quantidade de talões entregues e a numeração discriminada por talão;</p>
<p>Relatório de consumo de produtos. Deve possuir as seguintes características no requerimento do Receituário Médico "B/C2":</p>
<p>Realizar o cadastro do profissional; Relatório de Fichas e-SUS registradas por período, totalizando por tipo de ficha. Configurar a faixa de numeração para ser usado no receituário;</p>
<p>Selecionar o subtipo (B1 e B2 ou C2) e ser entregue (cada subtipo de profissional se quebra em numeração) e definir data inicial e final e horário inicial e final. Informar a quantidade de folhas que serão entregues</p>
<p>Calcular automaticamente a numeração entregue Relatório com os procedimentos realizados por Prestador de Serviços, exibindo os procedimentos realizados, quantidade realizada, valor SUS, valor complementar e valor total dos procedimentos. Emitir a notificação de receita B, com o nº de autorização, com os dados do profissional e a numeração inicial e final entregue;</p>
<p>Relatório de Boletim de Produção Ambulatorial, exibindo os procedimentos e quantidades exportadas no arquivo de integração BPA. Deve possuir as seguintes características no requerimento do Termo de Abertura de Livro de Controle:</p>
<p>Informar o estabelecimento; Relatório com Notas Fiscais recebidas, podendo filtrar por Fornecedor, Produto, Estabelecimento que realizou o recebimento, período e Número da Nota Fiscal. Possibilitar relatar o nº de folhas autorizadas;</p>
<p>Identificar qual o tipo de livro de controle; Painel dinâmico demonstrando totalizadores de atendimentos, com no mínimo as seguintes informações: Total de atendimentos, total de atendimentos, média mensal de atendimentos, tempo médio de espera para ser atendido, tempo médio dos atendimentos, gráfico com a série histórica mensal do total de atendimentos, Gráfico com o total de atendimentos por categoria profissional, gráfico com total de atendimentos por Tipo de Estabelecimento, Gráfico com total de atendimentos por Equipe, podendo filtrar todas essas informações através de clique nos elementos visuais do painel. Também deverá permitir a exportação para arquivo CSV com os dados de cada gráfico. Deve possuir as seguintes características no requerimento do Termo de Fechamento de Livro de Controle:</p>
<p>Ao informar o estabelecimento, demonstrar o livro pendente;</p>

<p>Painel dinâmico demonstrando totalizadores de agendamentos, com no mínimo as seguintes informações: Total de agendamentos realizados, total de agendamentos com atendimento concluído, total de agendamentos com falha, total de faltas, gráfico de faltas, gráfico de faltas por estabelecimento executante, gráfico com os tipos de procedimentos mais realizados, gráfico com distribuição de agendamentos por sexo, gráfico de distribuição de agendamentos por faixa etária; gráfico com os principais motivos de cancelamento, podendo filtrar todas essas informações através do clique nos elementos visuais do painel. Também deverá permitir a exportação para arquivo CSV com os dados de cada gráfico.</p> <p>Deve emitir relatório de Controle dos Alvarás expedidos por validade;</p>
<p>Painel dinâmico demonstrando totalizadores relacionados aos processos da Vigilância Sanitária, contendo no mínimo as seguintes informações: Total de boletos emitidos, total de denúncias recebidas, total de denúncias finalizadas, tempo médio para encerramento dos requerimentos, total financeiro arrecadado, total financeiro pendente (aguardando pagamento), total de requerimentos recebidos (por tipo de requerimento), total de requerimentos finalizados (por tipo de requerimento), mapa do município demonstrando as regiões do município com maior quantidade de inspeções realizadas.</p> <p>Deve emitir relatório dos Processos Administrativos com no mínimo as seguintes informações: N° do Processo, Data, Tipo do processo, Data de início, Atualizado e Situação.</p>
<p>Painel dinâmico demonstrando totalizadores relacionados à vacinação, contendo no mínimo as seguintes informações: Total de doses aplicadas, média mensal de aplicações, gráfico com a série histórica mensal do total de aplicações realizadas, gráfico com o total de vacinas aplicadas (por tipo de vacina), gráfico com o total de vacinas aplicadas por Equipe, podendo filtrar todas essas informações através de clique nos elementos visuais do painel. Também deverá permitir a exportação para arquivo CSV referentes a processos (anexos, multas, defesas, etc), seguindo a ordem cronológica dos eventos.</p>
<p>Painel dinâmico demonstrando totalizadores relacionados a realização de exames, com no mínimo as seguintes informações: Total de exames realizados, média mensal de exames realizados, gráfico de pacientes que realizaram exames, gráfico da série histórica mensal com o total de exames realizados, gráfico com o total de exames realizados (por exame), gráfico com o total de exames realizados (por equipe solicitante), gráfico com o total de exames realizados (por tipo de estabelecimento solicitante), podendo filtrar todas essas informações através de clique nos elementos visuais do painel. Também deverá permitir a exportação para arquivo CSV com os dados de cada gráfico.</p> <p>Deve emitir relatório financeiro, exibindo minimamente as seguintes informações: Valor referente ao requerimento (protocolo, valor pago, diferença entre valor e valor pago, data de vencimento e Estabelecimento/Pessoa requerente.</p>
<p>Permitir configurar faixa de desconto para pagamentos de boletos antes do vencimento.</p> <p>Painel dinâmico demonstrando totalizadores relacionados aos casos de COVID, com no mínimo as seguintes informações: Total de casos notificados, total de casos confirmados, total de casos em análise, total de casos ativos, total de pacientes recuperados, total de pacientes internados, total de óbitos, gráfico com a série histórica da quantidade acumulada de casos confirmados, gráfico com a série histórica da quantidade total de notificações acumuladas, mapa do município exibindo as regiões com maior quantidade de casos, podendo filtrar todas essas informações através de clique nos elementos visuais do painel.</p> <p>Deve permitir a emissão de boleto complementar, mesmo quando o requerimento já esteja em processo de análise.</p>
<p>Permitir consultar no banco, via comando no sistema, se o boleto gerado já foi pago.</p>
<p>Permitir consultar em tela os detalhes referentes ao boleto gerado, com no mínimo as seguintes informações: Número do Documento, Nosso Número, Identificação do Pagador, Valor do Boleto.</p>
<p>Permitir consultar em tela todas as ocorrências relacionadas a um boleto (geração, pagamento, etc), exibindo data e hora da ocorrência e usuário que realizou a ação.</p>

Deve possibilitar que os requerimentos sejam atribuídos a mais de um fiscal, para que os envolvidos visualizem na sua lista de processos pendentes.
O sistema deve avisar o fiscal quando o mesmo for atribuído em algum requerimento.
Possibilitar a montagem do plantão dos fiscais, permitindo realizar o cadastro da escala informando os profissionais, data e horário, e tendo a opção de emitir relatório dos plantões cadastrado.
Permitir visualizar o histórico do estabelecimento, contribuinte ou profissional listando todos os requerimentos e processos administrativos.
Deve possuir opção de reverter o Requerimento/Alvará após o deferimento.
Deve permitir que o fiscal realize a manutenção dos requerimentos solicitados pelo ambiente externo.
Deve permitir a impressão dos documentos gerados pelo sistema como: Alvarás, Laudos, PBA, Hidrossanitário, Habite-se, Parecer, Denúncia, Inspeção Sanitária, Autos, entre outros, o número da matrícula do profissional, nome do profissional e número do conselho regional, de modo que possa ser identificado quem foi o profissional que Deferiu e Emitiu o documento, possibilitando a rastreabilidade e reconhecimento da responsabilidade por tal atividade ou tarefa.
Deve possuir opção de anexar arquivos nos pareceres e tramites dos requerimentos.
Deve permitir programar as atividades que devem ser realizadas pelos fiscais para o dia ou data futuras.
Permitir acesso a página web de acesso público para validação/autenticação (login) do usuário contribuinte;
Permitir realizar o cadastro do usuário contribuinte para acesso ao ambiente externo, com as seguintes características: Formulário de cadastro do perfil de Empresas / Atividades Comerciais, entre outros, com no mínimo os seguintes dados: CNPJ, Razão Social, Endereço, Nome do Usuário, CPF do Usuário, Senha, E-mail e Telefone; Formulário de cadastro do perfil de pessoas físicas ou profissional autônomo com no mínimo os seguintes dados: Nome do Usuário, CPF, Senha, E-mail e Telefone;
Deve possuir controle automatizado para confirmação e liberação de novos usuários do acesso externo;
Deve permitir que o acesso/login no ambiente externo seja através do CPF ou CNPJ;
Deve possuir rotina de recuperação da senha no acesso externo;
Deve ser disponibilizado na página de acesso do ambiente externo, link ou atalho para vídeo explicativo sobre a ferramenta.

Deve permitir que usuário ao realizar o login, caso esteja lotado em mais de um estabelecimento, tenha a opção de selecionar o estabelecimento.

Deve permitir, via ambiente externo, que o usuário visualize em seu perfil os processos e requerimentos abertos no ambiente Externo como também no ambiente Interno da Vigilância Sanitária.

Deve permitir realizar a consulta de alvarás via acesso público, sem necessidade de autenticação (Lei de Acesso à informação), pesquisando o estabelecimento por CNPJ ou Razão Social.

Permitir que no ambiente externo, usuários com perfil de Empresas / Atividades Comerciais administre os usuários de acesso ao sistema tendo as seguintes características: Cadastrar novos usuários, fazer manutenção em usuários já cadastrados com opção de inativar e deve apenas gerenciar os usuários lotados a contabilidade;

Permitir que ao cadastrar o requerimento via ambiente externo, o boleto já seja disponibilizado para o contribuinte realizar o pagamento, possuindo também a opção de reimprimir boletos vencidos com uma nova data, calculando juros e multas caso esteja configurado.

Deve realizar o envio de alertas para os usuários, comunicando que o alvará irá vencer em 30 dias.

Deve possuir controle de liberação de acesso/visualização dos requerimentos conforme o perfil do usuário no ambiente externo.

Permitir que o usuário logado no ambiente externo possa visualizar/imprimir o roteiro de inspeção

Permitir que o usuário logado no ambiente externo possa visualizar/imprimir a documentação necessária para cadastrar uma solicitação

O ambiente externo deve possuir a emissão e controle dos seguintes requerimentos:

Alvará Inicial

Revalidação dos alvarás

Alvarás para eventos

Alvará de Participante de Evento

Autorização Sanitária

Licença de transporte

Alteração do Representante legal, Atividade Econômica, Endereço e Razão Social

Inclusão e Baixa da Responsabilidade Técnica

Exumação de Restos Mortais

Prorrogação de Prazo

Receituário Médico "B/C2"

Vistoria para Laudo de Conformidade Técnica de PBA

Vistoria para Habite-se Sanitário

Projeto Básico de Arquitetura

Análise de Projeto Hidrossanitário

Inspeção Sanitária de Rotina e AFE/ANVISA/AE

Declaração de Cartório

Credenciamento para Treinamento

Vacinação Extramuro

Baixa de Veículos e Estabelecimento;

No ambiente externo, deve estar disponível as seguintes funcionalidades para os requerimentos

Emitir comprovante do Protocolo/Requerimento com QR Code

Consultar o andamento do comprovante do Protocolo/Requerimento através do QR Code

Anexar os documentos necessários

Avisar por e-mail quando alterar situação do requerimento

Emitir documento final conforme o requerimento, após deferimento, caso possuir

Possuir controle financeiro, gerando as taxas conforme o tipo do requerimento;

Deve permitir que o contribuinte, via ambiente externo, execute as seguintes ações, sem a necessidade de realizar o login:

Solicitar prorrogação de prazo para auto de intimação

Solicitação de defesa prévia em primeira instância para auto de infração.

Consultar o andamento da denúncia ou requerimento;

Disponibilizar rotina para cadastro e monitoramento de armadilhas para mosquito da dengue e outras zoonoses, podendo monitorar por localidade, área e microárea, permitindo informar todas as atividades e inseticidas utilizados pelos fiscais.

Disponibilizar rotina para a digitação do resultado de exame laboratorial realizado com base nas coletas de armadilhas previamente instaladas, identificando a quantidade de depósitos, larvas, pupas, exúvia de pupas e adultos de mosquitos albopictus e de aedes aegypti.

Disponibilizar impressão de relatório de Serviço Vetorial com o resumo da produção semanal, contendo ao menos:

Localidade inspecionada, quantidade de imóveis vistoriados, quantidade de amostras coletadas, quantidade de depósitos inspecionados (por tipo de depósito), número de depósitos analisados por laboratório, quantidade de larvas, pupas e exúvia de pupas identificadas.

Disponibilizar integração entre vigilância epidemiológica e prontuário eletrônico, fazendo com que as notificações informadas via prontuário eletrônico sejam automaticamente encaminhadas para o monitoramento da Vigilância Epidemiológica.

Disponibilizar exportação em planilha de todos os dados informados na notificação de suspeita de COVID.

Disponibilizar ambiente de monitoramento das Notificações de Agravos, com ao menos as seguintes características:

Registro de todas as ocorrências relacionadas ao monitoramento da notificação de agravo;

Exibição de número de notificação SINAN (o número de notificação deve ser gerado automaticamente pelo sistema, de acordo com a faixa de numeração disponível para o município);

Exibir em destaque as notificações que não tiveram monitoramento encerrado dentro do prazo limite definido para o Tipo de Agravo.

Informação da conclusão do monitoramento do agravo.

Disponibilizar impressão de relatório de casos de Síndrome Gripal, relacionando a quantidade de casos por faixa etária e sexo. Deverá ser possível filtrar os dados por semana epidemiológica.

Disponibilizar ferramenta para gestão dos atendimentos de prestados em Vigilância Animal, com ao menos as seguintes características:

Cadastro de animais, informando ao menos foto, nome do animal, sexo, tipo, data de nascimento, espécie, raça, código do microchip.

Registro de agendamentos para realização de procedimentos a serem realizados nos animais, com posterior confirmação dos procedimentos realizados.

Lançamento de ocorrências diversas relacionadas ao animal.

Emissão de Termo de Adoção, com os dados do Adotante e do animal que está sendo adotado.

Emissão de Termo de Responsabilidade, listando os dados do proprietário, dados do animal, dados do procedimento que será realizado, com campo para assinatura do proprietário autorizando a realização do procedimento identificado.

FUNCIONALIDADES MÍNIMAS DO SISTEMA DE LABORATÓRIO - AMBIENTE COMPUTACIONAL

Os sistemas de informações e programas será mantido em servidor pertencente a Secretária de Saúde, devendo contratada fornecer/dispor de cópia semanal dos dados alocados no servidor para o município;

Deverá a contratada fornecer mecanismo para transferência da cópia dos dados (backup), para o servidor da se Município;

Os sistemas a serem implantados pela contratada deverão possuir uma única estrutura de dados integrada e ser ir FUNCIONALIDADES AMBULATORIAIS, utilizando banco de dados gratuito, garantindo assim a unicidade das in bem como da qualidade dos dados armazenados de tal modo que a solução do SGBD não gere custos de lice município;

A aplicações podem rodar em plataforma desktop e deve permitir virtualização desktops (tais como Windows Termi No machine e outros).

ATENDIMENTO DO PACIENTE:

Possibilidade de incluir no cadastro do paciente, imagem (foto) e de impressão de identificador com código de l carteirinha do paciente

Permitir busca de paciente por código, nome, identidade, telefone, data de nascimento, cep, prontuário e outros cam

Permitir o registro de anexos vinculados ao pedido/requisição.

Possibilidade de geração de guias ao final do atendimento e revisão de guias.

Permite a elaboração, visualização, emissão de orçamentos e salvamento desse registro, com indicação das orie paciente.

Permitir a configuração de casas decimais.

Dispor de cadastro completo de profissionais com buscas por conselho profissional ou nome, integrado ao CNES do

Permitir cálculo automático da data de entrega do pedido, que considere tempo do pedido, horários do funcion laboratório, dias de rotina, feriados e outros critérios.

Dispor de cadastro de tabelas de referência do SUS.

Permitir manutenção das informações do pedido e incluir/excluir exames, e outras operações, todas controladas por :

Permitir fazer distinção entre exames de urgência, emergência e rotina, com efeitos e tratamento adequado gerenciamento da rotina.

Permitir uso de monitor na área técnica para gerenciamento de rotinas de urgência e emergência.

Permitir categorizar os pedidos de exames como normal, emergência e urgência, com identificação da unidade que exames, a unidade de entrega dos laudos e unidade de cadastro.

Dispor de impressão do comprovante de agendamento paciente com orientação de preparação ao paciente, com ic de jejum prioritário em caso de múltiplos exames.

Dispor de impressão de controle interno e etiqueta de protocolo.

Dispor de impressão de etiquetas de código de barras para identificação de tubos/frascos que considere volum morto.

Permitir agendamento com pré-cadastro de pedido, para agilizar o atendimento.

Dispor cadastro completo do cliente, com possibilidade de impressão de etiqueta de identificação única do Laboratório.

Permitir identificação de paciente por biometria.

Permitir leitura biométrica para identificação do paciente. Podendo inserir mais de uma digital.

Dispor de inclusão de foto para identificação do paciente.

Busca "inteligente" de clientes. Podendo ser realizada por código, nome, identidade, telefone, data de nascimento, mãe e outros campos. Ou ainda, realizar busca "conjunta" do nome do paciente + data de nascimento (para homônimas).

Registro de informações específicas para cada convênio para faturamento automatizado, inclusive no formato TISS.

Permitir impressão de Laudos Evolutivos para acompanhamento do histórico e evolução dos Resultados.

Dispor de impressão automática das etiquetas de código de barras para identificação das amostras.

Permitir manutenção das informações do pedido e incluir/excluir exames, e outras operações, todas controladas por :

Dispor de gerenciamento de Laboratórios de Apoio e de atendimento a Terceiros, totalmente integrado a rastreabilidade.

Permitir registro dos Procedimentos Operacionais Padrão (POP) dos exames.

Dispor de identificação da unidade que requisitam os exames, a unidade de entrega dos laudos e unidade de cadast

Permitir controle de entrada das amostras com o auxílio de leitoras ópticas.

Permitir normatizar automaticamente os resultados através de fórmulas elaboradas de acordo com a necessidade exame.

Disponer auxílio no preenchimento dos resultados: gráfico dos últimos resultados do cliente, informações sobre o cliente (sexo, remédios, doenças...), faixas de normalidade, tempos de atraso, listas de pendências, comentários e observações.

Permitir bloqueio de resultados fora dos limites de aceitação com liberação por senha, inclusive por mais de um responsável.

Disponer de visualização dos laudos no monitor sem a necessidade de impressão.

Permitir impressão dos últimos resultados do exame no laudo, incluindo gráficos para resultados numéricos.

Disponer de impressão automática dos laudos na medida em que forem liberados pelos setores analíticos.

Permitir criação de chave de segurança nos laudos para evitar fraudes.

Disponer de impressão automática de laudos com assinatura digitalizada e/ou elaborada.

Disponer de Certificação Digital dos laudos (RDC 030) via empresas especializadas/credenciadas pelo ICP-Brasil. Em a contratada indicar ou que a contratante venha a utilizar.

Permitir impressão de laudos em PDF.

Disponer de envio de laudos por e-mail em PDF (por demanda).

Disponer de etiqueta Calculada pelos Volumes necessários para realização de cada exame e Espaço Morto nos Tubos

Disponer de informação prévia da Quantidade de Exames no Pedido (com validação das quantidades prévia x efetiva o pedido).

Permitir aviso (SMS) de Exames Liberados (configurável por atendimento/convênio/posto).

Permitir cadastro de Médicos no Atendimento.

Disponer de estatísticas de Pacientes Novos, com verificação de faixa etária.

Disponer dos Custos de Exames.

Permitir controle de Coletadores.

Permitir controles e registros de coleta. Com indicação do coletador e possibilidade de classificar o tipo da coleta.
Disponer de Registro e Protocolo de Distribuição de Amostras (transporte) com possibilidade de indicação de quem irá transportar e registro da temperatura de saída.
Disponer de agendamentos com Hora Marcada, possibilitando limitar o número de agendamentos por dia, limitar o encaixe, geração de agendas por coletador e períodos/dias pré-definidos pelo Laboratório.
Disponer de comprovantes de Agendamento personalizáveis (com possibilidade de inclusão de cabeçalho/rodapé do L)
Permitir regra e Controle de agendamentos baseado em exames.
Permitir importação/geração de atendimentos/requisições através de protocolo padrão via Webservice e troca de arquivos.
Permitir exportar resultados através de protocolo padrão via Webservice e troca de arquivos.
Disponer de criação de Orçamentos e impressão dos mesmos de forma personalizável.
Disponer de painel de Chamados/Controles de filas personalizável com possibilidade de indicar prioridades/filas utilizadas /etc;
Disponer de painel de Chamados/Controles de filas com possibilidade de visualizar vídeos institucionais/textos/avisos;
Permitir exportação de dados estatísticos para o Excel ou arquivos texto.
Disponer utilização do monitor suspenso (top monitor) para apoio visual ao gerenciamento da rotina e alertar exames em atraso.
Permitir rastreabilidade total da colheita, através de registro de coleta e/ou gerenciamento de coletas, permitindo a rastreabilidade da amostra, coletador e tipo de colheita.
Permitir gerenciamento de Novas Coletas via estações locais com exibição de status na Internet / Intranet.
Disponer de resultados via Internet / Intranet para clientes, médicos/consultório, médicos internos (do hospital), usuários do sistema ou Postos de Atendimento.
Disponer de visualização de resultado de exames via site HACO Intranet (INTRAER) e Internet através de senha fornecida pelo sistema em operação. Laudos devem ser gerados em formato PDF, e com possibilidade de visualização em formato HTML /ou grade de resultados.
Permitir aviso de liberação de resultados para cliente, médico e/ou convênio via SMS.

Permitir laudos disponibilizados na Internet / Intranet com códigos de segurança.

Dispor que ao liberar o Resultado, o Laudo/Resultado também é liberado/disponibilizado diretamente para a Internet online e integrados.

Permitir gerenciamento de pacientes, leitos, prontuários, postos de enfermagem.

Permitir integração com a prescrição médica de exames.

Dispor de integração de Resultados de forma analítica (resultados individuais) e em forma de laudo (RTF, HTML e/ou PDF).

Permitir bloqueio de resultados fora dos limites de aceitação.

Permitir retirar estatísticas de exames por equipamento, tempo médio de análise, número de repetições, usuário responsável, etc.

Permitir enviar SMS de boas vindas aos pacientes do laboratório, SMS de novos atendimentos, SMS de exames parcialmente liberados, SMS referente à solicitação de nova colheita, SMS de resultados totalmente liberados, SMS de aniversariantes ou campanhas/informações diversas.

Permitir personalização das mensagens/SMS de acordo com seu tipo, informações do paciente ou para uso do paciente.

Permitir alteração das regras de negócio do laboratório através de procedimentos armazenados no banco de dados.

Permitir a utilização de códigos de barras/leituras de códigos de barras em todos os pontos do processo.

Permitir independência ao uso do mouse (possibilidade de operar somente com o teclado).

Dispor que todas as telas de gerenciamento de rotina incorporam o conceito de administração por exceção, ou seja, para trabalhar no que aumenta a eficácia do laboratório como um todo.

Permitir cálculo/valor de Resultados por DeltaCheck

Permitir cadastro de usuários com controle/limitação de acessos a funcionalidades.

Permitir cadastro de Perfis de usuários para configuração de acessos.

Permitir rastreabilidades no sistema vinculadas aos usuários.

Permitir a inativação automática para usuários que não acessam o sistema em determinado período (em dias).

Permitir configurar quais os dados serão obrigatórios nos atendimentos.

Permitir bloqueio ao acesso aos Laudos na Web ou presencialmente quando existem pendências de quaisquer natur

Permitir bloqueio ao acesso aos Resultados para determinados pedidos/atendimentos.

Permitir impressão de Ficha Cadastral (em uma ou mais vias).

Permitir acesso ao histórico de atendimentos/resultados pela WEB através de chave/senha única de paciente.

Permitir cadastro completo de médicos com buscas por CRM ou nome.

Permitir bloqueio de exames por convênio / tabela de preços.

Disponer de informações completas sobre os exames (código, materiais, data de coleta, informações para a coleta e /manuseio das amostras, preparo de pacientes, etc...).

Permitir categorizar os pedidos de exames como normal, urgência, emergência e/ou imediata.

Disponer de impressão do comprovante do cliente de forma personalizada (inclusive cabeçalho, logotipo e dados de Município).

Disponer de impressão do comprovante de área técnica de forma personalizada (inclusive cabeçalho, logotipo e dados do Município).

Disponer de controle interno de amostras.

Disponer de impressão de etiquetas de protocolos.

Disponer de impressão de etiquetas de bolsas de sangue com possibilidade de personalizar os layouts impressos resultados de exames pertinentes ou respectivos.

Permitir laudos totalmente personalizáveis pelo Laboratório, inclusive cabeçalho com logotipo e dados de rodapé.

Permitir a geração de relatório de Notificação Compulsória;

RESULTADOS:

Permitir ao registrar resultados, deve ser possível editar em caixa de texto para digitação livre onde possam ter aplicados textos prontos a partir de mnemônicos definidos pelo usuário.

Permitir resultados via internet, com possibilidade de comunicado por SMS para o paciente.

Disponibilizar de visualização de resultado de exames via site e Internet através de senha fornecida pelo sistema em
Laudos devem ser gerados em formato PDF, e com possibilidade de visualização em formato HTML e/ou grade de re

Permitir bloqueio de visualização de exames especiais via site e Internet;

Disponibilizar de impressão de laudo evolutivo (resultados em grade por pedido ou por exame) na entrega de resultados;

Permitir apresentar relatório de exames de resultados críticos comunicados e não comunicados.

Permitir mais de um formulário por exame.

Disponibilizar de resultados anteriores com visualização em formato numérico e em formato de gráfico, que possam ser v
nos laudos.

Permitir preenchimento de resultados com consistência entre campos, controle de normalidade por sexo e idade
referência e limites de aceitação), permitindo cálculos automáticos entre campos de um mesmo exame (fórmulas).

Permitir auxílio no preenchimento dos resultados: gráfico dos últimos resultados do paciente, informações sobre
(idade, sexo, medicamentos, doenças), valores de referência, faixas de normalidade, tempos de atraso, listas de p
comentários e observações.

Disponibilizar de bloqueio de resultados fora dos limites de aceitação com liberação por senha, inclusive por mais de um res

Permitir utilização de bloco de notas eletrônico, eliminando necessidade de impressão de fichas de trabalho.

Contador de células associado ao teclado

Permitir digitação centralizada dos resultados por setor de análises.

Disponibilizar de formato dos laudos totalmente personalizáveis pela Secretaria de Saúde, inclusive cabeçalho com logoti
de rodapé. Deve permitir utilização de impressão interna em formulário timbrado pré- impresso e com cabeç
impressão pela Internet/Intranet.

Permitir inclusão de imagens nos laudos.

Disponibilizar de visualização dos laudos no monitor sem a necessidade de impressão.

Permitir restrição de Acesso para liberação de resultados e configuração de assinatura eletrônica por texto e/ou imaç

Disponibilizar laudos com chave de segurança para evitar fraudes.

Permitir grade de resultados anteriores com visualização dos resultados numéricos em formato de gráfico.

Disponibilizar fichas, mapas de trabalho e mapas setorizados impressos por agrupamentos definidos pelos usuários/Laboratório de Apoio e a Liberar, com informações completas e atualizadas para total controle da rotina.

Permitir gerenciamento e listagem de pendências de exames a dar entrada no setor, a analisar, a digitar, a encaminhar para laboratório de apoio e a liberar, com informações completas e atualizadas para total controle da rotina.

Disponibilizar rastreabilidade completa do exame. Todas as ações desde o atendimento ao cliente até a entrega do laudo registradas com a data, hora e usuário.

Permitir preenchimento de resultados com consistência entre campos, controle de normalidade (valores de referência de aceitação, resultados considerados críticos ou de notificação compulsória), cálculos automáticos entre campos do mesmo exame e entre exames e validação do médico.

Permitir liberação eletrônica dos resultados controlada por senha (assinatura eletrônica).

Disponibilizar ficha eletrônica para setor de Bacteriologia Vinculada aos Exames em Pedidos.

Disponibilizar gráficos comparativos de resultados de exames anteriores.

Permitir gerenciamento de Novas Coletas, com registro de contatos e/ou tentativas.

Disponibilizar imagens diretamente nos laudos.

Possibilidade de inclusão de imagens e/ou gráficos de resultados numéricos anteriores nos laudos.

Permitir validação Delta Check ao digitar manualmente os resultados com automação/interfaceamento.

Permitir liberação do resultado diretamente no laudo.

Permitir digitação centralizada dos resultados (setor de digitação) ou no próprio setor de análises.

Disponibilizar informações completas sobre os exames (código, materiais, data de coleta, custos, informações para preparação das amostras, etc.).

Permitir listas de pendências de exames a dar entrada no setor, a analisar, a digitar, a encaminhar para laboratório liberar e a imprimir com informações completas e atualizadas para total gerenciamento da rotina.

Dispor de controle das pendências de novas colheitas

Dispor de impressão de etiquetas para lâminas

Permitir triagem das amostras ocasionando em maior precisão de rastreabilidade

Permitir controle de material pendente do paciente.

Permitir rotina de laboratório de apoio, totalmente integrado a rastreabilidade, permitindo integração (remessa e re com sistemas dos principais laboratórios de apoio.

Dispor rastreabilidade completa do exame. Todas as ações desde o atendimento ao paciente até a entrega de registradas com a data, hora e usuário.

Dispor relatórios de novas coletas para controle a fim de evitar erros de coleta e atrasos.

Dispor relatório de movimentação completa da rotina do laboratório por período, para fins de análise gerencial;

Dispor de fichas e mapas de trabalho impressos por agrupamentos definidos pelo usuário.

INTERFACEAMENTO:

Dispor de Interfaceamento de equipamentos de análise com protocolo mono e bi direcionais, permitindo trat imagens, verificação do Delta Check e com possibilidade de troca de equipamentos de análise sem custo adicional;

Permitir que o Interfaceamento deva dispensar liberação intermediária de resultado;

O Interfaceamento deve processar amostras controle, automaticamente integrado com rotina de controle interno de que deve permitir:

Cadastro de equipamentos não interfaceados.

Cadastro de Controles e Lotes.

Cadastro de Regras (Regras de Westgard).

Definição de valores de média de bula ou de laboratório

Inserção, alteração e exclusão de medições de controle (manual ou automática)

Visualização de Gráficos de Levey-Jennings de acordo com período e tipos de valores base selecionados.

Cálculo de Precisão e Exatidão.

Avaliação automática de Violações a cada nova medição de controle. Possibilidade de inclusão de comentários e das violações. Pesquisa de violações por equipamento e/ou regra.

Análise comparativa entre equipamentos, cadastro dos esquemas de análise e relatório resumido das análises.

Interfaceamento deverá ser próprio, ou seja, solução única e integrada entre o sistema de gestão do laboratório e a automação.

Cadastro de equipamentos/aparelhos automatizados ou não para controle de qualidade.

Cadastro de Controles de Qualidade e Lotes.

Definição de valores de média e Desvio padrão para cada controle de cada parâmetro dos exames.

Extração automática dos resultados do exame.

Leitura de todos os parâmetros disponíveis, inclusive flags, através de protocolos ASTM, HL7, Kermit ou qualquer outro protocolo de automação disponível nos aparelhos de automação.

Leitura automática do código de barras das amostras, ou seja, bidirecional com "request mode" (depende dos equipamentos).

Possibilidade de elaboração de listas de trabalho para equipamentos que não fazem leitura de códigos de barra.

Rastreabilidade e indicação de status no momento da automação.

Possibilidade de centralização do servidor de automação, ou seja, apenas um micro (ou o mínimo possível) para todos os equipamentos analisadores.

Desenvolvimento de novos protocolos/interfaceamentos.

Extração de gráficos por pontos ou imagem através do interfaceamento para apresentação no laudo.

RELATÓRIOS/GERENCIAL:

Disponibilidade de impressão automática dos laudos à medida que forem liberados pelos setores analíticos;

Disponibilidade de emissão de estatísticas;

Dispor de relatórios de Tempo de Entrega de Resultado de Exames contendo filtro por unidade, processo/etapa e laboratório, tipo de prioridade, resultados de exames;

Dispor de consultas em geral (resultados anteriores, dados pessoais, patologias relacionadas);

Dispor de pesquisa de informações no banco de dados para realização de relatórios específicos;

Dispor de registro do coletador dentro da rastreabilidade do sistema no momento da coleta;

Dispor de informações completas sobre os exames (código, materiais, data de coleta, custos, informações para preparação das amostras, etc.).

Dispor de listas de pendências de exames a dar entrada no setor, a analisar, a digitar, a encaminhar para laboratório a liberar e a imprimir com informações completas e atualizadas para total gerenciamento da rotina;

Dispor de controle das pendências de novas colheitas;

Dispor de impressão de etiquetas para lâminas;

Dispor de triagem das amostras ocasionando economia de materiais e insumos;

Dispor de controle de material pendente do paciente;

Dispor de Rotina de laboratório de apoio, totalmente integrado a rastreabilidade, permitindo integração (recebimento) com sistemas dos principais laboratórios de apoio;

Dispor de rastreabilidade completa do exame. Todas as ações desde o atendimento ao paciente até a entrega do exame registradas com a data, hora e usuário;

Dispor de relatórios de novas coletas para controle a fim de evitar erros de coleta e atrasos;

Dispor de relatório de movimentação completa da rotina do laboratório por período, para fins de análise gerencial;

Dispor de fichas e mapas de trabalho impressos por agrupamentos definidos pelo usuário;

SOROTECA:

Permitir armazenamento e descarte integrados ao sistema.

Possuir o controle de vencimento das amostras.

Possibilidade de utilização com leitura de códigos de barras.
Garantir a consulta de disponibilidade e localização de amostras.
Possuir rastreabilidade integrada completa de todo o processo.
Armazenamento de amostras em Soroteca.
Possibilidade de personalizar os tipos/padrões de racks (ex: 10x06 - 60 tubos, 10x08 – 80 tubos).
Possibilitar de buscar a rack que foi armazenada ou por número de amostra dentro da Soroteca.
Possibilitar o uso de leitora de código de barras para agilizar e facilitar o trabalho.
Possibilitar a indicação do local que será armazenado, compartimento e estante.
Verificação e validação de espaços disponíveis nos compartimentos armazenados.
Controle de, antes de armazenar a amostra, se existem pendências de exames a serem realizados na amostra.
Gerenciamento de descartes de amostras com possibilidade de filtrar racks a descartar ou já descartadas por período.
Possibilitar a indicação de tempo mínimo de armazenamento das racks para possibilitar o gerenciamento de automaticamente ou indicar o tempo por local de armazenamento.
Possibilidade de geração de etiquetas para identificação de racks.
Relatórios de amostras armazenadas por local ou compartimento.
Relatórios de amostras descartadas ou a descartar por local ou compartimento.
<u>EXTRAS:</u>
Permitir a terceirização dos serviços para outros laboratórios de outros municípios, que garanta o controle de rece amostras e rastreabilidade dos pedidos. Os pedidos devem ser cadastrados no laboratório que solicita o serviço entrar no banco de dados do sistema prontos para serem digitados.
Totalmente integrado ao Prontuário do Paciente desde a solicitação do exame e resultados.
Geração dos arquivos de faturamento SUS individualizado e consolidado.

Geração dos relatórios em formato PDF, Excel ou CSV.
No que tange aos laboratórios prestadores de serviço, o sistema deverá se comunicar (integração via Webservi sistemas dos laboratórios parceiros para:
Integração dos dados do Paciente e Tipos de Exames com o laboratório para o mesmo efetuar as coletas e exames;
Integração dos resultados dos exames do laboratório para o município, ou disponibilizar um módulo aos prestadores os mesmos digitem e assinem os resultados online.
Permitir a terceirização dos serviços para outros laboratórios de outros municípios, que garanta o controle de receb amostras e rastreabilidade dos pedidos. Os pedidos devem ser cadastrados no laboratório que solicita o serviço entrar no banco de dados do sistema prontos para serem digitados.
Totalmente integrado ao Prontuário do Paciente desde a solicitação do exame e resultados.
Geração dos arquivos de faturamento SUS individualizado e consolidado.
Geração dos relatórios em formato PDF, Excel ou CSV.
No que tange aos laboratórios prestadores de serviço, o sistema deverá se comunicar (integração via Webservi sistemas dos laboratórios parceiros para:
Integração dos dados do Paciente e Tipos de Exames com o laboratório para o mesmo efetuar as coletas e exames;
Integração dos resultados dos exames do laboratório para o município, ou disponibilizar um módulo aos prestadores os mesmos digitem e assinem os resultados online.

5. Modelo de execução do objeto

2.1. Implantação do Software

- **Fase de Planejamento e Preparação**
 - Realização de reuniões de alinhamento entre a empresa contratada e a equipe da Secretaria Municipal de Saúde para definir cronograma, requisitos específicos, e adequação do sistema às necessidades locais.
 - Elaboração de um plano de implantação detalhado com todas as etapas do processo, incluindo prazos, recursos e pontos de controle.
- **Customização e Configuração**

- A empresa contratada deverá realizar a customização do software para atender às especificidades da Secretaria de Saúde, configurando os módulos e funcionalidades conforme os processos de atendimento e gestão definidos.
- Importação e migração de dados históricos, quando aplicável, para garantir a continuidade dos registros e histórico de pacientes.
- **Teste e Validação**
 - Condução de testes iniciais para verificar a integridade do sistema, a funcionalidade de cada módulo e a integração de dados.
 - Validação do sistema pela equipe técnica da Secretaria de Saúde antes da liberação para o uso definitivo.

2.2. Treinamento de Usuários

- A empresa deverá oferecer treinamento completo para todos os usuários, incluindo gestores e funcionários operacionais, com módulos de instrução para cada área específica (ex.: Atendimento Básico, Laboratório, Indicadores).
- Capacitação contínua e treinamento de atualização sempre que houver modificações significativas no software, garantindo que os funcionários estejam atualizados e aptos a utilizar todas as funcionalidades.

2.3. Suporte Técnico e Manutenção

- **Suporte Técnico:** A empresa deverá prestar suporte técnico, com atendimento remoto e presencial, para solucionar dúvidas ou problemas operacionais. Esse suporte deverá atender aos prazos de resposta estabelecidos no contrato.
- **Atualizações e Manutenção Preventiva:** A empresa é responsável por realizar atualizações regulares do software, implementando melhorias e novas funcionalidades conforme as normas vigentes do SUS e as exigências da Secretaria.
- **Monitoramento e Segurança de Dados:** A empresa deverá assegurar que o sistema opere com os melhores padrões de segurança da informação, protegendo os dados dos pacientes e assegurando a conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

2.4. Avaliação e Monitoramento do Contrato

- **Relatórios de Desempenho Mensal:** A empresa deverá fornecer relatórios mensais de desempenho, com indicadores de uso, uptime, incidentes e outras métricas relevantes para a gestão.
- **Avaliação de Qualidade:** A Secretaria realizará uma avaliação periódica da qualidade do serviço, verificando o cumprimento dos SLAs e a satisfação dos usuários.
- **Reuniões de Acompanhamento:** Reuniões regulares entre a equipe da Secretaria e a empresa contratada para avaliar o andamento dos serviços, discutir melhorias e ajustar processos conforme as necessidades.

6. Modelo de gestão do contrato

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

6.6. execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput), que acompanhará a execução contratual, avaliando a qualidade dos serviços prestados, o cumprimento dos prazos e a adequação dos profissionais envolvidos.

Fiscalização Técnica

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

6.8. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

6.9. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

6.10. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV);

6.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V);

6.12. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

Fiscalização Administrativa

6.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

Gestor do Contrato

6.15. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

6.16. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

6.17. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

6.18. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

6.19. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

6.20. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.21. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. Critérios de medição e pagamento

7.1 O pagamento será efetuado mensalmente à contratada pela disponibilização dos serviços ofertados e atestado pelo fiscal de contrato, no prazo de 30 dias, obedecendo a ordem de pagamento. Ressalta-se que a Administração tem a prerrogativa de realizar o pagamento, caso necessário, no prazo máximo de 60 dias contados da emissão da nota fiscal dos pagamentos devidos pela Administração por despesas de fornecimentos.

7.2. A avaliação da execução do objeto utilizará o disposto neste item.

Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

- Não produzir os resultados acordados,
- Deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas;
- Deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

8. Critérios de seleção do fornecedor

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Regime de execução

8.2. O regime de execução do contrato será :

8.2.1. Com base nos estudos expostos acima, especialmente no que tange à solução de mercado escolhida, que inclui critérios e práticas previstos em normativos vigentes, a Equipe de Planejamento, considera que a contratação é VIÁVEL, além de ser necessária para o atendimento das necessidades e interesses da instituição.

8.2.2. Desse modo, sugere-se o processo licitatório, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO com critério de julgamento de MENOR PREÇO, e que se faça o uso do sistema de registro de preços.

8.2.3 O SRP, conforme o Decreto Municipal nº. 038, de 12 de abril de 2023, possibilita o município solicitar os itens conforme sua necessidade e programação, de forma fracionada, ao longo do prazo de vigência da ata de registros, pois não dispõe da utilização total imediata do objeto licitado.

Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

8.4. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.9. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

8.12. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.13. As habilitações fiscal, social e trabalhista serão aferidas mediante a verificação dos seguintes requisitos:

- a) a inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) dos sócios e Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) alvará de localização, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) a regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) a regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei; e) a regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) o cumprimento do disposto no art. 7º, inc. XXXIII, da Constituição Federal.

8.14. Serão aceitas certidões negativas e certidões positivas com efeito de negativas.

8.15. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempreendedor individual, microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada

a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, social e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da Administração, quando requerida tempestivamente pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

8.16. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no item anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outro microempreendedor individual, microempresa ou empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal, social e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9. Estimativas do Valor da Contratação

Valor (R\$): 176.736,36

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 176.736,36 (cento e setenta e seis mil e setecentos e trinta e seis reais e trinta e seis centavos), conforme custos unitários apostos na tabela (em anexo).

10. Adequação orçamentária

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.1.1. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

I) Gestão/Unidade: Secretaria Municipal de Saúde;

II) Fonte de Recursos: Manutenção do Programa da Saúde da Família;

III) Programa de Trabalho: 276 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica;

IV) Elemento de Despesa: 1500 – Recursos não vinculados a impostos;

V) Plano Interno: R\$ 88.368,00;

I) Gestão/Unidade: Secretaria Municipal de Saúde;

II) Fonte de Recursos: Manutenção da Média e alta Complexidade;

III) Programa de Trabalho: 257 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica;

IV) Elemento de Despesa: 1500 – Recursos não vinculados a impostos;

V) Plano Interno: R\$ 88.368,36;

10.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARCIA CLEIDE DA CONCEICAO

Agente Administrativo



Assinou eletronicamente em 13/11/2024 às 09:26:06.

ELECILDES RIBEIRO PESSOA DE MORAES

Agente Administrativo



Assinou eletronicamente em 13/11/2024 às 09:59:03.

ROSANA MARIA DA SILVA

Secretaria Municipal de Saúde



Assinou eletronicamente em 13/11/2024 às 10:04:37.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE.
GESTÃO 2021 – 2024
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
DEPARTAMENTO DE PROCESSAMENTO LICITATÓRIO

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins, que os itens solicitados no presente processo licitatório para “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE 1.1. CESSÃO DE USO, NÃO EXCLUSIVO, DE SOFTWARE INTEGRADO PARA A GESTÃO EM SAÚDE PÚBLICA, COM LICENÇAS ILIMITADAS DE USUÁRIOS, QUE PERMITAM A EXECUÇÃO E CONTROLE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS DE SAÚDE PÚBLICA, EXERCIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. INCLUINDO NA LICENÇA DE USO DOS MESMOS, A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE IMPLANTAÇÃO DOS SISTEMAS (COM CONVERSÃO DE DADOS), TREINAMENTO DE USUÁRIOS, SUPORTE TÉCNICO E MANUTENÇÃO.”, **não constam** em nosso banco de dados homologado/licitado.

Vila Bela da Santíssima Trindade – MT, 26 de novembro de 2024.

SANDRINI
MORAES
CORREA:06114
770170

Assinado de forma
digital por SANDRINI
MORAES
CORREA:06114770170
Dados: 2024.11.26
08:56:37 -04'00'

Sandrini Moraes Correa
Administradora do CPD
Portaria nº. 237/2023

PARECER DE APROVAÇÃO DO ETP 56/2024

EMENTA: **Pregão Eletrônico nº 56/2023**. Objeto de análise do **ETP 56/2024**. Decreto 23 de 2023. Possibilidade. Aprovação

1. RELATÓRIO

Veio encaminhado a esta Secretaria de Planejamento o Estudo Técnico Preliminar (ETP) 56/2024 para **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de cessão de uso não exclusivo de software integrado para gestão em saúde pública com licenças ilimitadas de usuários que permitam a execução e controle das atividades operacionais de saúde pública exercidas pela secretaria municipal de saúde. Incluindo na licença de uso dos mesmos a prestação de serviços técnicos de implantação dos sistemas com conversão de dados treinamento de usuários suporte técnico e manutenção** a fim de avaliação e aprovação, em atendimento ao §3º, do art. 16, do Decreto Municipal 023/2023 e ao art. 5º do Decreto Municipal 017/2023.

2. DA ANÁLISE

Em cumprimento ao disposto no Decreto Municipal 023/2023 e no 017/2023, quanto as exigências das eventuais contratações a ser realizadas por esta Administração referente aos alinhamentos indispensáveis a serem feitos com a Secretaria Municipal de Planejamento, segue as análises destes requisitos do **ETP 56/2024**.

Assim, os processos licitatórios deverão observar as diretrizes e conter as informações conforme os termos do Decreto Municipal 023/2023, dos quais destacados a seguir:

Art. 5º O ETP deverá estar alinhado com as Leis Orçamentárias, com o Plano de Contratações Anual, sempre que elaborado, com logísticas de sustentabilidade ambiental e social, além de outros instrumentos de planejamento da Administração.

[...]

Art. 8º Tendo por base o Plano de Contratações Anual, se elaborado, ou o interesse público a ser satisfeito, deverão ser registrados no ETP físico ou digital os seguintes elementos:

[...]

IX - demonstrativo da previsão da contratação no Plano de Contratações Anual, se elaborado, ou em outras peças de planejamento da Administração, de modo a indicar o seu alinhamento com os instrumentos de planejamento do órgão ou entidade;

Em consonância ao descrito acima, há, também, no artigo 5º, do Decreto Municipal 017/203:

Art. 5º - O estudo técnico preliminar que se refere alínea “a”, I, do art. 1º deste Decreto, deverá ser revisado e ratificado pela Secretaria Municipal de Planejamento, como requisito de admissibilidade para o Departamento de Processamento Licitatório iniciar a montagem do processo.

Destarte, ao analisar o objeto do **ETP 56/2024** e verificado as exigências descritas nos Decretos Municipais 017/2023 e 023/2023 quanto as eventuais contratações a serem feitas por esta administração, verifica-se cumprido os requisitos descritos à luz do princípio do planejamento. Portanto, está Secretaria aprova o ETP, nos limites de sua competência e em conformidade aos dispositivos legais citados neste parecer.

3. CONCLUSÃO

Contudo, dentro do que compete a avaliação da Secretária de Planejamento, esta aprova o **ETP 56/2024**.

ANA CRISTINA DOS SANTOS SOUSA
SCHAEDLER:70547017120
7120

Assinado de forma digital por
ANA CRISTINA DOS SANTOS
SOUSA
SCHAEDLER:70547017120
Dados: 2024.11.27 13:13:12
-04'00'

Ana Cristina S. Sousa Schaedler

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO